



İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ
SANAT, TASARIM VE MİMARLIK
FAKÜLTESİ
ZORUNLU STAJ YÖNERGESİ

Doküman No.	YG.OKN.103	
Yayın Tarihi	19.02.2025	
Revizyon No. / Senato Karar No.	00	
Revizyon Tarihi		
Sayfa No.	1	5

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) İstanbul Okan Üniversitesi Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi öğrencileri için zorunlu nitelikteki staj programının amacı; öğrencilerin, aldıkları teorik eğitimi uygulama sürecinde kullanarak teorik, pratik ve idari açılardan gelişmelerine katkıda bulunacak bir deneyim kazanmalarını sağlamaktır.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, İstanbul Okan Üniversitesi Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi öğrencilerinin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmek amacıyla, yapmaları gereken zorunlu staj uygulamasında izlenecek usul ve esaslara ilişkin hükümleri kapsar. Stajlarını, yurt içi veya yurt dışında, kamu ve/veya özel sektöre ait kurum ve kuruluşlarda yapacak Fakültemiz öğrencilerine staj genel esasları uygulanır.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, İstanbul Okan Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 43- (1) Maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Bölüm: İstanbul Okan Üniversitesi Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi bünyesinde bulunan akademik bölümleri,
- b) Bölüm Staj Koordinatörü: Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi bünyesindeki ilgili akademik bölümün Staj Koordinatörünü,
- c) Dekan: İstanbul Okan Üniversitesi Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Dekanını,
- ç) Dekanlık: Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Dekanlığını,
- d) Fakülte: İstanbul Okan Üniversitesi Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesini,
- e) Fakülte Staj Komisyonu: Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Staj Komisyonunu,
- f) Fakülte Yönetim Kurulu: Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Yönetim Kurulunu,
- g) Kariyer Merkezi Müdürlüğü: İstanbul Okan Üniversitesi Kariyer Merkezi Müdürlüğünü,
- ğ) Senato: İstanbul Okan Üniversitesi Senatosunu,
- h) Staj: Öğrencinin lisans eğitiminde aldığı mesleki bilgilerin, mesleki uygulamanın farklı yönlerinden haberdar olarak lisansüstü eğitimde ve meslek pratiğinde belirli alanlara yönelmek üzere mesleği tanınması için öngörülmüş ve öğretim süreci içinde zamanı, süresi ve konusu belirtilen ilkeler doğrultusunda yapılan uygulama çalışmasını,

SENATO KARARI		ONAY	
SAYI	3		
TARİH	19.02.2025		

 İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ	İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ SANAT, TASARIM VE MİMARLIK FAKÜLTESİ ZORUNLU STAJ YÖNERGESİ	Doküman No.	YG.OKN.103	
		Yayın Tarihi	19.02.2025	
		Revizyon No. / Senato Karar No.	00	
		Revizyon Tarihi		
		Sayfa No.	2	5

1) Üniversite: İstanbul Okan Üniversitesini,
ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Bilgiler ve Kurallar, Staj Başvurusunda Yapılması Gerekenler, Staj Bitiminde Yapılması Gerekenler ve Staj Dosyasının Kabul Edilmeyeceği Durumlar

Genel Bilgiler ve Kurallar

MADDE 5- (1) Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi öğrencilerinin lisans derecesi alabilmek için bu Yönergede belirtilen koşullarda, en az 20 iş gününü kapsayacak periyotlar da staj yapması gerekmektedir.

(2) Zorunlu staj programının tamamlanmış olması mezuniyet için yeterlilik koşuludur.

(3) Çift Ana Dal yapan öğrencilerin, 2. Ana Dal kapsamında yapacakları staj süresi, Ana Dal için zorunlu staj süresine ilave olarak 30 iş günüdür.

(4) Kayıt türü dikey geçiş / yatay geçiş olan öğrencilerin daha önceki eğitimlerinde yapmış oldukları stajlar öğrencinin Dekanlığa başvurması ve Fakülte Staj Komisyonun uygun bulması durumunda zorunlu staj gününden düşülerek, yapmış olduğu iş günü kadar muaf tutulabilir.

