

# İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ EĞİTMENLER İÇİN SANAL SINIF KULLANIM KILAVUZU

**O'LEARN PLATFORMUNDA SANAL SINIF NASIL  
YAPABİLİRİM?**

## Blackboard Learn'e Giriş Yapınız

Kullanıcı adı

Şifre

Oturum Aç

## O'Learn Eğitim Platformuna Hoşgeldiniz!

İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ

25

OKAN ÜNİVERSİTESİ

# O'LEARN

Toplumun ve iş yaşamının gereksinimlerine evrensel standartlarda yanıt verebilen, yenilikçi, öncü bir 'dünya üniversitesi' olmak.

## Mobil Uygulamalar

### Blackboard Uygulaması

Blackboard Mobil Uygulaması ile tüm ders içeriklerine, notlarınıza, akıllı geri bildirimlere, sınav ve ödevlerinize akıllı telefonlarınız ile ulaşınız.

LEARN

iOS version Android akıllı telefonlarınıza Blackboard uygulamasını indiriniz.

Download on the App Store

GET IT ON Google Play

Chrome, Microsoft Edge tarayıcısı üzerinden giriş sağlayınız. Platforma <https://olearn.okan.edu.tr/> adresinden erişim sağlayınız. O'Learn platformuna OİS (Öğrenci İşleri Sistemi) kullanıcı adı ve şifreniz ile giriş yapınız.



Kurum Sayfası

SEFACAN FIDAN

Etkinlik Akışı

**Kurslar**

Takvim

İletiler

Notlar

Assist

Araçlar

Yönetici

## Kurslar



Kurslarınızda arayın

Dönemler

Mevcut Kurslar

Filtreler

Tüm kurslar

25

öge/sayfa

3 sonuç

Mevcut Kurslar

### Öğrenme Merkezi Test

GFT001

OğrenmeMerkeziTest Orijinal Kurs Görünümü

Aç | [Birden Fazla Eğitmen](#) | Daha fazla bilgi



### Diğerleri

collabtest1

Collab Test 1 Orijinal Kurs Görünümü

Aç | [Birden Fazla Eğitmen](#) | Daha fazla bilgi



2023-2024-TEST

TEST COURSE Orijinal Kurs Görünümü

Aç | NISA KUCUK | Daha fazla bilgi



Kurslar bağlantısından derse giriş yapabilirsiniz. .

TEST COURSE Content Design

Düzenleme Modu: AÇIK

Content Design

İçerik Oluştur Değerlendirmeler Araçlar İş Ortağı İçeriği

Class Collab

E-Mail

Gruplar

Araçlar

Yardım


Ders Yönetimi

İçerik ekleme zamanı...  
Ekleme için yukarıdaki işlevleri kullanın.

Sol menüde yer alan ClassCollab (Sanal Sınıf) bağlantısına tıklayınız.

Collab Test 1 Class Collab

LTI Bağlantısını Başlat



Seçilen LTI aracını kısa bir süre içinde başlatacağız.

Gizli  
Şart  
Erişim

Bağlantı ekranına yönlendirilmektesiniz.

[Join Class room](#) [Copy guest invite link](#)Details ▼

Upcoming

Previous

Recordings

Attendance

| Time   | Topic | Label | Actions                                     |
|--|-------|-------|---|
| Tuesday, July 9th, 2024<br>4:00 PM - 4:30 PM |       |       | <a href="#">Edit</a> <a href="#">Launch</a> |
| Tuesday, July 9th, 2024<br>5:24 PM - 6:24 PM |       |       | <a href="#">Edit</a>                        |

[Join Class room](#) [Copy guest invite link](#)Details ▼

Upcoming

Previous

Recordings

Attendance

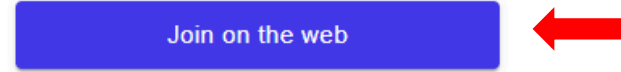
| Time                             | Topic | Label | Actions |
|----------------------------------|-------|-------|---------|
| No sessions scheduled yet        |       |       |         |
| <a href="#">Schedule session</a> |       |       |         |

Planlı oturuma katılmak için 'Planlanan oturum' üzerinden giriş yapabilirsiniz.

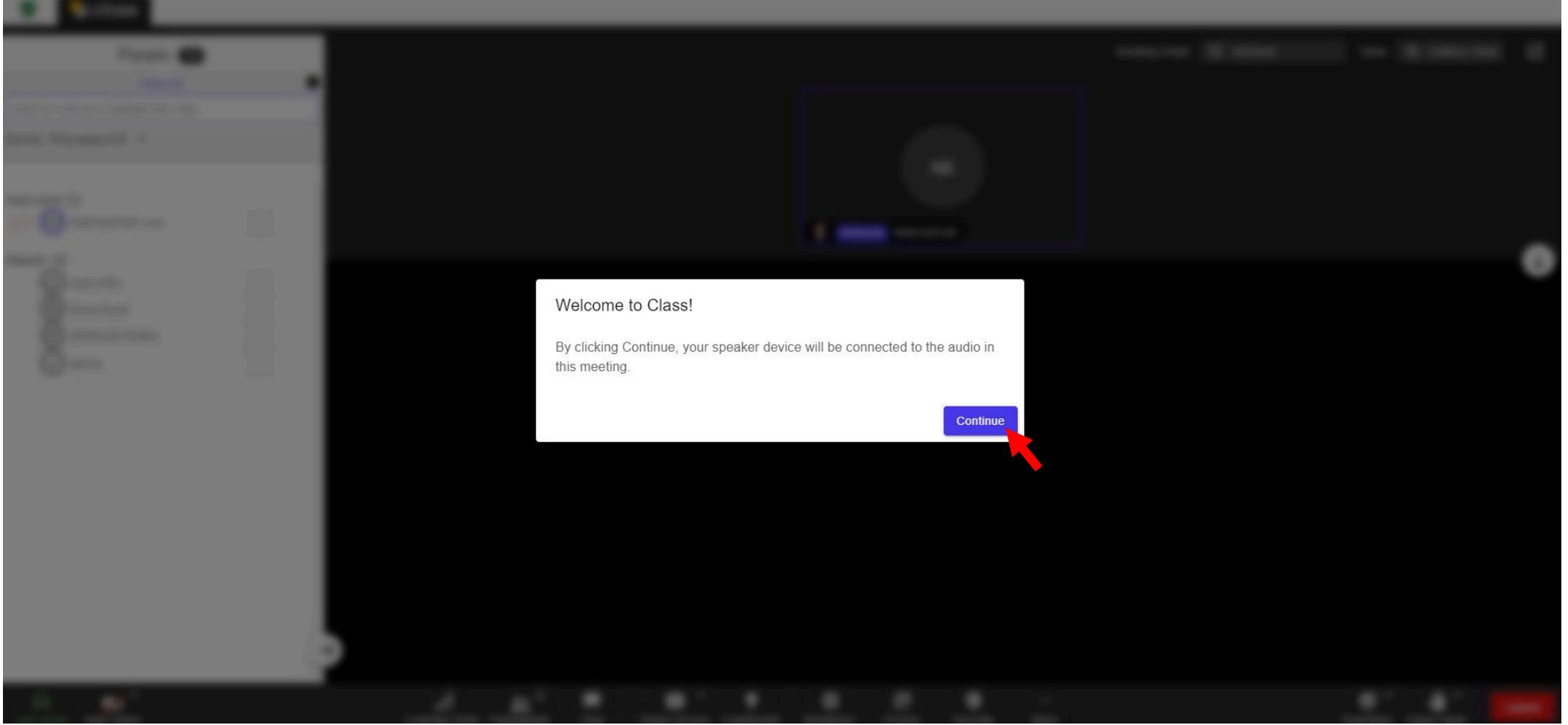
Planlı bir oturum bulunmuyor ise 'Join Class room' seçeneğinden kurs odasına giriş sağlayabilirsiniz.



Join your class session  
TEST COURSE |



'Web'de katılın' ile giriş sağlayabilirsiniz. Sanal sınıf oturumu girişi için Chrome, Microsoft Edge tarayıcıları tercih edilmelidir.



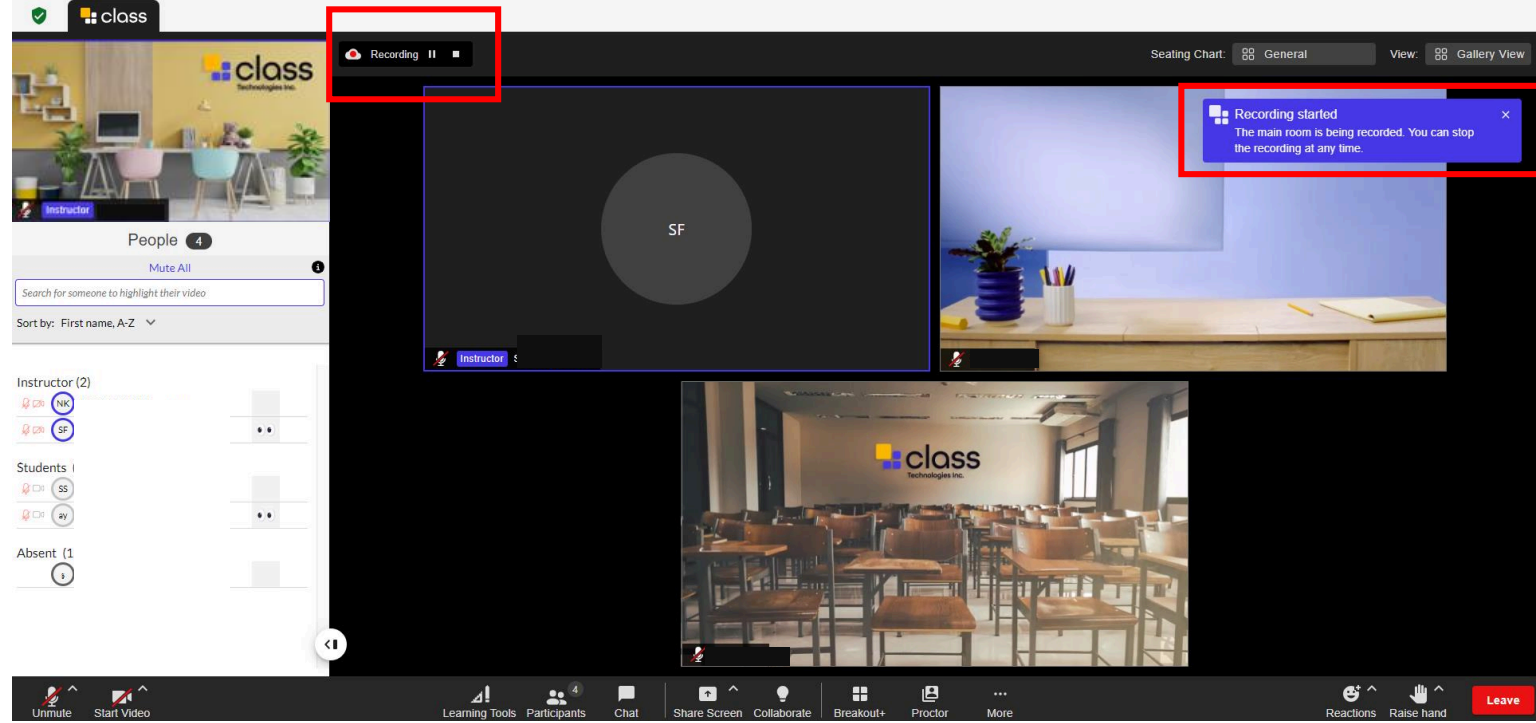
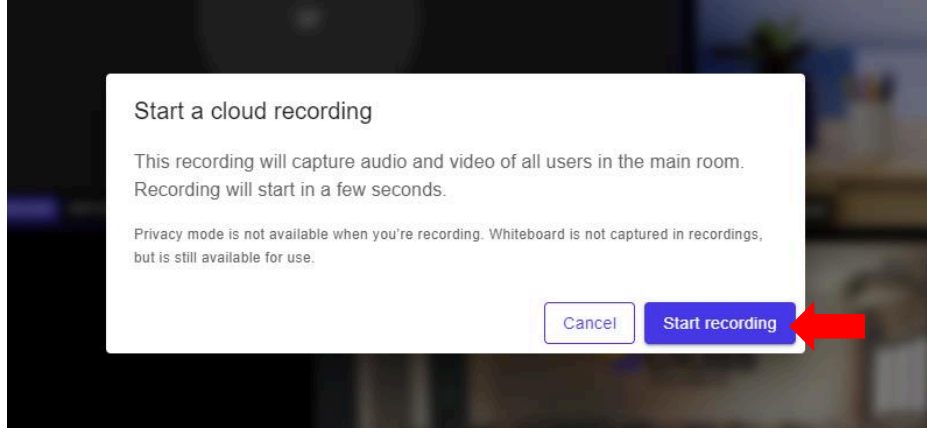
Açılan ekranda mikrofon/ses kullanımını onaylayınız.



