

 İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ	İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ DERS YÜKLERİ YÖNERGESİ	Doküman No.	YG. OKN. 019
		Yayın Tarihi	02.12.2011
		Revizyon No. / Senato Karar No.	13 / 7
		Revizyon Tarihi	15.05.2024
		Sayfa No.	1 5

BİRİNCİ BÖLÜM Kapsam

Kapsam

MADDE 1- (1) Bu Yönerge İstanbul Okan Üniversitesinin kadrolu akademik personelinin ders yükleri ile ilgili idari ve mali koşulları düzenler.

İKİNCİ BÖLÜM Asgari Ders Yükleri

Asgari Ders Yükleri

MADDE 2- (1) Fakülteler, Meslek Yüksek Okulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu ve Konservatuvarda görevli kadrolu öğretim elemanlarının aylık ücretleri karşılığı vermeye yükümlü oldukları haftalık asgari ders yükleri aşağıdaki gibidir:

- Profesör 15 saat
- Doçent 18 saat
- Doktor Öğretim Üyesi 21 saat
- Öğretim Görevlisi (Okutman dahil) 24 saat

(2) İdari görevi bulunan öğretim elemanlarının haftalık asgari ders yükleri aşağıdaki gibidir:

- Rektör 6 saat
- Rektör Yardımcısı, Dekan, Müdür 9 saat
- Dekan Yardımcısı, Müdür Yardımcısı, Lisans / Lisansüstü Bölüm Başkanı, Yabancı Diller Koordinatörü 15 saat
- Ön Lisans Bölüm Başkanı, Yabancı Diller Bölüm Başkanı, Yabancı Diller Koordinatör Yardımcısı 21 saat
- Yabancı Diller Ana Dal Başkanı ve Yabancı Diller diğer idari görevler 21 saat

(3) Öğretim elemanının Madde 2- (1)'de belirtilen ders yükünü lisans ve/veya ön lisans dersleri ile tamamlayamadığı durumda, eksik ders yükünü gündüz lisansüstü dersleri ile tamamlaması esastır.

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	7	
TARİH	15.05.2024	

 İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ	İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ DERS YÜKLERİ YÖNERGESİ	Doküman No.	YG. OKN. 019	
		Yayın Tarihi	02.12.2011	
		Revizyon No. / Senato Karar No.	13 / 7	
		Revizyon Tarihi	15.05.2024	
		Sayfa No.	2	5

(4) Öğretim elemanının birden fazla idari görevi bulunması durumunda, üst idari görevine karşılık gelen ders yükü geçerlidir.

(5) Rektör Yardımcısı, Dekan ve Müdürlerin haftada 9 saatin üzerinde ders yüklenebilmeleri Rektörün onayına tabidir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Asgari Ders Yüklerinin Azaltıldığı Durumlar

Asgari Ders Yüklerinin Azaltıldığı Durumlar

MADDE 3- (1) Yeni atanan doktor öğretim üyelerinin ders yükleri, atandıkları akademik yıl boyunca geçerli olmak üzere ilgili Yönetim Kurulu kararı ve Üniversite Yönetim Kurulu onayı ile azaltılabilir.

(2) Üniversite dışından getirilen kaynaklarla araştırma projeleri yürüten öğretim elemanlarının ders yükleri, araştırma süresince geçerli olmak üzere, ilgili Yönetim Kurulu kararı ve Üniversite Yönetim Kurulu onayı ile azaltılabilir.

(3) Özel veya olağandışı durumlar nedeniyle öğretim elemanlarının olağan asgari ders yükleri Rektörün önerisi ve Mütevelli Heyetinin onayı ile süreli veya süresiz olarak azaltılabilir.

(4) Bu madde çerçevesinde ders yükünün azaltıldığı durumlarda, ilgili öğretim elemanının azaltılmış ders yükünü aşacak biçimde ek lisans ve ön lisans dersi üstlenmemesi esastır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Ek Ders Tahakkuku ve Ücretlendirilmesi

Ek Ders Tahakkuku ve Ücretlendirilmesi

MADDE 4- (1) Ek ders tahakkuku; toplam ders kredisinin, idari görevi olsa dahi Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi için 21 krediyi, Öğretim Görevlileri için (Okutman dahil) 24 krediyi aşması durumunda ödenir.

(2) Ek ders ödemeleri hem kadrolu hem de kurum dışından gelen öğretim elemanları için, kredi hesabına (**teorik ders saati x 1 + uygulama saati x 0,5**) göre yapılır.

