

**İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
DÖNEM İÇİ UYGULAMALAR VE
YAZ STAJI YÖNERGESİ**

Doküman No.	YG.OKN.101
Yayın Tarihi	19.02.2025
Revizyon No. / Senato Karar No.	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No.	113

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı, İstanbul Okan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümünün eğitim-öğretim programında öngörülen, öğrencilerin öğrenimleri süresince yapmakla yükümlü oldukları klinik / saha uygulamalarının ve yaz stajlarının temel ilke ve esaslarını düzenlemek ve öğrencilerin uygulamaları sırasında uymaları gereken ilke ve kuralları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) İstanbul Okan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümünde kayıtlı öğrencilerin Eğitim-öğretim programında öngörülen klinik / saha uygulamaları ve yaz stajlarının uygulama ilke ve esaslarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge “İstanbul Okan Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”, 2 Şubat 2008 tarih 26775 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Doktorluk, Hemşirelik, Ebelik, Diş Hekimliği, Veterinerlik, Eczacılık ve Mimarlık Eğitim Programlarının Asgari Eğitim Koşullarının Belirlenmesine Dair Yönetmelik” ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu’na dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- Bölüm: İstanbul Okan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümünü,
- Bölüm Başkanı: İstanbul Okan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Başkanı,
- Bölüm Kurulu: İstanbul Okan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölüm Kurulunu,
- Dönem İçi Uygulama: Birinci, ikinci ve üçüncü basamak sağlık hizmetleri ile ilgili kurum / kuruluşlarda ve/veya dersin gerektirdiği yerlerde uygulanan hasta ya da sağlıklı bireyler ile yapılan uygulamalı eğitimi,
- Fakülte Yönetim Kurulu: İstanbul Okan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Yönetim Kurulunu,
- İntern Uygulaması: Sekizinci yarıyılta zorunlu meslek derslerini başarıyla tamamlamış son sınıf öğrencilerinin yürüteceği eğitim-öğretim programında belirtilen dönem içi uygulamayı,

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	3	
TARİH	19.02.2025	



**İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
DÖNEM İÇİ UYGULAMALAR VE
YAZ STAJI YÖNERGESİ**

Doküman No.	YG.OKN.101	
Yayın Tarihi	19.02.2025	
Revizyon No. / Senato Karar No.	00	
Revizyon Tarihi		
Sayfa No.	2	13

f) Kurum / Kuruluş: Öğrencilerin dönem içi uygulama / yaz stajı yapacağı kamu veya özel kurum ya da kuruluşlarını,

g) Öğrenci: İstanbul Okan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü öğrencisini,

ğ) Senato: İstanbul Okan Üniversitesi Senatosunu,

h) Staj Komitesi: İstanbul Okan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölüm Başkanlığınca oluşturulan stajların koordinasyonu ve kontrolünden sorumlu Komiteyi,

ı) Staj Sigortası: Öğrencilerin öğrenimleri süresince klinik uygulamaları, yaz stajı ve intern uygulaması sırasında yapılan iş kazası ve meslek hastalığı sigortasını ifade eder. Sigorta 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 5-b maddesi gereğince yapılır ve sigorta primleri aynı Kanun'un 87-e maddesi gereğince stajları süresince ödenmesi gereken iş kazası ve meslek hastalığı sigorta primi Üniversite tarafından ödenir,

i) Staj Sorumlu Öğretim Elemanı: Uygulamaların yapıldığı kurum / kuruluşlardaki uygulamadan sorumlu ve uygulamalar sırasında öğrenciler ile klinikte bulunarak, eğitimlerine rehberlik yapan öğretim elemanlarını,

j) Uygulama Notu: Yürütülen uygulama eğitimi sonucu yapılan uygulamalara yönelik değerlendirmelerden alınan notu,

k) Üniversite: İstanbul Okan Üniversitesini,

l) Yaz Stajı: Eğitim programının ikinci, dördüncü ve altıncı yarıyılı takip eden yaz döneminde yapılan ön koşulu ders için 20 gün, diğer dersler için 15 iş gününü kapsayan stajı, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Zorunlu Dönem İçi Uygulama ve Yaz Stajları için Genel Esaslar

Zorunlu Dönem İçi Uygulama ve Yaz Stajları

MADDE 5- (1) Lisans diploması almaya hak kazanmak için öğrencilerin bu Yönerge hükümlerine göre düzenlenen zorunlu dönem içi uygulama ve yaz stajlarını birinci, ikinci ve üçüncü basamak sağlık hizmeti veren kurum ve kuruluşların yanı sıra ilgili dersin gerektirdiği diğer alanlarda Staj Komitesince belirlenen / görevlendirilen kişi / kişilerin denetiminde öngörülen geçerli notu alarak başarılı bir şekilde tamamlamaları gerekir.

Staj Komitesi

MADDE 6- (1) Staj Komitesi, Bölüm Başkanı ve ilgili dersin öğretim elemanlarından oluşur. Stajların düzenlenmesi, koordinasyonu, denetimi ve değerlendirmesi Komite tarafından yapılır. Hemşirelik Bölümü Staj Komitesi, öğrencilerin staj belgelerini düzenlemek, takip etmek ve staj bilgilerini saklamakla görevlidir.