The image shows a screenshot of the Class Technologies Inc. meeting interface. The interface is divided into several sections:

- Top Left:** A small video thumbnail of a desk with a laptop and plants, labeled "Instructor".
- Top Right:** "Seating Chart: General" and "View: Gallery View" options.
- Center:** A large video feed showing a desk with a blue background and a "class" logo. A smaller video feed below it shows a classroom with a "class" logo. A red box highlights the "Record" option in the bottom right corner of this video feed.
- Left Panel:** A "People" section with 4 participants. It includes a search bar, a "Sort by: First name, A-Z" dropdown, and a list of participants: "Instructor (2)" (NK, SF) and "Students (2)" (SS, ay).
- Bottom Panel:** A navigation bar with icons for "Unmute", "Start Video", "Learning Tools", "Participants", "Chat", "Share Screen", "Collaborate", "Breakout+", "Proctor", "More", "Reactions", "Raise hand", and "Leave". A red arrow points to the "More" icon.

Alt panelde bulunan 'more' sekmesine tıklayınız, 'Record' seçeneğine tıklayarak ilgili oturumu kaydetmeye başlınız.



Açılan ekranda 'Start recording' seçeneğine tıklayınız.

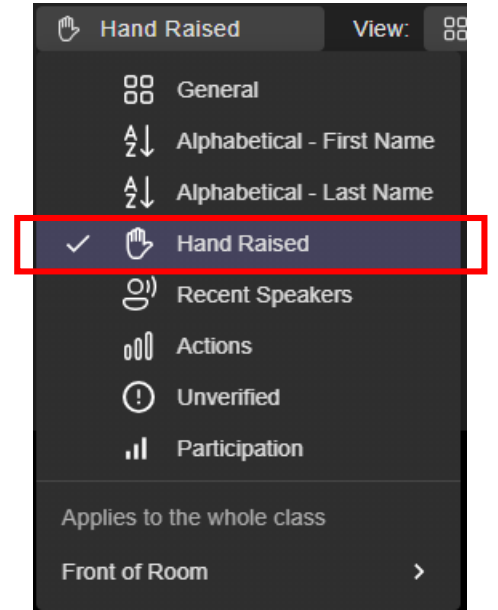
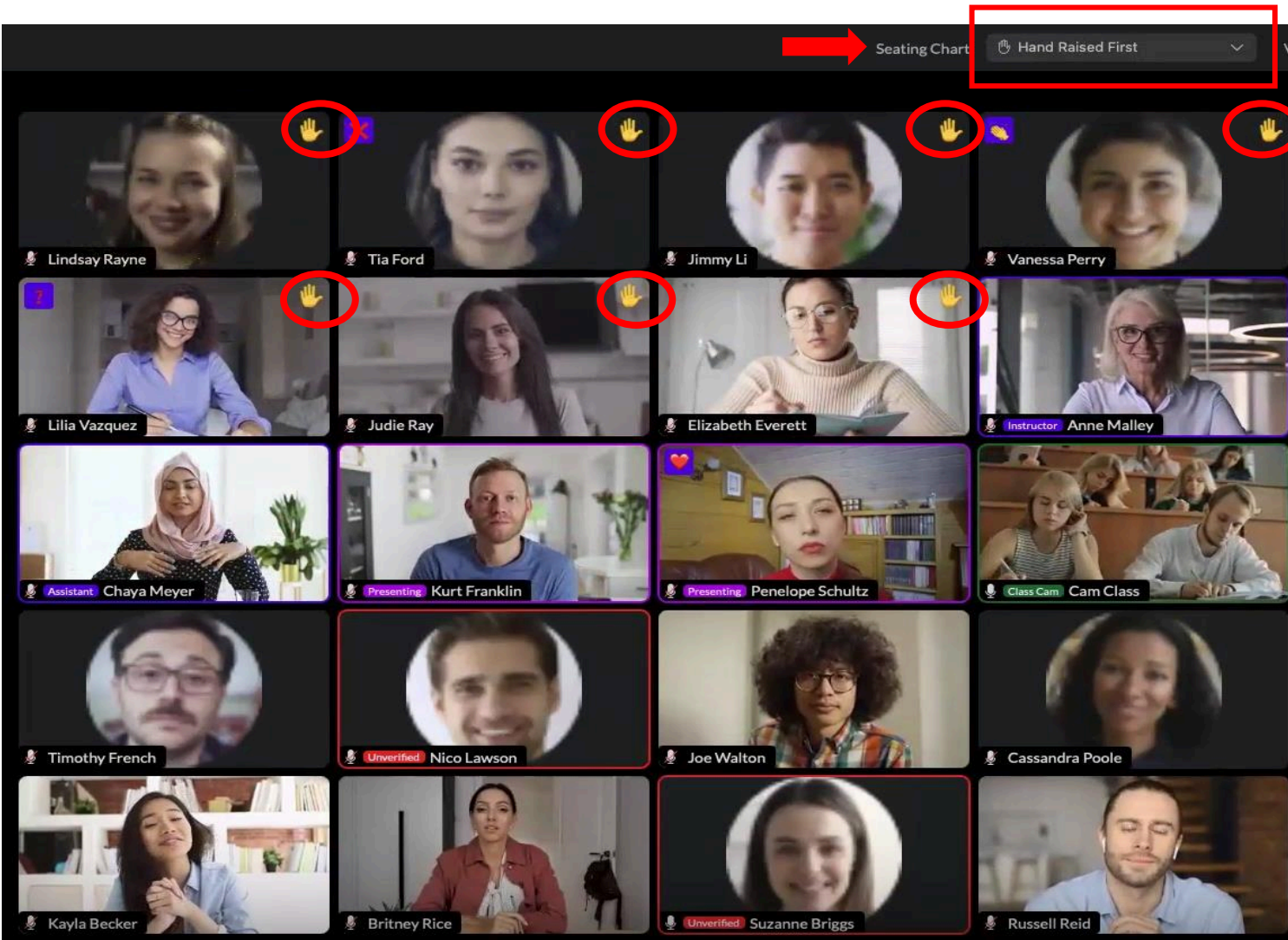
Kaydın başladığına dair bildirim geldikten sonra ekranın sol üst köşesinde kaydı durdurma ve bitirme seçeneğini göreceksiniz.

The screenshot displays the Zoom meeting interface. At the top right, the 'Seating Chart' dropdown menu is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. The 'View' dropdown menu is also visible next to it. The main area shows three video thumbnails for participants labeled 'SS', 'AY', and 'M'. The bottom toolbar contains various controls like 'Unmute', 'Stop Video', 'Learning Tools', 'Participants', 'Chat', 'Share Screen', 'Collaborate', 'Breakout+', 'Proctor', 'More', 'Reactions', 'Raise hand', and 'Leave'.

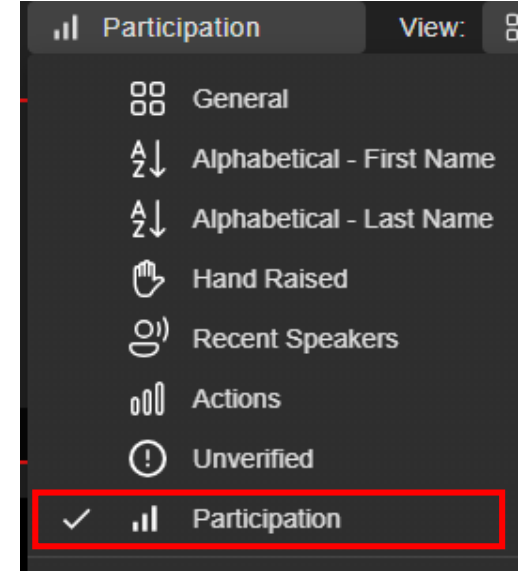
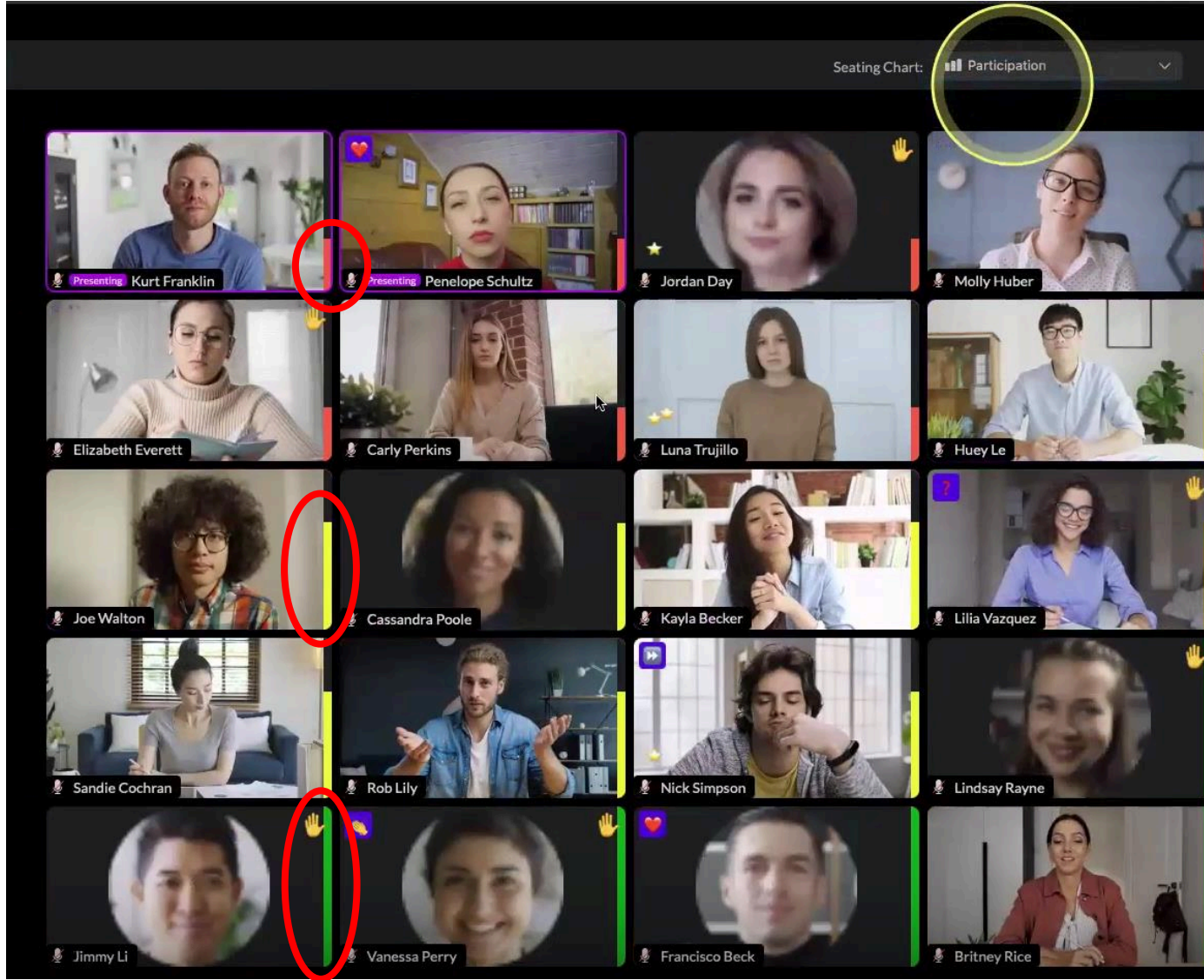
'Seating Chart' bölümünden oturum katılımcı düzenleme ayarlarını yapabilirsiniz.