Bölüm	Zorunlu Staj Süresi	Açıklama
Dijital Oyun Tasarımı	60 iş günü	
Görsel İletişim Tasarımı	60 iş günü	
İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı	60 iş günü	Ofis ve Şantiye Stajı (Her biri minimum 30 gün)
İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı (İngilizce Program)	60 iş günü	Ofis ve Şantiye Stajı (Her biri minimum 30 gün)
Mimarlık	90 iş günü	Ofis ve Şantiye Stajı (Her biri minimum 30 gün)
Mimarlık (İngilizce Program)	90 iş günü	Ofis ve Şantiye Stajı (Her biri minimum 30 gün)
Sinema - Televizyon	60 iş günü	
Tekstil ve Moda Tasarımı	60 iş günü	

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	3	
TARİH	19.02.2025	

İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ
SANAT, TASARIM VE MİMARLIK
FAKÜLTESİ
ZORUNLU STAJ YÖNERGESİ

Doküman No.	YG.OKN.103	
Yayın Tarihi	19.02.2025	
Revizyon No. / Senato Karar No.	00	
Revizyon Tarihi		
Sayfa No.	3	5

(2) Stajlar, akademik yıl içerisinde güz ve bahar dönemi dersleri ve yaz okulu tarihleri ile çakışamaz, yaz ya da yarıyıl tatillerinde en az 20 iş günü olması koşuluyla staj yapılabilir. Öğrencinin dersinin olmadığı gün ve saatlerde düzenli olarak bir kurumda çalışması durumunda, bu çalışma süreci Fakülte Staj Komisyonunun önerisi üzerine, Fakülte Yönetim Kurulunun onayı ile staj olarak sayılabilir. Öğrenci, bu durumda da ‘**Zorunlu Staj Dosyası**’nı hazırlayarak teslim etmekle yükümlüdür.

(3) Öğrenciler zorunlu staj süresinin üzerinde staj yapabilirler, ancak bu sürenin sadece zorunlu olan kısmı staj olarak kabul edilirken, kalan süre ise Kariyer Merkezi Müdürlüğüne yürütülmekte olan “Kariyer ve Yaşam Programı” içerisinde gönüllü staj olarak sayılabilir. Kariyer ve Yaşam Programı içerisinde Gönüllü Staj yapabilmek için Fakülte Staj Komisyonunun onayı alınarak, (zorunlu staj başvurusunun haricinde) Kariyer Merkezi Müdürlüğüne başvurulması gerekmektedir.

(4) Stajlar, Fakülte Staj Komisyonu / Bölüm Staj Koordinatörünün “uygun” görüşüyle başlar. Uygun bulunmayan staj başvuruları reddedilir.

(5) Staj faaliyetlerinin bu Yönergeye uygun olarak yürütülmesi ve koordinasyonu Fakülte Staj Komisyonu ve Bölüm Staj Koordinatörleri tarafından sağlanır.

(6) Staj sonunda, öğrencinin staj dönemi süresince hazırladığı ‘Staj Raporu’nun da eklenmesiyle, “Zorunlu Staj Dosyası” tamamlanarak Bölüm Staj Koordinatörüne teslim edilir. Staj raporu bilgisayar ortamında genel yazım kurallarına uygun bir şekilde hazırlanmalı ve Staj Raporu içinde yer alan Staj Güncesi her gün için ayrı ayrı doldurulmalı, yapılan işlere ait görseller ile rapor desteklenmelidir.

Staj Başvurusunda Yapılması Gerekenler

MADDE 6- (1) Öğrencilerin staj yerleri, bireysel başvuruları veya Kariyer Merkezi Müdürlüğü aracılığıyla belirlenebilir. Öğrenci başvurusu için Üniversitemiz web sitesinde “Öğrenci Dilekçe ve Formlar” sayfasında yer alan “**FR.OGR.048- Zorunlu Staj Başvuru Formu (Türkçe-İngilizce)**”nu doldurmak ve staj yapacağı firmaya onaylatarak / kaşeleterek Bölüm Staj Koordinatörüne teslim etmek zorundadır.

(2) Onaylanan Staj Başvuru Formu, aşağıda listelenen evraklar ile birlikte Bölüm Staj Koordinatörüne teslim edilmelidir. **Zorunlu Staj Başvuru Formu** staj başlangıç tarihinden en az **7 iş günü**, en fazla **14 iş günü** öncesinden Bölüm Staj Koordinatörüne teslim edilmelidir. Bu süreye uymayanların staj başvuruları kabul edilmeyecektir.