(2) Staj Komitesinin görevleri şunlardır:

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	3	
TARİH	19.02.2025	

**İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
DÖNEM İÇİ UYGULAMALAR VE
YAZ STAJI YÖNERGESİ**

Doküman No.	YG.OKN.101	
Yayın Tarihi	19.02.2025	
Revizyon No. / Senato Karar No.	00	
Revizyon Tarihi		
Sayfa No.	3	13

- a) Öğretim üyeleri ve staj yerleri ile koordinasyon halinde stajlar için ön çalışma ve planlamaları yapmak, staj formlarını hazırlamak,
- b) Staj programını ve öğrenim çıktılarını hazırlamak,
- c) Staj yerlerinin düzenlenmesine yardımcı olmak,
- ç) Dönem içi uygulaması olan ve yaz stajı için kaydı yapılan öğrencilerin staj yerlerine dağılımını yapmak,
- d) Staj değerlendirmesini sağlayacak Öğrenci İzlem Formlarını hazırlamak,
- e) Öğretim elemanlarından Staj Raporlarını istemek ve değerlendirmek,
- f) Dönem içi uygulama ve yaz stajlarının belirlenen ilkeler doğrultusunda yürütülmesini sağlamak.

Dönem İçi Uygulama ve Yaz Stajı Yer ve Süreleri

MADDE 7- (1) Hemşirelik Bölümünde kayıtlı öğrencilerin dönem içi uygulamaları ve yaz stajı, Üniversite Senatosunca onaylanmış eğitim-öğretim programında belirtilen sürelerde gerçekleştirilir. Hemşirelik ana dal zorunlu derslerinin uygulama süresi programda belirtildiği şekildedir. Dördüncü yıl bahar dönemi için planlanan ‘intern uygulaması’ eğitim-öğretim programında belirtildiği sürelerle uygulanır.

(2) Dönem içi uygulama ve yaz stajı yerleri; mesleki ders öğretim üyesi / elemanı ile koordine edilerek Staj Komitesinin belirlediği kamu / vakıf / özel kurum ve kuruluşlarına bağlı ayaktan ve yataklı sağlık merkezleri / hastaneler ve sağlık hizmetlerinin sunulduğu (huzurevleri, bakım ve rehabilitasyon merkezleri, aile sağlığı merkezleri, sivil toplum kuruluşları, okullar ve işyerleri vb.) diğer kurum ve kuruluşlardır.

(3) Dönem içi uygulamaların planlamaları her dönemin başında öğrencilere duyurulur. Dönem içi uygulamalar süresince görevlendirilen öğretim elemanları öğrencilerin uygulamalarını takip ve kontrol eder.

(4) Yaz stajları için staj yerlerini Staj Komitesinin belirleyebileceği gibi, öğrenciler kendi olanaklarıyla da staj yeri temin edebilirler. Yaz Stajları üniversitelere ve bakanlıklara bağlı eğitim ve araştırma hastanelerinin ve en az 100 yataklı özel sağlık kuruluşlarının dersler ile ilgili kliniklerinde yapılır.

(5) Öğrenci, yaz stajı için Hemşirelik Bölüm Başkanlığına staj yapmak istediği kurum hakkında bilgi verir. Öğrenci okuldan alacağı “Zorunlu Staj Başvuru Formu”nu üç nüsha olarak Bölüm Başkanına onaylattıktan sonra staj yapmak istediği kuruma başvurur. Başvurulan kurum yetkilisinin de onayladığı ve kaşelenip imzalanmış olan Zorunlu Staj Başvuru Formunun bir nüshası öğrenci tarafından akademik danışmana teslim edilir, bir nüshası staj yapılacak kurumda, bir nüshası da öğrencide kalır.

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	3	
TARİH	19.02.2025	



İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
DÖNEM İÇİ UYGULAMALAR VE
YAZ STAJI YÖNERGESİ

Doküman No.	YG.OKN.101	
Yayın Tarihi	19.02.2025	
Revizyon No. / Senato Karar No.	00	
Revizyon Tarihi		
Sayfa No.	4	13

(6) Yaz stajı başvurusu, öğrencinin staj yapmak istediği tarihten en az 45 gün önce yapılmalıdır ve ders dönemi bitmeden en az bir ay önce kabul yazısı ile Bölüm Başkanlığına başvurulmalıdır. Yaz stajı için Kariyer Kapısı üzerinden başvuru yapacak öğrencilerin ilgili başvuru dönemini takip etmeleri gereklidir. Öğrencilerin Bölüm Başkanlığına / Staj Komitesine / Akademik Danışmana vermesi gereken evraklar ve işlem basamakları beşinci bölümde belirtilmiştir.

(7) Öğrencinin başvurusu Bölüm Başkanlığınca uygun bulunduğu takdirde, bu yerde staj yapması mümkün olur. Öğrenciler Bölüm Başkanlığının onayı olmadan staja başlayamazlar ve staj yerini değiştiremezler.

(8) Yaz stajları İstanbul dışında yapılabilir, dönem içi meslek dersleri uygulamalarının ise İstanbul'daki kurumlarda yapılması zorunludur. Burslu öğrenciler stajlarını, Staj Komitesi uygun bulunduğu takdirde kendilerine burs sağlayan kurumda yapabilirler.