The image shows a Zoom meeting interface. In the top right corner, there is a 'Seating Chart' and 'Participation' menu. A red box highlights these options. In the top left corner, there is a 'class' logo. In the center, there is a video feed of an instructor. In the bottom left corner, there is a 'People' list with a search bar and a 'Mute All' button. A red arrow points to a small 'i' icon in the 'People' list. The bottom of the screen shows a toolbar with various meeting controls like 'Unmute', 'Stop Video', 'Learning Tools', 'Participants', 'Chat', 'Share Screen', 'Collaborate', 'Breakout+', 'Proctor', 'Security', 'More', 'Reactions', 'Raise hand', and 'Leave'.

'Seating Chart' alanında Participation seçeneğini seçip işaretli alanda 'i' butonuna tıklayarak oturumdaki kullanıcıları anlık olarak görüntüleyebilirsiniz.



El kaldıran kullanıcıları görmek için 'Hand Raised' seçeneğine tıklayınız.



**Kırmızı:** Düşük **Sarı:** İyi **Yeşil:** Çok iyi

Belirtilen renkler katılımcının oturum içerisindeki aktiflik seviyesini göstermektedir.

The screenshot displays the Class Technologies Inc. virtual classroom interface. On the left, there is a sidebar with a 'People' section showing 5 participants, categorized into 'Instructor (2)', 'Presenting Group (1)', and 'Students (2)'. The main area shows a 'Seating Chart' with three video thumbnails. The top thumbnail is labeled 'AY' and has a 'Presenting' icon below it. The bottom-left thumbnail is labeled 'SS' and is the active camera view. The bottom-right thumbnail is labeled 'M' and has an 'Unverified' icon below it. A menu is open over the 'M' thumbnail, listing options: 'None', 'Instructors - Assistants', 'Presenting Group' (selected), 'Speaking', 'Instructor Camera', 'Class Camera', and 'Sign Language Camera'. A red arrow points to the 'Presenting Group' option. The bottom toolbar contains icons for 'Unmute', 'Stop Video', 'Learning Tools', 'Participants', 'Chat', 'Share Screen', 'Collaborate', 'Breakout+', 'Proctor', 'More', 'Reactions', 'Raise hand', and 'Leave'.

Sunum yapan kullanıcıları ön plana çıkarmak için işaretli alanı tıklayınız.

The screenshot displays the Class Technologies Inc. meeting interface. On the left, there is a sidebar with a chat window titled "Sohbet" and a list of messages. The main area shows a video feed of a desk with a computer and a chair. A context menu is open over a user named "M", listing options such as "El kaldırmak", "Toplu iğne", "Sesini açmak", "Videoyu durdur", "Podiyuma Çıkın", and "Sunum Grubuna Ekle". The "Sunum Grubuna Ekle" option is highlighted with a red box. The bottom toolbar contains various controls like "Sesini açmak", "Videoyu Durdur", "Öğrenme araçları", "Katılımcılar", "Sohbet", "Ekran paylaşımı", "İşbirliği yapın", "Kopuş+", "Gözetmen", "Daha", "Tepkiler", "El kaldırmak", and "Ayrılmak".

Kullanıcıyı sunum grubuna ekleyiniz.



class Technologies Inc.

Oturma düzeni: Genel Görüş: Galeri Görünümü

Eğitmen Nis

Sohbet

Görüş: Sohbet Ana Sayfa

Tüm Sohbetler

Sabah Tüm mesajlar 2:21 ÖS >  
Konuşmayı başlatmak için mesaj gönder

Genel Sohbetler

E.O. Herkes 2:21 ÖS >  
Konuşmayı başlatmak için mesaj gönder

Sunma SE

Sunma ayşe yıldız

Sanat Sanat

Doğrulanmamış

Sesini açmak Videoyu Durdur Öğrenme araçları Katılımcılar 5 Sohbet Ekran paylaşımı İşbirliği yapın Kopuş+ Gözetmen Daha Tepkiler El kaldırmak Ayrılmak

Sunum grubunu görmektesiniz.

The screenshot displays the Class Technologies Inc. interface. On the left, there is a sidebar with a 'People' section showing 5 participants: two instructors (NK and SF) and three students (ay, m, and SS). The main area shows a 'Seating Chart' with a grid of video thumbnails. The top row has a thumbnail for 'AY' highlighted with a yellow border and a red arrow pointing to it. The bottom row has thumbnails for 'SS' and 'M'. A red box highlights a menu that is open over the 'SS' thumbnail, with a red arrow pointing to the 'Speaking' option. The menu options are: None, Instructors - Assistants, Presenting Group, Speaking (checked), Instructor Camera, Class Camera, and Sign Language Camera. The bottom of the screen features a toolbar with icons for Unmute, Stop Video, Learning Tools, Participants, Chat, Share Screen, Collaborate, Breakout+, Proctor, More, Reactions, Raise hand, and a red 'Leave' button.

Konuşan kullanıcıyı öne çıkarmak için işaretli seçeneğe tıklayınız.

The screenshot displays the Class Technologies Inc. virtual classroom interface. On the left, there is a sidebar with a 'People' section showing 5 participants: 1 Instructor (NK), 2 Presenting Group members (SF, ay), and 2 Students (m, ss). The main area shows a gallery view of participants. The top-right corner features a 'View' dropdown menu with options: 'Gallery View' (selected), 'Speaker View coming soon', 'Privacy Mode: Optional', and 'Videos Per Screen: 9'. A red box highlights the 'Privacy Mode' options: 'Off for All Participants', 'On for All Participants', and 'Let Participants Select'. The bottom toolbar includes icons for Unmute, Stop Video, Learning Tools, Participants, Chat, Share Screen, Collaborate, Breakout+, Proctor, More, Reactions, Raise hand, and a red 'Leave' button.

Gizlilik Modu Kapalı; Katılımcılar birbirlerinin görüntüsünü görebilir.  
Gizlilik Modu Açık ; Katılımcılar birbirlerinin görüntüsünü göremez.  
Katılımcıların Seçmesine İzin Verin; Seçilen katılımcıların görüntüleri görünür.

The image shows a Zoom meeting interface with a dark theme. On the left, there is a sidebar with a 'class Technologies Inc.' logo, a 'People' list with 5 members, and a list of 'Instructor (2)' and 'Students (?)' with their names and status icons. The main area displays a gallery view of video feeds. The top feed shows the 'class Technologies Inc.' logo. Below it, there are three smaller video feeds labeled 'M', 'AY', and 'SS'. A red box highlights the 'Videos Per Screen' dropdown menu, which is currently set to 9. The dropdown menu options are 4, 9 (selected), 16, and 20. A red arrow points to the dropdown menu. The bottom toolbar contains various controls: Unmute, Stop Video, Learning Tools, Participants (5), Chat, Share Screen, Collaborate, Breakout+, Proctor, More, Reactions, Raise hand, and a red 'Leave' button.

Seating Chart: General View: Gallery View

Gallery View

Speaker View coming soon

Privacy Mode: On

Videos Per Screen: 9

4

9

16

20

Unmute Stop Video Learning Tools Participants Chat Share Screen Collaborate Breakout+ Proctor More Reactions Raise hand Leave

Belirtilen alandan görüntülenecek kullanıcı sayısı seçilir.

The screenshot displays the Class Technologies Inc. meeting interface. On the left, the 'People' section shows 3 participants, with a 'Verify All' button highlighted by a red box and a red arrow. Below it, the 'Instructor (1)' section shows the host 'SF'. The main meeting area shows a grid of participants, with one participant labeled 'Sanat' and 'Unverified'. A context menu is open over the 'Sanat' participant, with the 'Verify Sanat Sanat' option highlighted by a red box. The 'New Student' option is also highlighted by a red box, and a red arrow points to the 'Sanat Sanat' option in the sub-menu. The bottom toolbar includes buttons for Unmute, Stop Video, Learning Tools, Participants, Chat, Share Screen, Collaborate, Breakout+, Proctor, Security, More, Reactions, Raise hand, and Leave.

'Unverified' olan kullanıcıların derste aktif olabilmesi için 'New Student' olarak ekleyebilirsiniz.

'Verify All' Seçeneğinden ise Unverified olan tüm kullanıcıları aynı anda verify hale getirebilirsiniz.

The screenshot displays a video conference interface for Class Technologies Inc. The main area shows a grid of video feeds. The top-left feed shows the instructor's video, and the bottom-left feed shows a participant labeled 'M'. The right side of the grid shows three other participants labeled 'SS', 'AY', and 'Unverified'. The sidebar on the left contains a 'People' section with 5 participants, a search bar, and a list of participants including two instructors (NK and SF) and three students (ay, ayse yıldız). The bottom toolbar includes icons for Unmute, Stop Video, Sohbet, Learning Tools, Participants, Chat, Share Screen, Collaborate, Breakout+, Proctor, More, Reactions, Raise hand, and Leave. A red box highlights the audio settings menu, which is open and shows options for Speakers and Microphones. A red arrow points to the microphone icon in the toolbar.

Speakers

- ✓ Varsayılan - Hoparlör (Conexant SmartAudio HD)
- Hoparlör (Conexant SmartAudio HD)

Microphones

- ✓ Varsayılan - Mikrofon Dizisi (Conexant SmartAudio HD)
- Mikrofon Dizisi (Conexant SmartAudio HD)

Unmute Stop Video Sohbet Learning Tools Participants Chat Share Screen Collaborate Breakout+ Proctor More Reactions Raise hand Leave

Mikrofonunuzu açıp / kapatabilirsiniz.

Kırmızı alan içerisindeki seçeneklerden mikrofon kontrollerini yapabilirsiniz.

class Technologies Inc.

Seating Chart: General View: Gallery View

People 5

Mute All Verify All

Search for someone to highlight their video

Sort by: First name, A-Z

Instructor (2)

NK SF

Students (3)

ay m ss

Absent (1)

Virtual Background

Cameras

Integrated Camera

Unmute Stop Video

Learning Tools Participants Chat Share Screen Collaborate Breakout+ Proctor More Reactions Raise hand Leave

Kameranızı açıp / kapatabilirsiniz.

Kameranızı aktifleştirdiğinizde arkaplan ayarlarından sanal arkaplan seçebilirsiniz.

class Technologies Inc.