(3) Ders saat ücretleri; Üniversitenin kadrolu öğretim elemanları için “Ek Ders Saat Ücreti”, diğer kurumlardan temin edilen öğretim elemanları için “Ders Saat Ücreti (DSÜ)” ile tez ve proje danışmanlık ve telif hakkı ücretleri her eğitim-öğretim yılı başlamadan önce Senatonun önerisi ile Mütevelli Heyeti tarafından belirlenir.

(4) Öğretim elemanının haftalık lisans ve ön lisans ders yükünün Madde 4- (1)’de belirtilen sınırları aştığı durumlarda; öğretim elemanının lisans ve ön lisans programlarında üstlendiği fazla ders saatleri için kendisine **EK 1- Ek Ders ve Saat Ücret Tablosu (2)**’de belirtilen “**Lisans ve Ön Lisans Ek Ders Saat Ücreti**” ödenir.

SENATO KARARI		ONAY	
SAYI	7		
TARİH	15.05.2024		

 İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ	İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ DERS YÜKLERİ YÖNERGESİ	Doküman No.	YG. OKN. 019
		Yayın Tarihi	02.12.2011
		Revizyon No. / Senato Karar No.	13 / 7
		Revizyon Tarihi	15.05.2024
		Sayfa No.	3

(5) Ders yükünün Madde 4- (1)'de belirtilen sınırlarını, hafta sonu ve gece lisansüstü dersleri ile tamamlayan Üniversite öğretim elemanlarına, kurum dışından temin edilen öğretim elemanlarına ödenen Lisansüstü Ek Ders Saat Ücretinin %25'i ödenir; **EK 1- Ek Ders ve Saat Ücret Tablosu 3.3'te** belirtilmiştir.

(6) Ders yükünün Madde 4- (1)'de belirtilen sınırlarını, hafta sonu ve gece lisansüstü dersleri ile aşan Üniversite öğretim elemanlarına, kurum dışından temin edilen öğretim elemanlarına Lisansüstü Ek Ders Saat Ücretinin %75'i ödenir; **EK 1- Ek Ders ve Saat Ücret Tablosu 3.2'de** belirtilmiştir.

(7) Ders yükü hesabına katılmayan lisansüstü tez ve proje danışmanlıkları için, ilgili öğretim elemanının danışmanlığında yürütülen ve tamamlanan her lisansüstü tez ve proje için "Tez Danışmanlık Ücreti" ve "Proje Danışmanlık Ücreti", ilgili tezin veya projenin tamamlanmasını izleyen ay içinde Enstitü Yönetim Kurulu kararını takiben öğretim elemanına bir defada ödenir.

(8) Kurumsal Lisansüstü Programları; diğer illerde bir Üniversite ile ortak olarak verilen dersler ve modüler eğitimler olup ders yükü hesabına katılmaz. Bu programlarda ödeme, dersi veren öğretim elemanın 44 saati tamamlaması doğrultusunda izleyen ay içinde bir defada ödenir. **EK 1- Ek Ders ve Saat Ücret Tablosu 4.1'de** ders saat ücretli (DSÜ) öğretim elemanlarına ve **4.2'de** Üniversitenin öğretim elemanlarına ödenecek tutarlar belirtilmiştir.

(9) Her aya ait ek ders ücretleri bir sonraki ay içinde ödenir.

BEŞİNCİ BÖLÜM Uzaktan Eğitim

Uzaktan Eğitim

MADDE 5- (1) Uzaktan eğitim dersleri; ders yüküne lisans, ön lisans ve yüksek lisans programları olarak dahil edilir

(2) Uzaktan Eğitim ile verilen derslerin ek ders ödemeleri hem kadrolu hem de kurum dışından gelen öğretim elemanları için, kredi hesabının yarısına ((**teorik ders saati x 1 + uygulama saati x 0,5**) /2) göre yapılır.

(3) Uzaktan eğitim kapsamında ders ilk defa verildiğinde, ders hazır hale getirilerek ders notları teslim edildiğinde, ders ücreti ile birlikte Mütevelli Heyeti tarafından belirlenen telif ücreti bir defaya mahsus olmak üzere dersi hazırlayan öğretim elemanına ödenir.