(9) Hemşirelik öğrencileri sırasıyla ikinci yarıyıl sonunda Hemşirelik Esasları Dersi için 20 iş günü (haftada 40 saat x 4 hafta); dördüncü yarıyıl sonunda İç Hastalıkları Hemşireliği dersi için 15 iş günü (haftada 40 saat x 3 hafta) , Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği için 15 iş günü (haftada 40 saat x 3 hafta) ve altıncı yarıyıl sonunda Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği için 15 gün (haftada 40 saat x 3 hafta), Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği için 15 iş günü (haftada 40 saat x 3 hafta) yaz stajı yaparlar.

(10) Yaz stajı süresi, bahar yarıyılı izleyen yaz döneminden güz yarıyılı kayıt haftasına kadar geçen süreyi kapsar. Bunun dışında: Mezuniyet aşamasına gelen öğrenci eksik stajını, staj komisyonunun onayı ile bu sürelerin dışında yapabilir. Yaz okuluna devam eden öğrenci, Bölüm Başkanlığı onayı ile stajını yaz öğretimi akademik takviminde belirtilen sürenin dışında yapabilir.

(11) Yaz stajında öğrenciler dönem içerisinde (Bkz. Madde 9) başarılı oldukları dersin stajını yapmak zorundadırlar.

(12) Dış ülkelerde yapılacak yaz stajları, Bölüm Başkanı onayı ile çeşitli uluslararası programlar ve özel girişimler yoluyla belirlenen yurtdışı kurum ve kuruluşlarda uluslararası anlaşmalar ve denklik kriterleri uygulanarak planlanabilir.

(13) İsteyen öğrenciler yaz stajlarını yurtdışında Erasmus ve/veya Exchange anlaşmaları bağlamında ya da bağımsız olarak yapabilirler. Erasmus ve/veya Exchange ile gidecek öğrenciler için İstanbul Okan Üniversitesi Uluslararası Ofisin staj hareketliliği koşulları geçerlidir. Öğrencinin Uluslararası Ofisten bağımsız olarak yaz stajını yurt dışında yapma talebi olduğunda, gidilecek kurumun staj için uygunluğuna Bölüm Başkanlığı karar verir, kurum ile nihai yazışmalar Bölüm Başkanlığı tarafından yapılır. Bu durumda gidilecek kurumun sağlık sigortası, kaza sigortası vb. talepleri öğrenci tarafından karşılanır.

(14) Yabancı uyruklu öğrenciler yaz stajlarını kendi ülkelerinde yapabilirler.

SENATO KARARI		ONAY	
SAYI	3		
TARİH	19.02.2025		

**İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
DÖNEM İÇİ UYGULAMALAR VE
YAZ STAJI YÖNERGESİ**

Doküman No.	YG.OKN.101	
Yayın Tarihi	19.02.2025	
Revizyon No. / Senato Karar No.	00	
Revizyon Tarihi		
Sayfa No.	5	13

Staj Yeri Değişikliği

MADDE 8- (1) Öğrenciler dönem içi uygulamaya ve/veya staja başladıktan sonra ilgili öğretim elemanı ve Bölüm Başkanının bilgisi ve onayı olmadan staj yeri değişikliği yapamazlar.

(2) Grev ve lokavt uygulaması, vefat, karşılıklı olumsuzluklar, deprem, yangın, sel gibi doğal afet olması durumunda, öğrenciler uygulamalarını / stajlarını Bölüm Başkanı onayıyla başka bir kurum ya da kuruluştaki sürdürebilirler.

Ön Koşullar ve Devam Zorunluluğu

MADDE 9- (1) Öğrenciler ikinci yarıyıl sonunda yaz stajına başlayabilmek için “Hemşirelik Esasları” dersinden başarılı olmak zorundadır. Diğer dönem yaz stajları için, bu sınıflara ait (İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği) derslerinden başarılı olmaları durumunda ilgili dersin yaz stajını yapabilirler. Birinci sınıfın yaz stajını yapmayan ya da stajdan başarılı olamayan öğrenciler üst sınıfların stajını yapamaz.

(2) İntern uygulamasını yapabilmek için öğrencilerin Hemşirelik Ana Dal derslerini (Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Psikiyatri Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği, Hemşirelik Hizmetleri Yönetimi) başarıyla tamamlamış olması gerekir. Mezuniyeti için tek dersi kalmış olan öğrencilerin durumu her yıl Bölüm Başkanlığı tarafından belirlenerek öğrencilere bildirilir.

(3) Çift Ana Dal (ÇAP) öğrencileri ve intern uygulamaları ile ilgili hususlar her yıl dönem öncesi Bölüm Kurulunda değerlendirilir ve alınan kararlar öğrencilere bildirilir.

Dönem İçi Uygulamalar

MADDE 10- (1) Dönem içi uygulamalarda Üniversitemiz Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine uygun olarak %80 devam etme zorunluluğu vardır, öğrenci dönem içi uygulamalarda en az 10 iş günü staja çıkmak zorundadır. Yaz stajlarının süresi ön koşullu ders için 20 iş günü, diğer dersler için 15 iş günü olup yaz stajlarının devam zorunluluğu %100’dir. Bir iş günü 8 saat olarak hesaplanır. Resmi tatil günlerinde uygulama / staj yapılmaz. Bölüm Başkanlığı tarafından onaylanmadığı müddetçe hafta sonu staj yapılmaz. Uygulamaya / staja devam koşulunu sağlayamayan öğrenci ilgili dersten doğrudan kalmış sayılır. Öğrencilerin devam durumu yoklama listesi ile takip edilir. Öğrenciler uygulamaya geldiklerinde yoklama listesini sorumlu öğretim elemanı nezaretinde ya da onun belirlediği kişi önünde imzalar.