Seating Chart: General View: Gallery View

Unmute

Instructor

Learning Tools

Course Content Class Management

Syllabus

Assignment

Assessment / Quiz / Test

Survey

Polling

Learning Management System

Instructor

SS

M

AY

Unverified

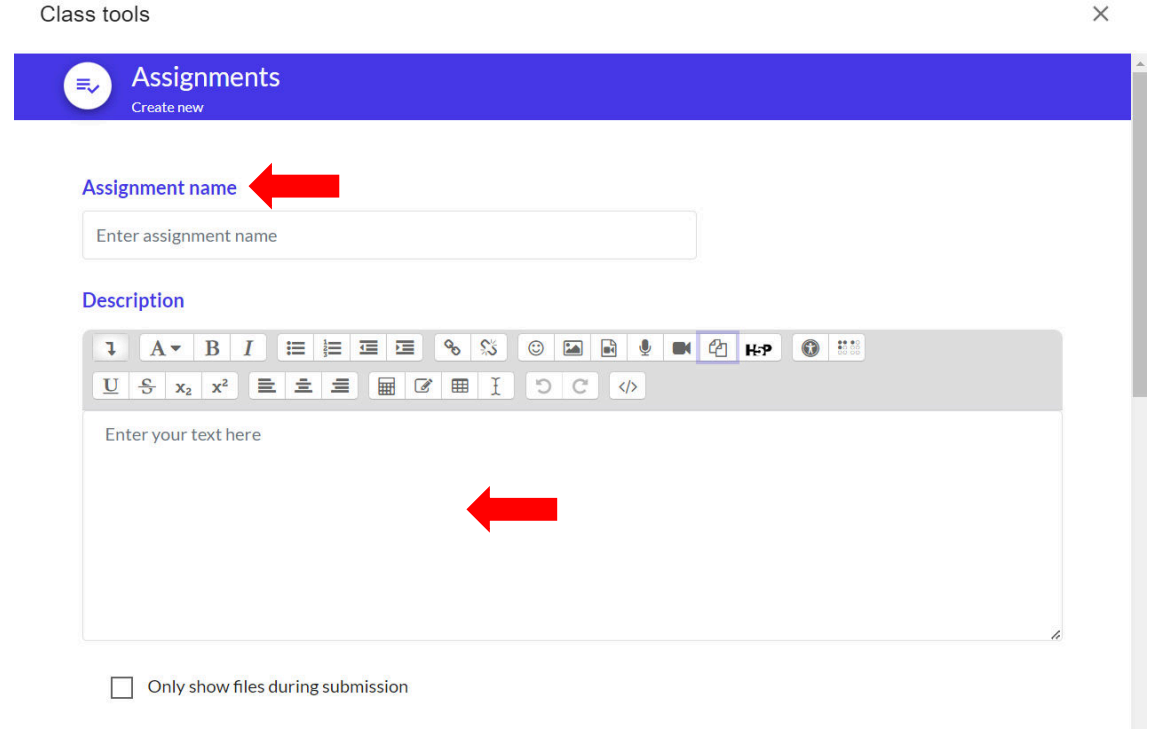
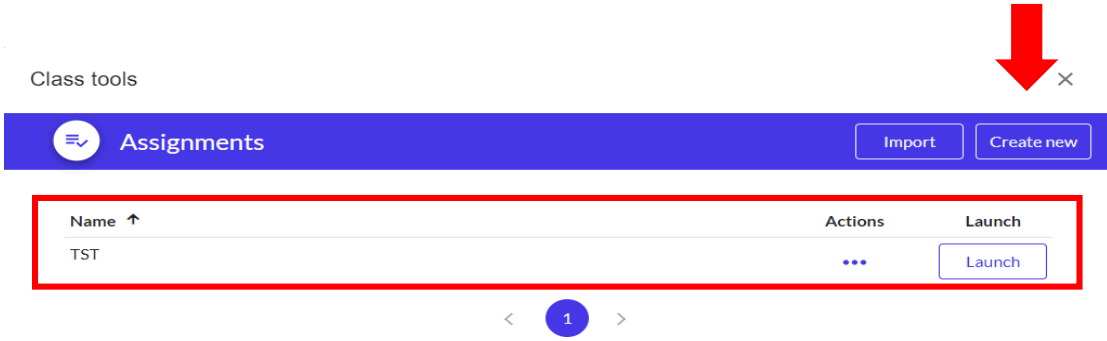
Unmute Stop Video Learning Tools Participants Chat Share Screen Collaborate Breakout+ Proctor More Reactions Raise hand Leave

'Learning Tools' alanından kurs içeriğindeki 'Syllabus' seçildiğinde yüklü izlence erişime açılır. Kurs içeriğinde 'Syllabus' yüklü değil ise oturum içerisine yüklenebilir.



The screenshot displays a Zoom meeting interface. On the left, the 'Learning Tools' sidebar is visible, featuring a red arrow pointing to the 'Assignment' option. The main meeting area shows a grid of video feeds. The top-left feed is the instructor's, with an 'Unmute' button. The top-right feed shows a participant with initials 'SS'. The bottom-left feed shows a participant with initials 'M', with a red box around it and a red arrow pointing to the 'Learning Tools' icon in the bottom toolbar. The bottom-right feed shows a participant with initials 'AY'. The bottom toolbar contains icons for Unmute, Stop Video, Learning Tools, Participants, Chat, Share Screen, Collaborate, Breakout+, Proctor, More, Reactions, Raise hand, and Leave. The top right of the meeting area shows 'Seating Chart: General' and 'View: Gallery View'.

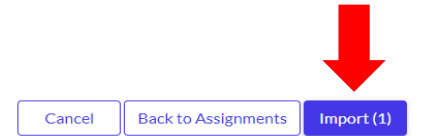
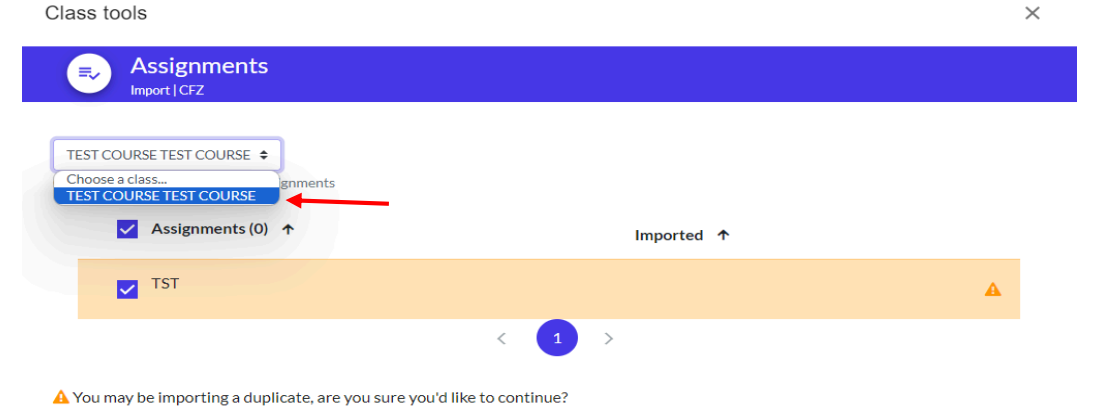
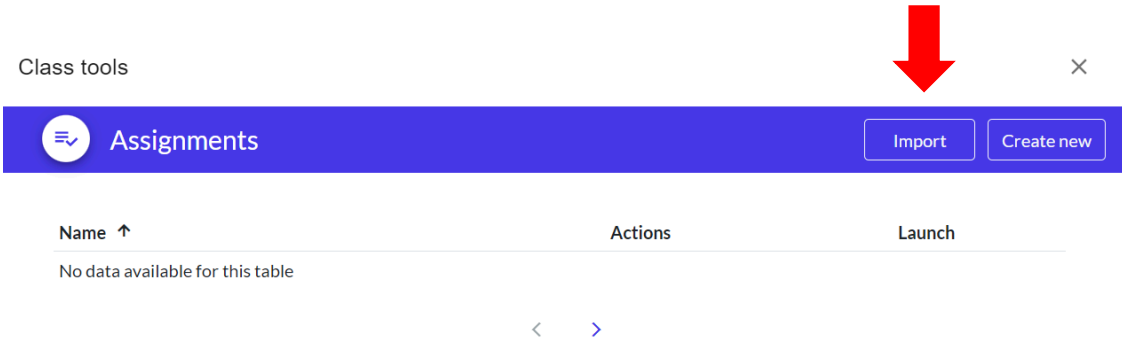
'Learning Tools' alanından kurs içeriğindeki 'Assignment' seçeneğini tıklayınız.



O'Learn kurs içerik alanına aktardığınız içerik 'Assignments' alanında görünmektedir.

Yeni bir 'Assignment' oluşturmak için 'Create new' alanına tıklayınız.

Açılan sayfada işaretli alanları doldurunuz.



Başka bir dersten sanal sınıfa içerik aktarmak için 'import' alanına giriş yapınız.

'Choose a class' alanından ilgili dersi seçerek aktarmak istediğiniz içeriği işaretleyiniz ve 'import' seçeneğine tıklayınız.

Class tools

**Due date**

No due date

Due before class ends

Due in: 0 hours 0 minutes

Due by: 7/13/2024 11 00 AM

**Advanced Options**

Questions per page: Every question  Repaginate now

Answer questions in order: Free

Shuffle within questions: Yes

Feedback display: Deferred feedback

Cancel Save

Class tools

Assignments Import Create new

| Name       | Actions                              | Launch |
|------------|--------------------------------------|--------|
| TEST1      | ...                                  | Launch |
| TST (copy) | Edit<br>Grade<br>Duplicate<br>Delete | Launch |

İlgili alanları doldurunuz ve kaydediniz.

Oluşturulan 'Assignment' sol ekranda görünen 'Launch' seçeneği ile paylaşabilirsiniz.

class Assignment: TST x

class Technologies Inc.

Seating Chart: General View: Gallery View

TST

Status: Live

Assignment opened: 07/24/2024, 11:39 AM

Description

TEST COURSE ASSIGNMENTS

Back

Submissions

| Name        | Status        | Last modified (submission) | Grade |
|-------------|---------------|----------------------------|-------|
| ayse yıldız | No submission | -                          | Grade |
| Sanat Sanat | No submission | -                          | Grade |

Unmute Start Video Learning Tools Participants Chat Share Screen Collaborate Breakout+ Proctor More Reactions Raise hand Leave

Ekrana gelen sayfada kullanıcıların yüklemelerini görüntüleyebilirsiniz.

class Technologies Inc.

Seating Chart: General View: Gallery View

Unmute

Instructor

Learning Tools

Course Content Class Management

Syllabus

Assignment

Assessment / Quiz / Test

Survey

Polling

Learning Management System

Unmute

Stop Video

Learning Tools

Participants

Chat

Share Screen

Collaborate

Breakout+

Proctor

More

Reactions

Raise hand

Leave

SS

M

AY

Unverified

'Learning Tools' alanından Kurs içeriğindeki 'Assessment/Quiz/Test' seçeneğini tıklayınız.



| Name ↑                | Type       | Actions | Launch                  |
|-----------------------|------------|---------|-------------------------|
| dsafdfg               | Assessment | ...     | <button>Launch</button> |
| QUESTIONS TEST (copy) | Assessment | ...     | <button>Launch</button> |
| test                  | Assessment | ...     | <button>Launch</button> |
| test                  | Assessment | ...     | <button>Launch</button> |
| TEST1                 | Quiz       | ...     | <button>Launch</button> |
| TEST1 (copy)          | Quiz       | ...     | <button>Launch</button> |

< 1 >

Assessments/Quizzes/Tests  
Create new

GENERAL QUESTIONS

Name

Type

Instructions

Due date

No due date

Yeni bir 'Assessment/Quizzes/Tests' oluşturmak için 'Create new' alanına tıklayınız.

Açılan sayfada işaretli alanları doldurunuz.

Class tools

×



Assessments/Quizzes/Tests

Import

Create new

| Name ↑ | Type       | Actions | Launch |
|--------|------------|---------|--------|
| test   | Assessment | ...     | Launch |
| test   | Assessment | ...     | Launch |
| TEST1  | Quiz       | ...     | Launch |



Class tools

×



Assessments/Quizzes/Tests

Import | CFZ

TEST COURSE TEST COURSE

Choose a class... Assessments/Quizzes/Tests

TEST COURSE TEST COURSE

✓ Assessments/Quizzes/Tests (1) ↑

Imported ↑

✓ QUESTIONS TEST

< 1 >

⚠ You may be importing a duplicate, are you sure you'd like to continue?

Cancel

Back to Assessments/Quizzes/Tests

Import (1)



Başka bir dersten sanal sınıfa içerik aktarmak için 'import' alanına giriş yapınız.

'Choose a class' alanından ilgili dersi seçerek aktarmak istediğiniz içeriği işaretleyiniz ve 'import' seçeneğine tıklayınız.