(3) Staj başvurusunda teslim edilmesi gereken evraklar aşağıdaki gibidir;

- İş yerinden onaylı Zorunlu Staj Başvuru Formu,
- Üniversitemiz öğrenci kimliği fotokopisi,
- Nüfus cüzdanı fotokopisi,

SENATO KARARI		ONAY	
SAYI	3		
TARİH	19.02.2025		

	İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ SANAT, TASARIM VE MİMARLIK FAKÜLTESİ ZORUNLU STAJ YÖNERGESİ	Doküman No.	YG.OKN.103	
		Yayın Tarihi	19.02.2025	
		Revizyon No. / Senato Karar No.	00	
		Revizyon Tarihi		
		Sayfa No.	4	5

ç) E-devlet üzerinden alınacak adli sicil kaydı,

d) 1 adet vesikalık fotoğraf.

Staj Bitiminde Yapılması Gerekenler

MADDE 7- (1) Staj bitiminde teslim edilmesi gerekenler aşağıda belirtilmiştir. Öğrenci;

a) İş Yeri Değerlendirme Formunu (Staj Sicil Belgesi),

b) Staj yaptığı yerin yöneticileri tarafından doldurulmuş ve onaylanmış olarak kapalı zarf içinde;

1- Staj Raporunu içeren CD'yi,

2- Staj Raporunun çıktısını,

c) Spiral veya karton cilt yapılarak staj yapılan yerin yöneticileri tarafından imzalanmış olarak ilgili Bölüm Staj Koordinatörüne teslim eder.

(2) İş Yeri Değerlendirme Formu ve Staj Raporunda verilen iş yeri bilgileri ve staj çalışmasına ilişkin bilgilerin, Staj Başvuru Formu ile tutarlı olması zorunludur.

(3) Staj Raporunun Fakülte Staj Komisyonu tarafından onaylanmaması ve/veya Dosyada herhangi bir eksik saptanması halinde, eksiklerini tamamlamak için öğrenciye 2 haftalık ek süre verilir.

(4) Tüm derslerini tamamlayan öğrencilerin bir akademik yıl içerisinde zorunlu stajlarını yapmaları ve gerekli teslimleri gerçekleştirmeleri beklenmektedir.

Staj Dosyasının Kabul Edilmeyeceği Durumlar

MADDE 8- (1) Aşağıdaki durumlarda öğrencinin staj dosyası kabul edilmez:

a) Öğrencinin kendi girişimleriyle bulduğu işletmeden alacağı onaylı “Staj Kabul Belgesi”ni Staj Komisyonuna onaylatmadan staja başlaması,

b) Öğrencinin staj yaptığı işletmeyi, Fakülte Staj Komisyonunun onayını almadan değiştirmesi veya stajına ara vermesi,

c) Staj süresinin eksik olması,

ç) Zorunlu Staj Başvuru Formu, İş Yeri Değerlendirme Formu ve Staj Raporunda verilen iş yeri bilgilerinin ve staj çalışmasına ilişkin bilgilerin tutarsız olması,

d) Staj Dosyasının öğrenci tarafından süresi içerisinde teslim edilmemesi,

e) Staj esnasında, işletme ile ilgili öğrenciden kaynaklanan sorunlar yaşanması,

f) Staj Dosyasındaki ilgili bölümlerin işletme yetkililerine onaylatılmamış olması.

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	3	
TARİH	19.02.2025	



İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ
SANAT, TASARIM VE MİMARLIK
FAKÜLTESİ
ZORUNLU STAJ YÖNERGESİ

Doküman No.	YG.OKN.103	
Yayın Tarihi	19.02.2025	
Revizyon No. / Senato Karar No.	00	
Revizyon Tarihi		
Sayfa No.	5	5

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

MADDE 9- (1) Bu Yönerge İstanbul Okan Üniversitesi Senatosunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10- (1) Bu Yönerge hükümleri İstanbul Okan Üniversitesi Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Dekanı tarafından yürütülür.

REVİZYONLAR

Doküman No.	Yayın / Revizyon No.	Yayın / Revizyon Nedeni	Yayın / Revizyon Tarihi
YG.OKN.103	00	Senato Kararı No. 3	19.02.2025

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	3	
TARİH	19.02.2025	