SENATO KARARI		ONAY	
SAYI	3		
TARİH	19.02.2025		

**İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
DÖNEM İÇİ UYGULAMALAR VE
YAZ STAJI YÖNERGESİ**

Doküman No.	YG.OKN.101	
Yayın Tarihi	19.02.2025	
Revizyon No. / Senato Karar No.	00	
Revizyon Tarihi		
Sayfa No.	6	13

(2) Yaz stajlarında staj süresinin %10'unu geçmemek koşuluyla, hastalık veya kabul edilebilir başka nedenlerle stajına devam edemeyeceğine ilişkin resmi belge sunan ve mazereti Bölüm Başkanlığınca kabul edilen öğrenciler devam edemedikleri staj sürelerini tamamlamak zorundadırlar. Aksi halde öğrenci stajdan başarısız kabul edilir.

(3) Üniversitemiz Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre öğrenciler her bir ders uygulamasının %80'ine devam etme zorunluluğunda olup uygulamanın %20'sinden fazlasına devamsızlık yapan öğrenci başarısız sayılır. Buna göre dönem içi uygulamalara 10 iş günü, intern uygulamasına 36 iş gününden az devam etmiş olan öğrenci o dersten kalır.

(4) Devamsızlığı bu süreyi aşan, Fakülte Yönetim Kurulunca izinli sayılan (spor, kongre gibi bilimsel aktivite vb. nedenle) öğrenciler katılmadıkları süre kadar uygulamalarını tamamlarlar. Sağlık sorunları ile bu süreleri aşan öğrenciler Bölüm Başkanlığına belgeleriyle başvurur ve durumları Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir.

Uygulama / Staj Değerlendirme

MADDE 11- (1) Hemşirelik dersleri kapsamında yapılan dönem içi uygulamalar sırasında öğrencilerin değerlendirilmesi, çeşitli yöntemler (yazılı sınav, sözlü sınav, hasta başı değerlendirme, yapılandırılmış beceri sınavı, gözlem formları, bakım planı, performans notu vb.) kullanılarak öğretim elemanlarınca yapılır ve 'uygulama notu' verilir. Değerlendirmeye esas olan uygulamalar ve ağırlıkları öğretim elemanları tarafından öğrencilere staj başlangıcında duyurulur.

Yaz Stajları

MADDE 12- (1) Yaz stajları başlamadan önce öğrencilerin staj dosyası, staj yerinin yetkili makamına gönderilir. Staj bitiminde yetkili amir tarafından onaylanan staj belgeleri gizli olarak kapalı zarf içinde posta ile veya elden İstanbul Okan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölüm Başkanlığına teslim edilir.

(2) Staj Başarı Formunun doldurulması sırasında, silinti kazıntı ve benzeri durum olursa ilgililer tarafından paraf atılması ve mühür basılması gerekmektedir, aksi takdirde staj geçersiz sayılır.

(3) Staj Başarı Formunun postadaki kayıplarından ve gecikmesinden İstanbul Okan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı, Bölüm Başkanlığı ve Fakülte Sekreterliği sorumlu değildir.

(4) Yaz stajını tamamlayan öğrenci stajı takip eden dönemin ders kayıtları başladığında hazırladığı vaka raporunu ilgili dersin hocasına teslim eder. Yaz stajı vaka raporlarının öğretim elemanlarınca değerlendirmesini takiben yaz stajları başarılı / başarısız olarak onaylanır.

SENATO KARARI		ONAY	
SAYI	3		
TARİH	19.02.2025		



**İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
DÖNEM İÇİ UYGULAMALAR VE
YAZ STAJI YÖNERGESİ**

Doküman No.	YG.OKN.101
Yayın Tarihi	19.02.2025
Revizyon No. / Senato Karar No.	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No.	713

Uygulama Kıyafeti ve Malzemeler

MADDE 13- (1) Üniversitenin kıyafetle ilgili yönetmeliğine uyulur. Bu amaçla klinik uygulama ve yaz stajı süresince öğrenciler Bölümün belirlediği İstanbul Okan Üniversitesi amblemini taşıyan hemşire üniforması giymelidir. Üniforma, yalnızca uygulama alanında giyilmeli, temiz ve ütülü olarak bulundurulmalı ve öğrenci kimlikleri takılmalıdır. Genel görünüm üniforma bütünlüğüne uygun şekilde olmalıdır; saçlar arkadan tam olarak toplanır, tırnaklar temiz-kısa ve renksiz ojeli ya da ojesiz, saniyeli saat ve küçük küpe dışında takı / piercing takılmaz, makyaj hafif yapılır. Erkek öğrenciler saç ve sakal tıraşı olmalıdır. İş güvenliği, hasta güvenliği ve disiplin kurallarına uyulmak zorundadır.