## Class tools

### Due date

No due date

Due before class ends

Due in: 0 hours 0 minutes

Due by: 7/12/2024 2 41 PM

### Advanced Options

Questions per page: Every question

Answer questions in order: Free

Shuffle within questions: Yes

Feedback display: Deferred feedback

Cancel

Save

## Class tools



test

### GENERAL QUESTIONS

+ Add new question + Add from question bank + Add random question

No questions added

Cancel

Save

İlgili alanları doldurunuz ve kaydediniz.

Soruları oluşturmak için 'Questions' alanına tıklayınız

Class tools

test

## GENERAL QUESTIONS

+ Add new question + Add from question bank + Add random question

Class tools

×

### Choose a Question Type

×

Multiple choice

True/False

Matching

Short answer

Numerical

Essay

Calculated

Calculated multichoice

Calculated simple

Random short-answer matching

Select missing words

Description

Cancel

Save

Soru çeşitlerini seçebilirsiniz.

Class tools

test

## GENERAL QUESTIONS

+ Add new question + Add from question bank + Add random question

TEST1

GENE

+ Add

Select a category: Default for Collab\_Test\_1\_31bc393f-917b-415b-b795-2903f14aab62

The default category for questions shared in context 'Collab\_Test\_1\_31bc393f-917b-415b-b795-2903f14aab62':

No tag filters applied

Filter by tags...

Show question text in the question list? No

Search options

Also show questions from subcategories

Also show old questions

Cancel Save

İşaretli alandan başka bir ders üzerinden soru bankası kopyalayabilirsiniz.

Assessments/Quizzes/Tests Import Create new

| Name ↑         | Type       | Actions | Launch |
|----------------|------------|---------|--------|
| QUESTIONS TEST | Assessment | ⋮       | Launch |
| test           | Assessment | ⋮       | Launch |
| TEST1          | Quiz       | ⋮       | Launch |
| TEST1 (copy)   | Quiz       | ⋮       | Launch |

< 1 >

- Edit
- Grade
- Duplicate
- Delete

'Launch' alanından paylaşım sağlayabilirsiniz.

İşaretli alandaki seçeneklerden düzenleme sağlayabilirsiniz.

The screenshot shows a Zoom meeting interface. On the left, there is a sidebar with the 'class' logo and a list of 'Learning Tools' including Syllabus, Assignment, Assessment / Quiz / Test, Survey, Polling, and Learning Management System. The main window displays a 'QUESTIONS TEST' section. A blue button labeled 'Preview quiz' is highlighted with a red arrow. Below this, there is an 'Instructions' section and a 'Summary of your previous attempts' table. The table has the following data:

| Attempt | State   | Marks / 1.00 | Grade / 10.00 | Review                 |
|---------|---|--------------|---------------|------------------------|
| Preview | Finished<br>Submitted Wednesday, 24 July 2024, 11:43 AM | 1.00         | 10.00         | <a href="#">Review</a> |

Below the table, it states 'Highest grade: 10.00 / 10.00.' The bottom of the screen shows the Zoom control bar with icons for Unmute, Start Video, Learning Tools, Participants, Chat, Share Screen, Collaborate, Breakout+, Proctor, More, Reactions, Raise hand, and a red 'Leave' button.

Sınavı 'Preview Quiz ' seçeneğinden görüntüleyebilirsiniz.

## Assessments/Quizzes/Tests

Import Create new

| Name ↑         | Type       | Actions                    | Launch |
|----------------|------------|----------------------------|--------|
| QUESTIONS TEST | Assessment | ⋮                          | Launch |
| TEST           | Assessment | Edit<br>Grade<br>Duplicate | Launch |
| TST            | Assessment | Delete                     | Launch |

< 1 >

## Class tools



Refresh report Regrade all Dry run a full regrade

Regrade Delete

|                          | First name / Last name | State    | Started               | Completed             | Time taken | Grade/10.00 | Q. 1 /10.00 |
|--------------------------|------------------------|----------|-----------------------|-----------------------|------------|-------------|-------------|
| <input type="checkbox"/> |                        |          |                       |                       |            |             |             |
| <input type="checkbox"/> | ayse yıldız            | Finished | 24 July 2024 12:29 PM | 24 July 2024 12:29 PM | 7 secs     | 10.00       | ✓ 10.00     |
| <input type="checkbox"/> | Sanat Sanat            | Finished | 24 July 2024 12:34 PM | 24 July 2024 12:34 PM | 9 secs     | 10.00       | ✓ 10.00     |

Download table data as Comma separated values (.csv) Download

Overall number of students achieving grade ranges

Sınıf alanından kullanıcıların notlarını görüntüleyebilirsiniz.

class Technologies Inc.

Seating Chart: General View: Gallery View

Unmute

Instructor

Learning Tools

Course Content Class Management

Syllabus

Assignment

Assessment / Quiz / Test

Survey

Polling

Learning Management System

Unverified

Unmute Stop Video Learning Tools Participants Chat Share Screen Collaborate Breakout+ Proctor More Reactions Raise hand Leave

'Learning Tools' alanından kurs içeriğindeki 'Survey' seçeneğini tıklayınız.

Class tools

×

Surveys

Templates

Import

Create new

Name ↑

Actions

Launch

No data available for this table

< >

Class tools

×

Surveys  
Templates | CFZ

Surveys / Templates

Templates ↑

Actions

A1. Academic: Content Evaluation

A2. Academic: Course Evaluation

A3. Academic: Post-Class Student Engagement Survey

A4. Academic: Instructor Evaluation

A5. Academic: Student Well-Being survey

C1. Corporate: Training Event Evaluation

Apply To New Survey

Hazır şablonlara erişmek için işaretli alana tıklayınız.



## A1. Academic: Content Evaluation

## GENERAL QUESTIONS

## Name

A1. Academic: Content Evaluation (copy)

## Description



The following 19 survey questions ask students to reflect on their experience in a specific course, including satisfaction with presentations, assignments, assessments, subject-matter relevance, content delivery, and how the course impacted their interest in the field of study.

## Due date

 No due date Due before class ends

## Due date

 No due date Due before class ends Due in: 0 hours 0 minutes Due by: 7/12/2024 4 01 PM Auto number questions Show participant names with answers

Cancel

Save

Anketinizi seçtikten sonra saat ve tarih alanını doldurunuz.



## GENERAL QUESTIONS

Add a question

Select type ▾

- Longer text answer
- Multiple choice
- Multiple choice (rated)
- Numeric answer
- Short text answer

Question

The lectures, readings, and assignments complemented each other.

Multiple choice values

Option 1

Rating

Strongly disagree

1

Option 2

Rating

Somewhat disagree

2

Delete



Required



Option 1

Rating

Strongly disagree

1

Option 2

Rating

Somewhat disagree

2

Option 3

Rating

Neither agree nor disagree

3



Option 4

Rating

Somewhat agree

4



Option 5

Rating

Strongly agree

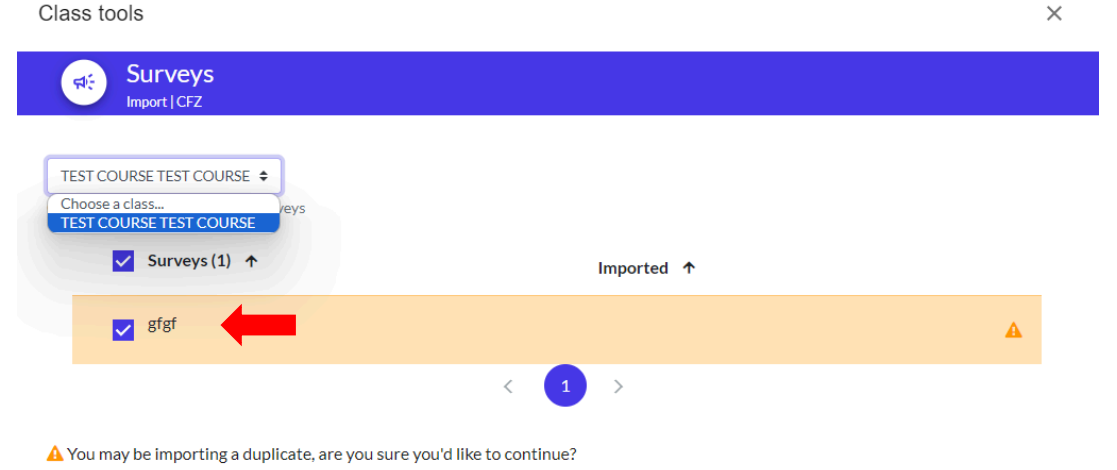
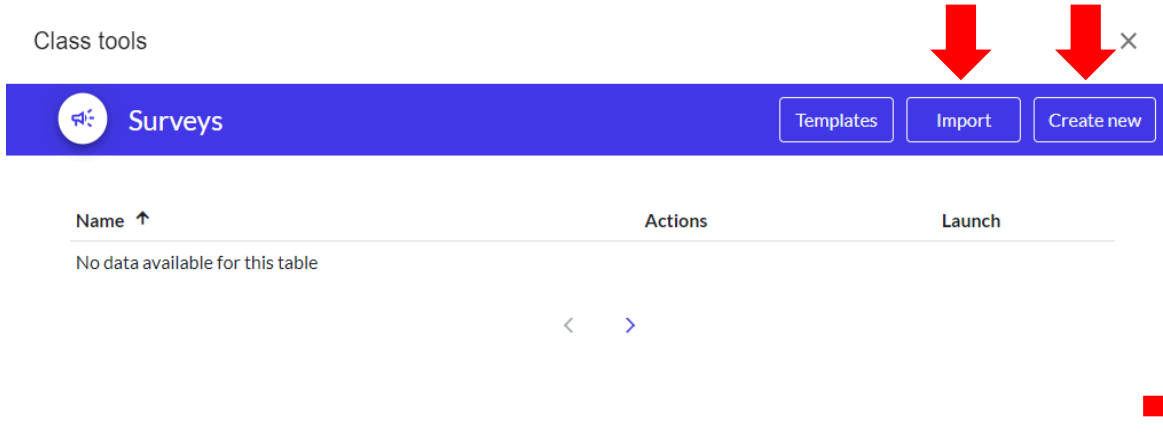
5



Add an option

Yeni bir 'Survey' oluşturmak için işaretli alanlardan istediğiniz soru tiplerini seçebilirsiniz.

Fazla seçenek eklemek isterseniz 'Add an option' tıklayabilirsiniz.



Başka bir dersten sanal sınıfa anket aktarmak için 'import' alanına giriş yapınız.

'Choose a class' alanından ilgili dersi seçerek aktarmak istediğiniz anketi işaretleyiniz ve 'import' seçeneğine tıklayınız.

'Create new' seçeneği ile de sanal sınıf içinde yeni anket oluşturabilirsiniz.

| Name ↑  | Actions | Launch |
|---|---------|--------|
| A1. Academic: Content Evaluation (copy)                   | ...     | Launch |
| A1. Academic: Content Evaluation (copy)                   | ...     | Launch |
| A1. Academic: Content Evaluation (copy)                   | ...     | Launch |
| A1. Academic: Content Evaluation (copy) (copy) (copy)     | ...     | Launch |
| A3. Academic: Post-Class Student Engagement Survey (copy) | ...     | Launch |
| A5. Academic: Student Well-Being survey (copy)            | ...     | Launch |
| A5. Academic: Student Well-Being survey (copy)            | ...     | Launch |
| C3. Corporate: Trainer Evaluation (copy)                  | ...     | Launch |
| C4. Corporate: Employee Satisfaction (copy)               | ...     | Launch |
| gfg   | ...     | Launch |

< 1 2 >

Aktardığınız içerik 'Anketler(Surveys)' alanında listelenir.

Kullanmak istediğiniz anketi 'Launch' butonu aracılığı ile uygulayabilirsiniz.