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	7	
TARİH	15.05.2024	

 İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ	İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ DERS YÜKLERİ YÖNERGESİ	Doküman No.	YG. OKN. 019
		Yayın Tarihi	02.12.2011
		Revizyon No. / Senato Karar No.	13 / 7
		Revizyon Tarihi	15.05.2024
		Sayfa No.	4 5

ALTINCI BÖLÜM İdari Personelin Eğitim Vermesi

İdari Personelin Eğitim Vermesi

MADDE 6- (1) İstanbul Okan Üniversitesinde çalışan ya da İstanbul Okan Üniversitesinin anlaşmalı hizmet alımı şekliyle Üniversitede görevlendirilmiş olan idari personel ihtiyaç halinde Fakülte / Yüksekokul / Enstitü / Happy Life / Sürekli Eğitim Merkezi (OKSEM) / Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi gibi İstanbul Okan Üniversitesinin çeşitli birimlerinde ders vermek için görevlendirilebilir.

(2) Verdikleri dersler mesai saatleri içerisinde (8.30-17.30) ise kendilerine ücret ödenmez.

(3) Verdikleri dersler mesai saatleri dışında (17:30- sonrası) ise kendilerine lisans ve ön lisans derslerinde 40/a ve 31. Madde ile görevlendirilen öğretim görevlilerinin ders saat ücretlerinin yarı tutarında ücret ödenir.

YEDİNCİ BÖLÜM Akademik Amaçlı Ücretli İzin

Akademik Amaçlı Ücretli İzin

MADDE 7- (1) İstanbul Okan Üniversitesinde kesintisiz 6 akademik yıl görev yapmış tam zamanlı bir öğretim üyesine, Üniversitedeki 7. yılında sunacağı proje önerisinin ilgili Yönetim Kurulu kararı ve Üniversite Yönetim Kurulu onayı ile kabulü halinde, Üniversitedeki 8. yılında tam ücretli olarak, akademik takvim çerçevesinde 1 yarıyıl (Güz veya Bahar) veya yarı ücret alarak 2 yarıyıl akademik amaçlı ücretli izin verilebilir.

(2) Proje önerisinin değerlendirilmesinde, sunulan projenin İstanbul Okan Üniversitesine, öğretim üyesinin Fakülte ve Bölümüne ve kendisine sağlayacağı katkılar göz önünde bulundurulur. Her akademik yıl için her fakülteden en fazla iki öğretim üyesinin Akademik Amaçlı Ücretli izin kullanması esastır. İlgili diğer konular Akademik Personel Yönergesi ile düzenlenir.

(3) Akademik amaçlı ücretli izin verilen öğretim üyesi, Üniversiteye döndükten sonra en az 2 yıl İstanbul Okan Üniversitesinde kadrolu olarak çalışmakla yükümlüdür. Bu süreden önce Üniversiteden ayrılan öğretim üyesi izinli olduğu süre içerisinde kendisine ödenmiş bulunan ücretin tamamını Üniversiteye geri ödemekle yükümlüdür.

SEKİZİNCİ BÖLÜM Diğer Hükümler

Yürürlük

MADDE 8- (1) Bu Yönerge Senato tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	7	
TARİH	15.05.2024	



**İSTANBUL OKAN
ÜNİVERSİTESİ
DERS YÜKLERİ YÖNERGESİ**

Doküman No.	YG. OKN. 019	
Yayın Tarihi	02.12.2011	
Revizyon No. / Senato Karar No.	13 / 7	
Revizyon Tarihi	15.05.2024	
Sayfa No.	5	5

Yürütme

MADDE 9- (1) Bu Yönerge hükümleri İstanbul Okan Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

REVİZYONLAR

Doküman No.	Revizyon No.	Revizyon Nedeni	Revizyon Tarihi
YG. OKN.019	00	Senato Kararı No. 85	02.12.2011
YG. OKN.019	01	Senato Kararı No.	03.02.2014
YG. OKN.019	02	Senato Kararı No. 196	30.01.2019
YG. OKN.019	03	Senato Kararı No. 210	06.11.2019
YG. OKN.019	04	Senato Kararı No. 21	22.07.2020
YG. OKN.019	05	Senato Kararı No. 27	08.12.2021
YG. OKN.019	06	Senato Kararı No.13	11.05.2022
YG. OKN.019	07	Senato Kararı No.15	08.06.2022
YG. OKN.019	08	Senato Kararı No. 20	17.08.2022
YG. OKN.019	09	Senato Kararı No. 21	21.09.2022
YG. OKN.019	10	Senato Kararı No. 23	23.08.2023
YG. OKN.019	11	Senato Kararı No. 24	31.08.2023
YG. OKN.019	12	Senato Kararı No. 25	13.09.2023
YG. OKN.019	13	Senato Kararı No. 7	15.05.2024

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	7	
TARİH	15.05.2024	