(2) Soğuk günlerde üşümeyi önlemek için üniforma içine uzun kollu t-shirt giyilmez, onun yerine fermuarlı, uzun kollu beyaz ya da lacivert polar ceket, boyu üniforma boyunu geçmeyecek şekilde, giyilir. Polar giyildiğinde öğrenci kimliği, klips ile polar üzerine tutturulur. Ayakkabılar kapalı ve beyaz, lacivert ya da siyah spor ayakkabı; çoraplar ise, beyaz ya da ten rengi olmalıdır. Dışarıda kullanılan ayakkabılar uygulama sırasında giyilmemeli, uygulama için uygun ayakkabı bulundurulmalıdır.

(3) Öğrenciler uygulama süresince gerekli notları kaydetmek üzere, üniforma ceplerinde küçük bir not defteri ile kalem bulundurmalarıdır.

(4) Cep telefonu uygulama saatleri süresince sessiz / titreşimde olarak kapalı tutulmalı ve yalnızca gerektiğinde kullanılmalıdır. Uygulamalar sırasında öğretim elemanının onayı ve hasta / personelin izni olmaksızın fotoğraf / görüntü çekilmemeli, ses kaydı yapılmamalı, sosyal medyada paylaşılmamalıdır. İpad ve netbook / notebook benzeri malzemeler uygulamaya götürülmemelidir. Hasta gizliliğine dikkat edilmeli, hastaneden elde edilen herhangi bir veri paylaşılmamalıdır. Öğrenci Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) kapsamında hareket etmekle yükümlüdür.

Uygulama İlkeleri

MADDE 14- (1) Öğrencilerin, staj sigortası işlemleri staj öncesi tamamlanmış olmalıdır. Bunun için Üniversitemiz İnsan Kaynakları Müdürlüğünün öngördüğü belgeler ilk uygulamaya çıkılacak olan uygulama / staj tarihinden 15 gün önce Bölüm Başkanlığına teslim edilmelidir. Sigorta belgesi için evraklar Bölüm Başkanına onaylatıldıktan sonra İnsan Kaynakları Müdürlüğünden sigorta belgesi alınır.

(2) Öğrenciler uygulama yapacağı klinikte / sahada üniformalı bir şekilde saat 08.00'de hazır olur. Uygulamaya saat 08.30'dan sonra gelen öğrenciler, o gün uygulama yapmamış sayılır. Kurumun çalışma saatlerine göre değişiklik ihtiyacında Staj Komitesinin onayı gereklidir.

(3) Uygulama 16.00'da biter. Uygulama bitiş saati öncesinde uygulama alanını terk ettiği tespit edilen öğrenciler, o gün için uygulama yapmamış sayılır. Kurumun çalışma saatlerine göre değişiklik ihtiyacında Bölüm öğretim elemanlarının onayı gereklidir.

SENATO KARARI		ONAY	
SAYI	3		
TARİH	19.02.2025		

**İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
DÖNEM İÇİ UYGULAMALAR VE
YAZ STAJI YÖNERGESİ**

Doküman No.	YG.OKN.101	
Yayın Tarihi	19.02.2025	
Revizyon No. / Senato Karar No.	00	
Revizyon Tarihi		
Sayfa No.	8	13

(4) Yemek saati için ayrılan süre 45 dakikadır ve bu süre içinde öğrenciler hastalarını diğer öğrenciye ya da klinik hemşiresine teslim ederek uygulama alanından ayrılırlar. Günde bir kez sabahları 15 dakika çay molası yapılabilir. Hastane içerisinde ve çevresinde sigara içilmesi yasaktır.

(5) Öğrenciler bakım verdikleri bireylerin bakım ve tedavisinin sorumluluğunu hastanın hemşiresi / birim sorumlu sağlık personeli nezaretinde alır ve uygulamalarını kaydederler. Öğrenciler, hemşire gözetimi olmadan invaziv uygulama yapamazlar. Birinci sınıf öğrencileri, laboratuvar da maket üzerinde uygulamadıkları girişimleri hasta üzerinde uygulayamazlar.

(6) Her öğrenci sorumluluğunu aldığı hasta / sağlıklı birey için yaptığı uygulamaları ya da bakım planını öğretim elemanına sunar. Hasta alma, öğretim elemanı ve servis hemşiresi koordinasyonu ile sağlanır.

(7) Dönem içi uygulamalar ve yaz stajları süresince öğrencinin yaptığı uygulamaların, ilgili formlara kayıt edilmesi, onayı ve teslim işlemleri öğretim elemanının açıkladığı şekilde yapılır.

(8) Öğrenciler çalışma günü başında ve sonunda, hastanın / bireyin hemşiresi ile hasta devir teslimi yapar.

(9) Bazı kliniklerde / uygulama alanlarında staj saatleri dışında rutinde olmayan, eğitim fırsatları ortaya çıkarsa; sorumlu öğretim elemanı ve okul idaresi ile koordinasyon sağlanarak öğrencilerin bu fırsatlardan yararlanması sağlanır.

(10) Dönem içi uygulamalar ve yaz stajları sırasında ortaya çıkabilecek tüm olumsuzluklar zaman geçirilmeden ilgili öğretim elemanlarına bildirilir.

(11) Yaz Stajları ve dönem içi uygulamalar sonunda, yazılı veya sözlü olarak genel bir değerlendirme yapılır. Sonuçlar, bir sonraki staj / uygulamanın düzenlenmesi sırasında kullanılır.