The screenshot displays a poll interface in a virtual classroom. The poll title is "A1. Academic: Content Evaluation (copy) (copy) (copy)". The status is "Open", with 2 responses and 19 questions. The poll question is "The lectures, readings, and assignments complemented each other." The response is visualized as a horizontal bar chart with a purple bar extending to the "Neither agree nor disagree" point, labeled with a "1". The scale options are: (1) Strongly disagree, (2) Somewhat disagree, (3) Neither agree nor disagree, (4) Somewhat agree, and (5) Strongly agree. Below the chart, the statement "The instructional materials increased my knowledge and skills in the subject matter." is visible. The interface includes a sidebar with participant information (Instructor: NK, SF; Students: ay, SS) and a bottom toolbar with controls like Unmute, Stop Video, Learning Tools, Participants, Chat, Share Screen, Collaborate, Breakout+, Proctor, More, Reactions, Raise hand, and Leave. The "Export" button is highlighted in a red box.

Anket grafiğini ekranda görüntüleyebilirsiniz. Ayrıca 'export' alanından rapor olarak indirebilirsiniz. Şematik grafikler elde etmek isterseniz aynı yöntem ile 'Polling' aracını kullanabilirsiniz.

The image shows a Zoom meeting interface. On the left is a sidebar with the 'class Technologies Inc.' logo at the top. Below the logo, there are two tabs: 'Learning Tools' and 'Course Content'. Under 'Learning Tools', there is a list of options: Syllabus, Assignment, Assessment / Quiz / Test, Survey, Polling, and Learning Management System. A red arrow points to the 'Learning Management System' option. At the bottom of the sidebar, there is a 'Learning Tools' icon in the main toolbar, also highlighted with a red arrow. The main video area shows a grid of video feeds. The top-left feed is the instructor's video, showing a desk with a computer and plants. The other three feeds (top-right, bottom-left, and bottom-right) are currently blank, showing only a large grey circle with the initials 'SS', 'M', and 'AY' respectively. The bottom toolbar contains various icons for meeting controls: Unmute, Stop Video, Learning Tools, Participants, Chat, Share Screen, Collaborate, Breakout+, Proctor, More, Reactions, Raise hand, and Leave.

'Learning Tools' alanından Kurs içeriğindeki Öğrenme Yönetim Sistemi seçeneğini tıklayınız.

Class tools

×

 Learning Management System

Replace LMS

Blackboard

<https://olearn.okan.edu.tr/>

Delete

Launch

Class tools

×

 Add Learning Management System

LMS Platform

Blackboard

Select your LMS

LMS URL

<https://olearn.okan.edu.tr/>

Enter the web address for your LMS

Cancel

Save


Eklemek istediğiniz bağlantı için işaretlenen alanları doldurunuz.


Class tools ×

 Learning Management System Replace LMS

Blackboard <https://olearn.okan.edu.tr/> Delete Launch







- Institution Page
- Activity Stream
- Courses
- Calendar
- Messages
- Grades
- Assist
- Tools
- Admin
- Sign Out

**Basic Information**

|               |                                 |
|---------------|---------------------------------|
| Full Name     |                                 |
| Email Address |                                 |
| Pronouns      | <a href="#">Add Pronouns</a>    |
| Student ID    | <a href="#">Add student ID</a>  |
| Password      | <a href="#">Change password</a> |

**System Settings**

|                              |   |
|------------------------------|---|
| Language                     | English (United States)   |
| Privacy Settings             | Only instructors can view my profile information  |
| Global Notification Settings | <a href="#">Stream notifications</a><br><a href="#">Email notifications</a><br><a href="#">Push notifications</a> |

'Launch' ile paylaşım yapabilirsiniz. Paylaşım ekranını sağ tarafta görmektesiniz.



TEST COURSE

Sync LMS Data Setting & Schedule NK

Join Class room Copy guest invite link

Details

Upcoming Previous Recordings Attendance

| Time                      | Topic | Label | Actions |
|---------------------------|-------|-------|---------|
| No sessions scheduled yet |       |       |         |

Schedule session

Syncing with LMS

Course information ⓘ

Course info sync complete

Roster

Missing email in the user data payload for Ceylan Koca  
Missing email in the user data payload for rol deneme  
Missing email in the user data payload for Panopto egitmen  
Missing email in the user data payload for user14 user14  
Missing email in the user data payload for BEGÜM CEYHAN  
Missing email in the user data payload for ALİ DENİZ

Users filtered out: 1  
Users created: 0  
Users updated: 0  
External User-Id links stored: 32  
Enrollments undeleted: 0  
Enrollments created: 0  
Enrollments updated: 16  
Enrollments deleted: 0  
Roster sync complete

Course content

Content sync complete

Attendance to LMS Attendance Service

External attendance sync complete 0

Close Start LMS Sync

Dilerseniz ClassCollab LMS Sync özelliğini kullanarak, öğrenci bilgileri, ders içerikleri, notlar ve diğer akademik verileri iki sistem arasında otomatik olarak senkronize edebilirsiniz.

The screenshot shows the Blackboard interface. At the top, there is a header with the 'class' logo and a navigation bar. Below the header, there is a 'Learning Tools' section. The main content area is titled 'Course Content' and 'Class Management'. A 'Content Design' menu is open, showing a list of items under 'hafta1': 'DUYURU', 'SİNEMA', 'EŞLEŞTİRME', and 'FİNAL SINAVI'. The 'DUYURU' item is highlighted, and a blue 'Launch' button is visible next to it. Below the 'Content Design' menu, there are other sections: 'Ders İçeriği', 'Pearson English Portal', 'MindTap', and 'DUYURU'. At the bottom, there is a control bar with 'Unmute', 'Start Video', and 'Learning Tools' buttons.

The screenshot shows the Blackboard interface with a 'DUYURU' item selected in the 'Content Design' menu. The 'DUYURU' item is highlighted, and a blue 'Launch' button is visible next to it. The 'Content Design' menu is open, showing a list of items: 'DUYURU', 'SİNEMA', 'EŞLEŞTİRME', and 'FİNAL SINAVI'. Below the 'Content Design' menu, there are other sections: 'Ders İçeriği', 'Pearson English Portal', 'MindTap', 'DUYURU', 'DENEME', 'Exam', 'Öğrenci Duyurusu', and 'deneme duyuru'. At the bottom, there is a control bar with 'Unmute', 'Start Video', 'Learning Tools', 'Participants', 'Chat', 'Share Screen', 'Collaborate', 'Breakout+', 'Proctor', 'Security', 'More', 'Reactions', 'Raise hand', and 'Leave' buttons.

Senkronize işlemi gerçekleştikten sonra Course Content alanını kontrol ederek ders içeriklerini paylaşabilirsiniz.

The image shows a Zoom meeting interface. On the left, there is a sidebar with the 'class' logo and 'Technologies Inc.' text. Below the logo, there is a 'Learning Tools' section with a red arrow pointing to the 'Class Management' link. Under 'Class Management', the 'Attendance' option is highlighted with a red box. Other options include 'Class Roster', 'Gradebook', 'Dashboard', and 'Instructor FAQ'. The main meeting area shows a gallery view with three participants: an instructor, a participant named 'M', and a participant named 'AY'. The 'Attendance' option is highlighted with a red box.

'Learning Tools' alanından 'Attendance' seçeneğine tıklayınız.

Class tools

X

Attendance

Download Add new class dates

07/15/2024 - Monday - 9:32 AM

9:32 AM - 10:32 AM

0 Students present 3 Students absent 0 Students late

| Student     | Attendance | Lateness | Time In | Time Out | Edit | Report         |
|-------------|------------|----------|---------|----------|------|----------------|
| Sanat Sanat | Absent     |          |         |          |      | Student Report |
| ayşe yıldız | Absent     |          |         |          |      | Student Report |
| şeyma       | Absent     |          |         |          |      | Student Report |

Class tools

X

Attendance

Download Add new class dates

Sanat Sanat

| Date                   | Attendance | Lateness | Time In | Time Out | Edit | Report       |
|------------------------|------------|----------|---------|----------|------|--------------|
| 07/08/2024 - Monday    | Absent     |          |         |          |      | Class Report |
| 07/09/2024 - Tuesday   | Absent     |          |         |          |      | Class Report |
| 07/10/2024 - Wednesday | Absent     |          |         |          |      | Class Report |
| 07/11/2024 - Thursday  | Absent     |          |         |          |      | Class Report |
| 07/15/2024 - Monday    | Absent     |          |         |          |      | Class Report |
| 07/15/2024 - Monday    | Absent     |          |         |          |      | Class Report |
| 07/15/2024 - Monday    | Absent     |          |         |          |      | Class Report |

Excel spreadsheet showing attendance data for the class "Sanat Sanat". The spreadsheet has columns for Date, Attendance, Lateness, Time In, Time Out, and Duration. The data shows that all students are absent on the dates listed.

| Date                   | Attendance | Lateness | Time In | Time Out | Duration |
|------------------------|------------|----------|---------|----------|----------|
| 07/15/2024 - Monday    | Absent     | N/A      | N/A     | N/A      | 0        |
| 07/15/2024 - Monday    | Absent     | N/A      | N/A     | N/A      | 0        |
| 07/15/2024 - Monday    | Absent     | N/A      | N/A     | N/A      | 0        |
| 07/11/2024 - Thursday  | Absent     | N/A      | N/A     | N/A      | 0        |
| 07/10/2024 - Wednesday | Absent     | N/A      | N/A     | N/A      | 0        |
| 07/09/2024 - Tuesday   | Absent     | N/A      | N/A     | N/A      | 0        |
| 07/08/2024 - Monday    | Absent     | N/A      | N/A     | N/A      | 0        |

Katılımcı özelinde veya sınıfın tamamının yoklama raporunu işaretli alandan indirebilirsiniz.

Görüntülemek istediğiniz raporun tarihini seçebilirsiniz.

Raporu excel olarakta inceleyebilirsiniz .

Bir öğrenci, kurs odasına daha önce giriş yapmış ancak sonradan oluşturulan planlı oturuma giriş yapmamışsa, ismi "participation" alanında bulunduğu için "attendance" alanında yoklama durumu "absent" olarak görünmektedir.

The image shows a Zoom meeting interface. On the left, there is a sidebar with the 'class' logo at the top. Below the logo, there is a 'Learning Tools' section with a red arrow pointing to the 'Class Management' tab. Under 'Class Management', the 'Gradebook' option is highlighted with a red box. The main meeting area shows a gallery view of four video feeds. The top-left feed shows the 'class' logo and a desk setup. The top-right feed shows a large grey circle with the letters 'SS'. The bottom-left feed shows a large grey circle with the letter 'M'. The bottom-right feed shows a large grey circle with the letters 'AY'. At the bottom of the screen, there is a toolbar with various icons for meeting controls, including 'Unmute', 'Stop Video', 'Learning Tools', 'Participants', 'Chat', 'Share Screen', 'Collaborate', 'Breakout+', 'Proctor', 'More', 'Reactions', 'Raise hand', and a red 'Leave' button.

'Learning Tools' alanından 'Gradebook' ile not merkezine erişebilirsiniz.