(12) Öğrenci, her staj / uygulama için Staj Değerlendirme Formunu staj yaptığı birim yetkilisine verir. Bu form, staj bitiminde yetkili kişi (servis sorumlu hemşiresi, başhemşire, eğitim hemşiresi veya hemşirelik hizmetleri müdürü) tarafından doldurulup onaylandıktan sonra, ağız kapalı ve üzerinde kurum kaşesi / mühür ve/veya onayı olan bir zarf içerisinde Bölüm Başkanlığına gönderilir. Kaşe / mühür ve/veya onayı olmayan formlar değerlendirmede dikkate alınmaz.

(13) Öğrencilerin staj / uygulama sonunda değerlendirmeleri (uygulama notu), dersin izleğinde belirtildiği şekilde uygulanır.

(14) Resmi tatil günlerinde dönem içi uygulama / staj yapılmaz. Dönem içi uygulama / staj özel durumlarda Bölüm Başkanlığı tarafından onaylanması halinde hafta sonu yapılabilir.

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	3	
TARİH	19.02.2025	



**İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
DÖNEM İÇİ UYGULAMALAR VE
YAZ STAJI YÖNERGESİ**

Doküman No.	YG.OKN.101	
Yayın Tarihi	19.02.2025	
Revizyon No. / Senato Karar No.	00	
Revizyon Tarihi		
Sayfa No.	9	13

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
İntern Uygulaması**

Hedef

MADDE 15- (1) İstanbul Okan Üniversitesi Hemşirelik Bölümü sekizinci yarıyıl dönem içi uygulaması “İntern Uygulaması” olarak adlandırılmıştır. İntern uygulamasının hedefi öğrencinin önceki yıllarda kazandığı ve mezuniyet sonrasında yeterli olması beklenen tüm bilişsel, duyuşsal ve psiko-motor becerilerde ustalık kazandırmaktır.

Amaçlar

MADDE 16- (1) İntern uygulamasının amaçları şunlardır:

- Öğrencilerin çeşitli uygulama ortamları ile ilgili hemşirelik becerileri konusunda yeterlilik kazanmasını sağlamak.
- Öğrencilerin doğru uygulama basamaklarını kullanarak, uygulama alışkanlığı geliştirmesini sağlamak.
- Öğrencilerin klinik karar verme becerilerini gelişmesine katkıda bulunmak.
- Öğrencilerin iletişim becerilerinin gelişmesine katkıda bulunmak.
- Öğrencilerin verilen bakım yönetiminde hemşirelik sürecini, eleştirel düşünme ve problem çözme becerilerini kullanmasını sağlamak.
- Öğrencilerin mesleğe oryantasyonuna yardımcı olmak.

Uygulama Yerleri ve Süreleri

MADDE 17- (1) Sekizinci yarıyıl dönem içi / intern uygulaması Bölüm Başkanlığının öngördüğü yerlerde gerçekleştirilir. Uygulama yerleri ve bu alanlara ilişkin öğrenme hedefleri her yıl öğretim elemanlarınca uygulamanın başladığı hafta duyurulur. İntern uygulaması resmi tatil günlerinde yapılmaz.

(2) İntern uygulaması için İç ve Cerrahi Hastalıkları Bilim Dalları yatan hasta servisleri, yoğun bakımlar, ameliyathane ve acil servisler seçilir; Halk Sağlığı uygulama alanları ve Psikiyatri servisleri seçilmez.

İntern Uygulaması Genel Esasları

MADDE 18- (1) İntern uygulaması genel esasları aşağıda belirtilmiştir:

- Uygulamanın başladığı haftanın ilk günü, Bölümde “İntern Uygulaması Oryantasyon Programı” yapılır. Uygulama grupları ve rotasyon tarihleri oryantasyon programında duyurulur.
- Öğrenciler için bakım verecekleri bireyi belirleme, öğretim elemanı klinik eğitim hemşiresi / klinik sorumlu hemşiresi koordinasyonu ile sağlanır.

SENATO KARARI		ONAY	
SAYI	3		
TARİH	19.02.2025		

**İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
DÖNEM İÇİ UYGULAMALAR VE
YAZ STAJI YÖNERGESİ**

Doküman No.	YG.OKN.101	
Yayın Tarihi	19.02.2025	
Revizyon No. / Senato Karar No.	00	
Revizyon Tarihi		
Sayfa No.	10	13

c) Öğrenciler bakım verdikleri bireylerin bakım ve tedavisinin sorumluluğunu, hastanın hemşiresi nezaretinde alır ve uygulamalarını kaydederler. Öğrenciler sorumlu hemşire nezaret etmeden invaziv uygulama yapamaz.

ç) Öğrenciler çalışma günü başında ve sonunda, hastanın hemşiresi ile hasta devir teslimi yapar.

d) Her öğrenci hastaları ile ilgili bakım planı kaydı tutar ve öğretim elemanı ile haftada en az bir kez vaka tartışması yapar.

e) İtern uygulama geçme notu; Genel Yıl İçi Performans %25 (tutum ve devam - her devamsızlık günü için bir puan düşürülür) + Bakım Planı Değerlendirmesi %50 + Teorik Bilgi Değerlendirmeleri %15 + Klinik Değerlendirme %10 toplamından oluşmaktadır.

f) Öğrenciler kliniğe zamanında, uygun kıyafet ve gerekli / uygun malzeme ile gelirler.

g) Öğrenciler geledikleri ve geç kaldıkları zamanlarda klinik sorumlu hemşiresini ve öğretim elemanını haberdar ederler.