Gradebook

Export

Report options

Show a total score Yes

Manually set weights for total Yes

Exclude missing grades from averages Yes

Search

+ Add column

QUESTIONs

|                   | test  | TST   | TEST  | test  | TEST1 | TEST1 |
|-------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Activity weights: | 1.0 % | 1.0 % | 1.0 % | 1.0 % | 1.0 % | 1.0 % |
| Sanat             | 10.00 | -     | -     | -     | -     | -     |
| ayse              | -     | 20.00 | -     | -     | -     | -     |

Total 4, 40 items / page

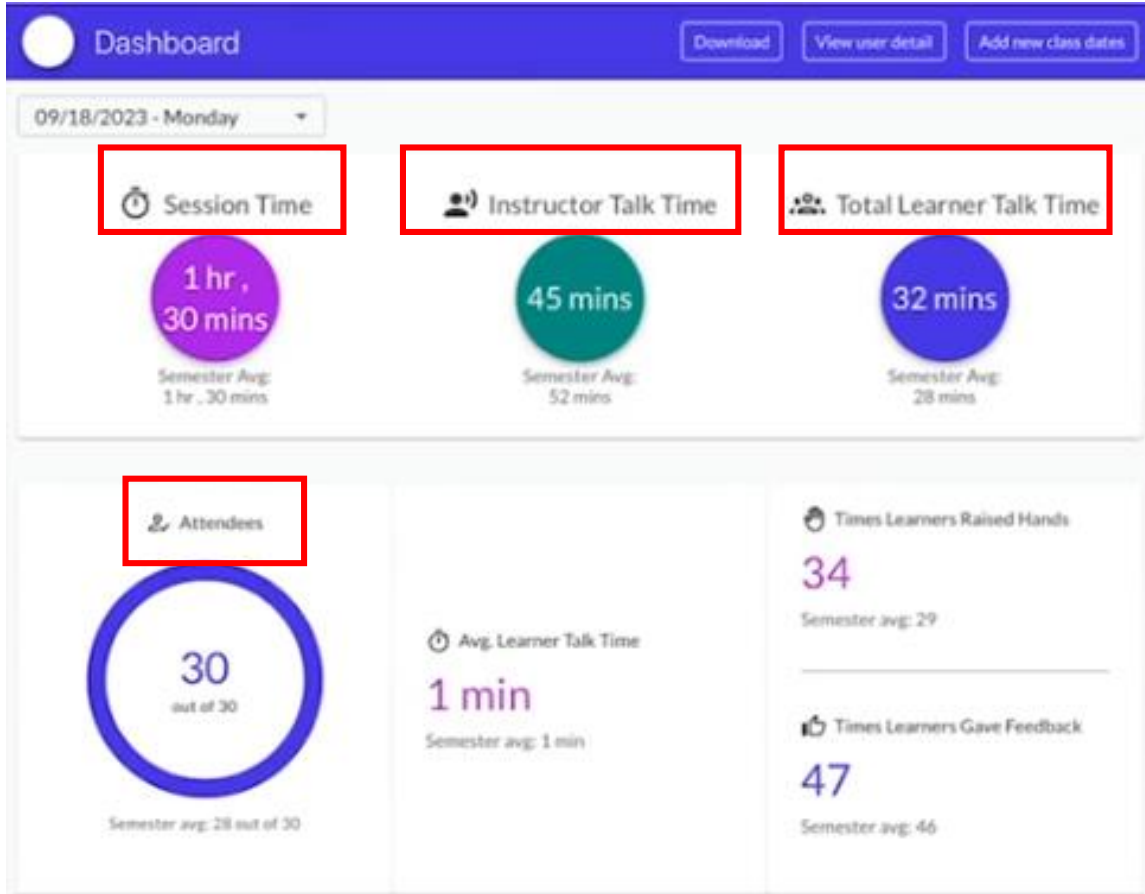
1

Katılımcıların notlarını görüntülemek ve düzenlemek için ilgili sayfaları inceleyebilirsiniz.

'Add column' bölümünden yeni bir not sütunu ekleyebilirsiniz.

The image shows a Zoom meeting interface. On the left, the 'Learning Tools' sidebar is visible, with the 'Class Management' tab selected. A red arrow points to the 'Class Management' tab, and a red box highlights the 'Dashboard' option. The main meeting area shows a gallery view of participants. The top participant is the 'Instructor' with a video feed of a desk setup. Below are three other participants: 'SS', 'M', and 'AY'. The 'M' participant is highlighted with a red box. The bottom toolbar contains various controls: Unmute, Stop Video, Learning Tools, Participants (5), Chat, Share Screen, Collaborate, Breakout+, Proctor, More, Reactions, Raise hand, and Leave.

'Learning Tools' alanından 'Dashboard' seçeneğine tıklayınız.



Dashboard

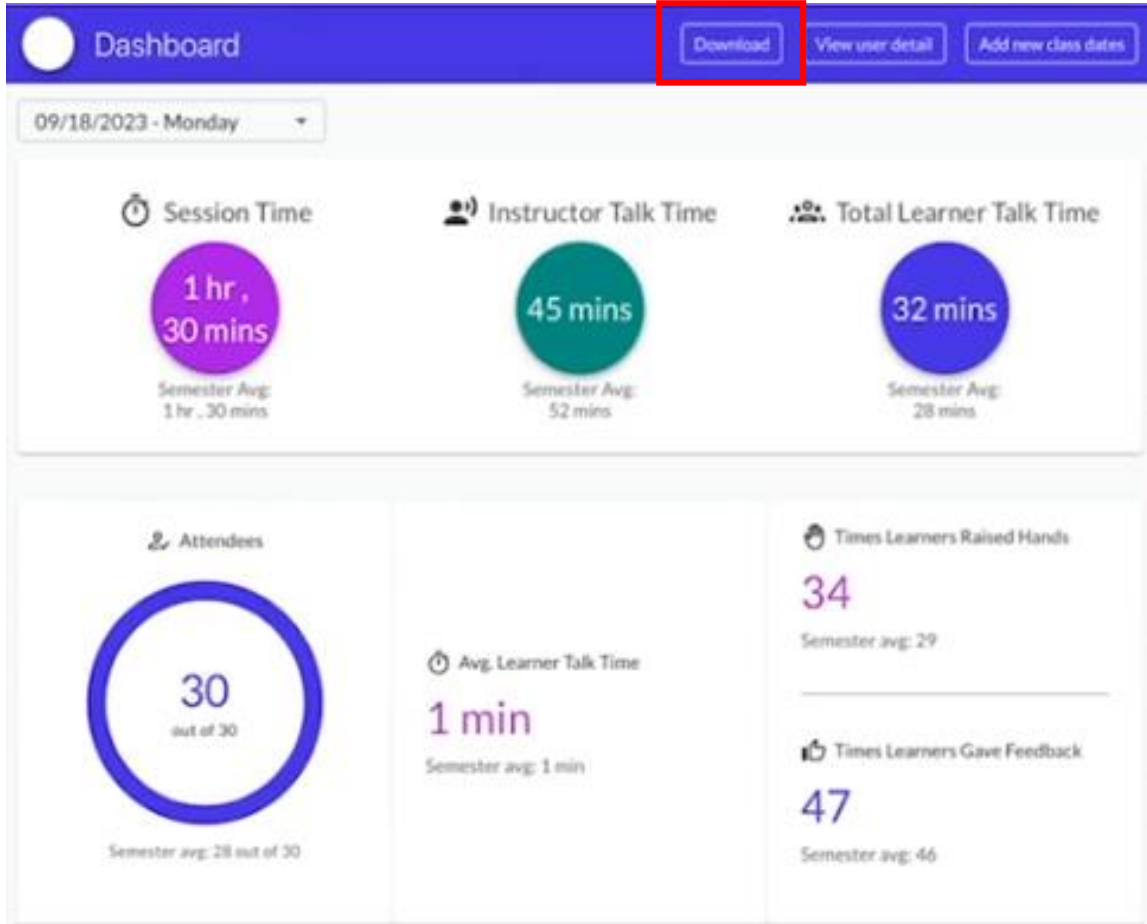
09/18/2023 - Monday

Download View class detail Add new class dates

| Name ↑           | Role       | Talk Time | Focus Time | Hand Raises | Feedback | Stars |
|------------------|------------|-----------|------------|-------------|----------|-------|
| A Anne Malley    | Instructor | 45 mins   | 27 mins    | 1           | 1        | 0     |
| J James Lloyd    | Assistant  | 3 mins    | 3 mins     | 10          | 10       | 0     |
| H Huey Le        | Learner    | 2 mins    | 58 mins    | 2           | 3        | 3     |
| L Lindsay Rayne  | Learner    | 0 mins    | 30 mins    | 1           | 3        | 1     |
| T Timothy French | Learner    | < 1 min   | 34 mins    | 0           | 0        | 0     |
| T Tia Ford       | Learner    | 0 mins    | 38 mins    | 2           | 3        | 3     |
| J Jimmy Li       | Learner    | 2 mins    | 46 mins    | 0           | 1        | 2     |
| K Kurt Franklin  | Learner    | 1 min     | 44 mins    | 2           | 3        | 0     |

Gösterge panelinden kullanıcıların katılım detaylarını sınıfta bulunan eğitmen ve öğrencilerin konuşma sürelerini toplam kişi sayısını ve ders süresini görüntüleyebilirsiniz.





Collab\_Test\_1-0

Dosya Giriş Ekle Sayfa Düzeni Formüller Veri Gözden Geçir Görünüm Ne yapmak istediğinizi s

Calibri 11 Metni Kaydır Genel

Kopyala Biçim Boyacısı Pano Yazı Tipi Hizalama Sayı

B1

|    | A   | B |
|----|---|---|
| 1  | Name,Role,Email,External Id,Talk Time (minutes),Focus Time (minutes),Hand Raises,Feedback,Stars |   |
| 2  | SE 0,00,0,00,0,0,0  |   |
| 3  | NI 0,0,0  |   |
| 4  | Sa ;0,00,0,00,0,0,0   |   |
| 5  | ay ldiz,0,00,0,00,0,0,0   |   |
| 6  | şe 0,0,0  |   |
| 7  |   |   |
| 8  |   |   |
| 9  |   |   |
| 10 |   |   |
| 11 |   |   |
| 12 |   |   |
| 13 |   |   |
| 14 |   |   |
| 15 |   |   |
| 16 |   |   |
| 17 |   |   |
| 18 |   |   |
| 19 |   |   |
| 20 |   |   |
| 21 |   |   |
| 22 |   |   |
| 23 |   |   |
| 24 |   |   |
| 25 |   |   |
| 26 |   |   |
| 27 |   |   |
| 28 |   |   |