ğ) Öğrenciler klinik ortamda başkaları (sağlık ekibi, hasta ve yakınları, öğretim elemanları, sınıf arkadaşları vs.) ile saygılı, etik ilke ve kurallara uygun bir şekilde iletişim kurarlar.

h) Öğrenciler gözlemlerini ve uygulamalarını klinik kayıtlarına zamanında, uygun cümle, kısaltma ve hecelemeler kullanarak kayıt ederler.

ı) Öğrenciler verilen ödevleri zamanında hazırlar ve verirler.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Dönem İçi Uygulama / Yaz Stajı Sorumluları ve Görevleri

Ders / Staj Sorumlu Öğretim Üyesinin Görevleri

MADDE 19- (1) Ders / Staj sorumlu öğretim üyesinin görevleri şunlardır:

a) Öğrencilerin çalışmalarını denetlemek uygulamanın ve stajın en iyi şekilde yürütülmesini sağlamak.

b) Öğrencilerin laboratuvar uygulaması için ihtiyacı olan araç-gereçleri temin edebilmeleri için gerekli koordinasyonu sağlamak.

c) Uygulamada çıkan problemler için Bölüm Başkanı ve diğer ilgili kişiler ile gerekli koordinasyonu sağlamak.

ç) Uygulama / staj sonunda toplantı yaparak dönemi değerlendirmek.

SENATO KARARI		ONAY	
SAYI	3		
TARİH	19.02.2025		



İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
DÖNEM İÇİ UYGULAMALAR VE
YAZ STAJI YÖNERGESİ

Doküman No.	YG.OKN.101	
Yayın Tarihi	19.02.2025	
Revizyon No. / Senato Karar No.	00	
Revizyon Tarihi		
Sayfa No.	11	13

Ders / Staj Sorumlu Öğretim Elemanının Görevleri

MADDE 20- (1) Ders / Staj sorumlu öğretim elemanının görevleri şunlardır:

- Ders / Staj sorumlu öğretim üyesi ile önceden görüşerek uygulama günü öğrencileri göreve başlatmak.
- Öğrencilere programlarına uygun olarak klinikte yapacakları görevleri bildirmek ve öğrencilere verdiği hastalar için hemşirelik bakım planlarını / hemşirelik becerilerini uygun şekilde yaptırmak.
- Öğrencilerin kliniklerde uygulamalarını yaparken Üniversite Yönetmeliği ve Bölüm Staj Yönergesine uygun davranmaları ve kliniklerin çalışma düzenini herhangi bir şekilde aksatmamaları için, gözetim ve denetimlerini sürdürmek.
- Uygulama sırasında hasta veya klinik personeli ile ilgili çıkan sorunları gidermek, sorunları gideremediği durumlarda Bölüm Başkanı / uygulama sorumlusu öğretim üyesinin yardımına başvurmak.
- Öğrencilerin klinik çalışanları ile ekip anlayışı içinde çalışmalarını sağlamak.
- Uygulama sırasında ve sonrasında öğrencinin değerlendirmesini yaparak, uygulama / staj sonunda Üniversitenin not ve harf sistemine göre düzenleyerek sisteme not girişini sağlamak.

Öğrencilerin Görevleri

MADDE 21- (1) Öğrenciler dönem içi uygulamalar ve yaz stajlarında öğretim elemanlarının eğitim ve denetiminde aşağıda belirtilen görevleri yaparlar.

- Uygulama / staj saatlerinde Üniversite Kıyafet Yönetmeliği ve Staj Yönergesine uygun olarak giyinmek. Staj yapılan yerde gerek koruyucu olarak gerekse işin niteliği ve ilgili kurumun gerektirdiği bir kıyafet giyme zorunluluğu olan hallerde, bu zorunluluğa uymak.
- Öğretim elemanlarının teorik ve pratik olarak verdikleri derslere uygun olarak, uygulamaya hazırlanmak.
- Uygulamada sorumluluğunu aldığı bireylere hemşirelik bakımı vermek ve hemşirelik bakım planlarını hazırlamak.
- Uygulamaları sırasında araç ve gereçleri zarar vermeden kullanmak ve iade etmek. Aksine hareket edenler oluşacak zararı ödemekle yükümlüdürler.
- Uygulamalarını kliniğin çalışma düzenini aksatmayacak şekilde sürdürmek ve öğretim elemanlarının uygun gördüğü çalışmalara (örneğin; hasta vizitelerine, ameliyatlara, tedavi uygulamalarına vb.) katılmak.
- Klinikte görevli tüm çalışanlar ile ekip anlayışı içinde çalışmak.
- Uygulama / Staj sırasında ortaya çıkan sorunları sorumlu öğretim elemanlarına iletme.
- Uygulamadan / Stajdan mazeretleri öğretim elemanlarınca onaylanmadan ayrılmamak. Habersiz staj yeri değişikliği yapmamak ve stajı terk etmemek.

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	3	
TARİH	19.02.2025	

**İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
DÖNEM İÇİ UYGULAMALAR VE
YAZ STAJI YÖNERGESİ**

Doküman No.	YG.OKN.101	
Yayın Tarihi	19.02.2025	
Revizyon No. / Senato Karar No.	00	
Revizyon Tarihi		
Sayfa No.	12	13

ğ) Öğretim elemanlarının belirlendiği yerlerde çalışmalarını sürdürmek ve bu yerleri, bakımından sorumlu olduğu bireyleri ve görevlerini kendi kendine / kendi aralarında değiştirmemek.

h) Kliniğin / çalışılan kurumun çalışma şartları uygun ise, uygulamaya başlamadan (sabah) klinik hemşiresinden sorumlu olduğu hastayı / bireyi teslim almak ve günlük çalışması bittiğinde teslim etmek.

ı) Yaz stajı yaptığı kurumda ilgili derse yönelik en az 2 bakım planı (her hafta için en az bir tane) hazırlamak ve staj bitiş tarihini takip eden dönemin ders kayıtları haftasında ilgili dersin öğretim üyesine elden teslim etmek.

i) Öğrencilerin yaptıkları her türlü görev / faaliyet, öğretim elemanının rehberliğinde ve denetiminde gerçekleştirilmekte olduğundan, diğer çalışanlar tarafından eğitim işleri dışında verilen görevleri yapmamak ve uygun iletişim yollarını kullanarak ilgili kişiye ve öğretim elemanına bildirmek.

j) Herhangi bir iş kazası (iğne batması, yaralanma durumları gibi) geçiren öğrencilerin danışman hocaları ile iletişime geçmeleri, staj yaptıkları kurumun eğitim birimini bilgilendirmeleri gerekmektedir. İş kazasına ilişkin gerekli tutanakların ve bildirim formlarının staj yapılan kurumda oluşturulmasını takiben danışman hocalarına ve İstanbul Okan Üniversitesi İnsan Kaynakları birimine mail ile ya da elden ilgili bildirim formunun öğrenciler tarafından teslim edilmesi gerekmektedir. Üniversite tarafından iş kazalarının üç iş günü içerisinde Sosyal Güvenlik Kurumuna bildirilmesi zorunludur.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Staj Yeri Belirlendikten Sonra Yapılacaklar

Staj Yeri Belirlenen Öğrencilerin Yapması Gerekenler

MADDE 22- (1) Staj yeri belirlenen öğrencilerimizin “Zorunlu Staj Dosyası”nı ilgili dersin öğretim elemanından alması; bu Yönergede anlatıldığı şekilde hazırlaması ve stajın bitiminde Bölüm Başkanlığına teslim etmesi gerekmektedir.

(2) Zorunlu Staj Dosyasını alabilmek için öğrencinin aşağıdaki belgeleri ibraz etmesi gerekmektedir;

- Öğrencinin kendisi tarafından belirlenen staj yeri için;
 - Sağlık Kuruluşu / İş yerinden alınacak staj kabul yazısı
 - Öğrenci kimliği fotokopisi,
 - Nüfus cüzdanı fotokopisi (2 adet)
 - Savcılıktan alınacak sabıka kaydı

SENATO KARARI		ONAY	
SAYI	3		
TARİH	19.02.2025		



İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
DÖNEM İÇİ UYGULAMALAR VE
YAZ STAJI YÖNERGESİ

Doküman No.	YG.OKN.101	
Yayın Tarihi	19.02.2025	
Revizyon No. / Senato Karar No.	00	
Revizyon Tarihi		
Sayfa No.	13	13

5- Zorunlu Staj Dosyası: Dosya alındıktan sonra; Üniversitenin belirlediği İdari Birimden Sigorta Başlangıç Formu doldurulur ve sigorta başlangıç bildiriminin bir sureti alınıp Dosyaya konur; nüfus cüzdanı fotokopisinin bir adedi o Birime verilir. Bu işlemin hangi birim ya da kişi tarafından gerçekleştirileceği başvuru anında Bölüm Staj Koordinatörü tarafından öğrencilerimize bildirilir.

6- Öğrencinin staj yapacağı kurumların istediği diğer evrakların takibi öğrenci tarafından sağlanır.

Zorunlu Staj Dosyasında Bulunması Gereken Evraklar

Madde 23- (1) Zorunlu Staj Dosyasında bulunması gereken evraklar aşağıda belirtilmiştir:

- Zorunlu Staj Başvuru Formu (Bölüm ve stajın yapılacağı kurum tarafından onaylanmış)
- Sigorta Başlangıç Bildirgesi
- Öğrenci Staj Devam Çizelgesi
- Klinik Uygulama Değerlendirme Formu
- Bakım Planı / Derse Özgü Rapor Dosyası

ALTINCI BÖLÜM
Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

MADDE 24- (1) Bu Yönerge, Senatoda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 25- (1) Bu Yönerge hükümleri İstanbul Okan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı tarafından yürütülür.

REVİZYONLAR

Doküman No.	Yayın / Revizyon No.	Yayın / Revizyon Nedeni	Yayın / Revizyon Tarihi
YG.OKN.101	00	Senato Kararı No. 3	19.02.2025

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	3	
TARİH	19.02.2025	