Collab\_Test\_1\_07\_15\_24 Dashboard

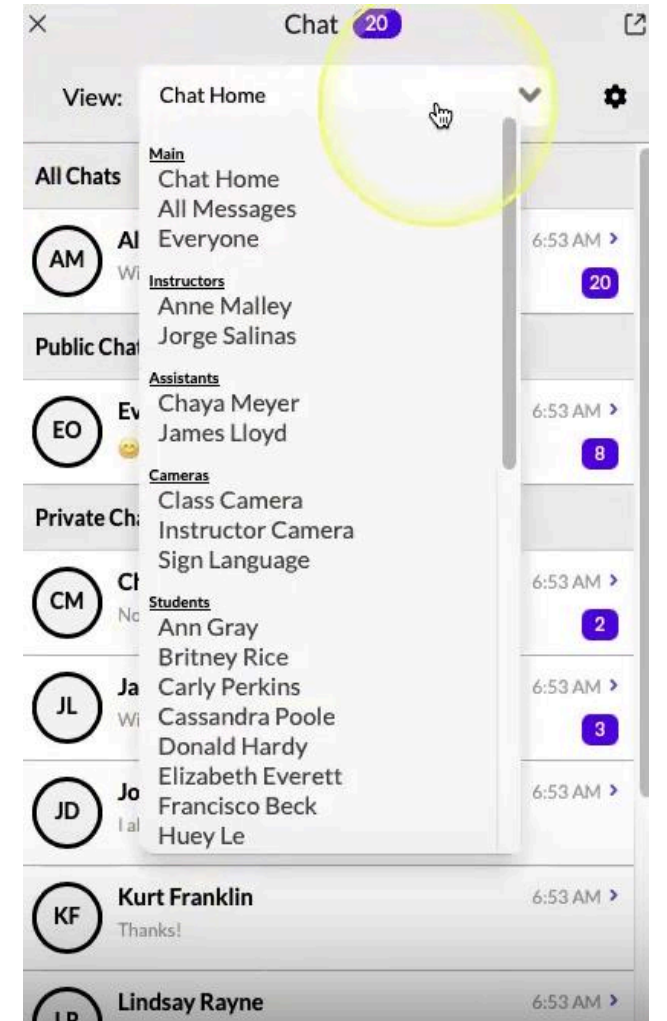
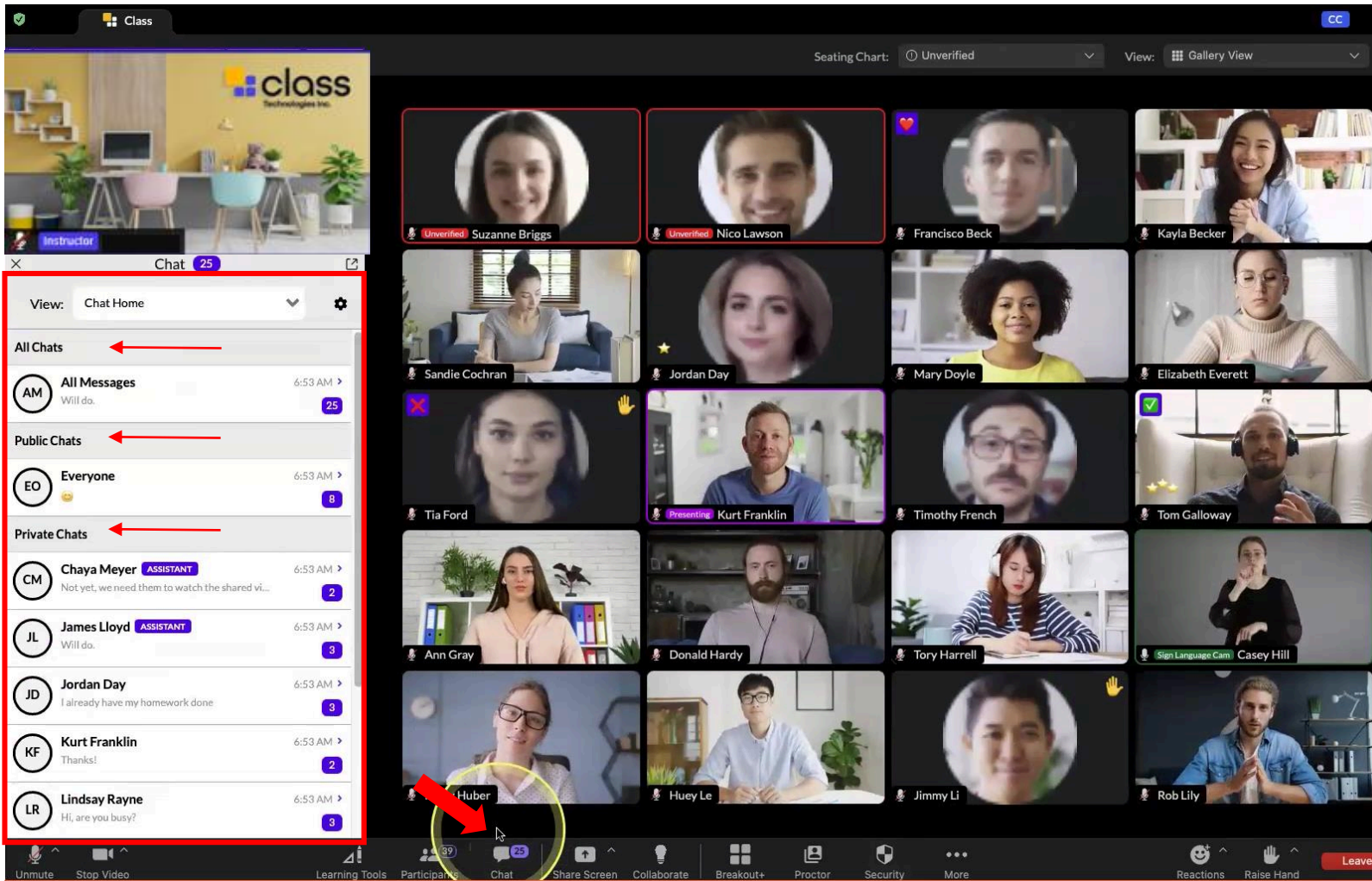
Detayları rapor olarak indirebilirsiniz.

The image shows a Zoom meeting interface. On the left, there is a 'People' sidebar with a yellow border. It lists 'Instructors (2)' with a caret up arrow, 'Students (1)' with a caret up arrow, and 'Absent (17)' with a caret down arrow. The 'Absent' section is highlighted with a red box. The main area shows a gallery view of participants. At the bottom, the Zoom toolbar is visible, with the 'Participants' icon highlighted by a red box.

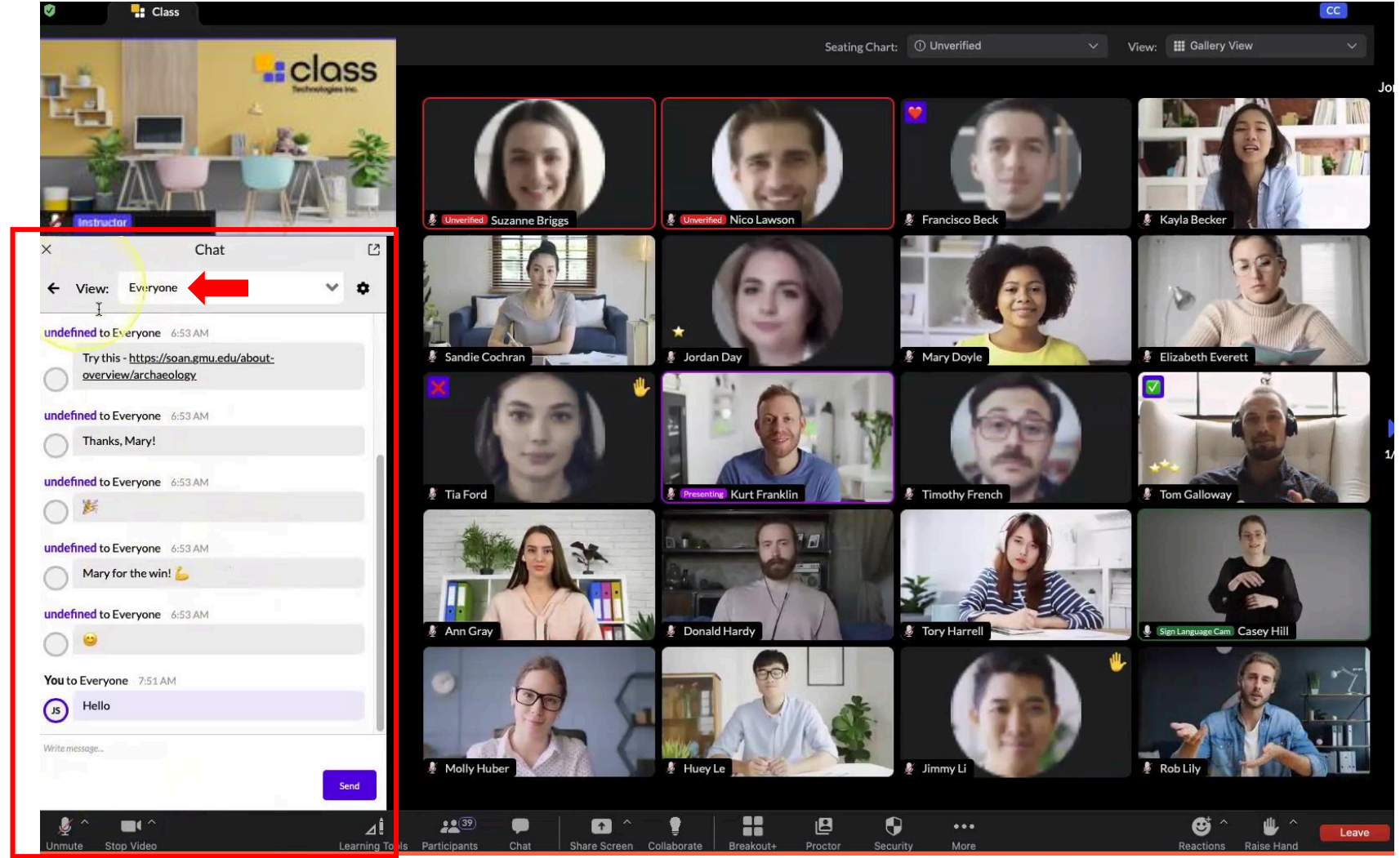
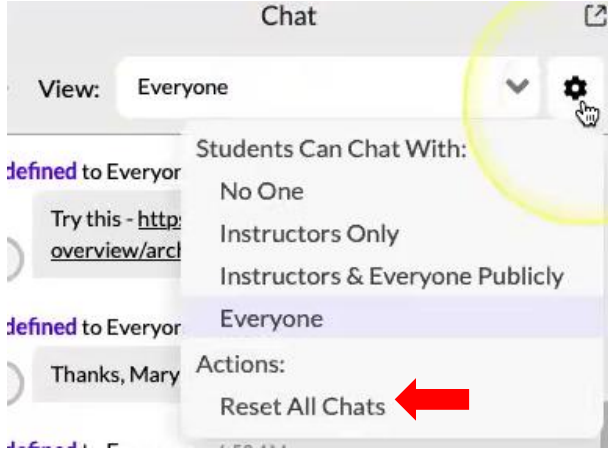
| Category        | Name            | Role    |
|-----------------|-----------------|---------|
| Instructors (2) | NISA KUCUK      | Co-Host |
| Instructors (2) | SEFACAN FIDAN   | Host    |
| Students (1)    | özlem saraçoğlu | Student |
| Absent (17)     |                 | Absent  |

Alt Panelde bulunan 'Participants' alanından katılımcıları listeleyebilirsiniz.

'Absent' bölümü geçmiş oturumlara katılan ancak şu anda çevrimdışı olan kullanıcıların adlarını içerir.

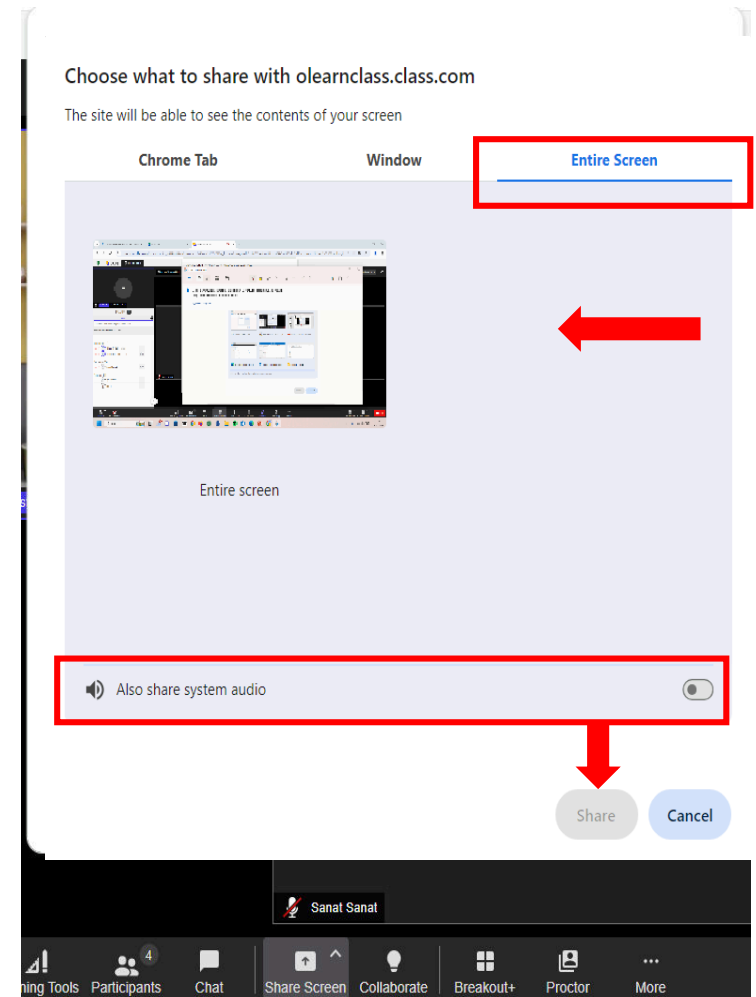
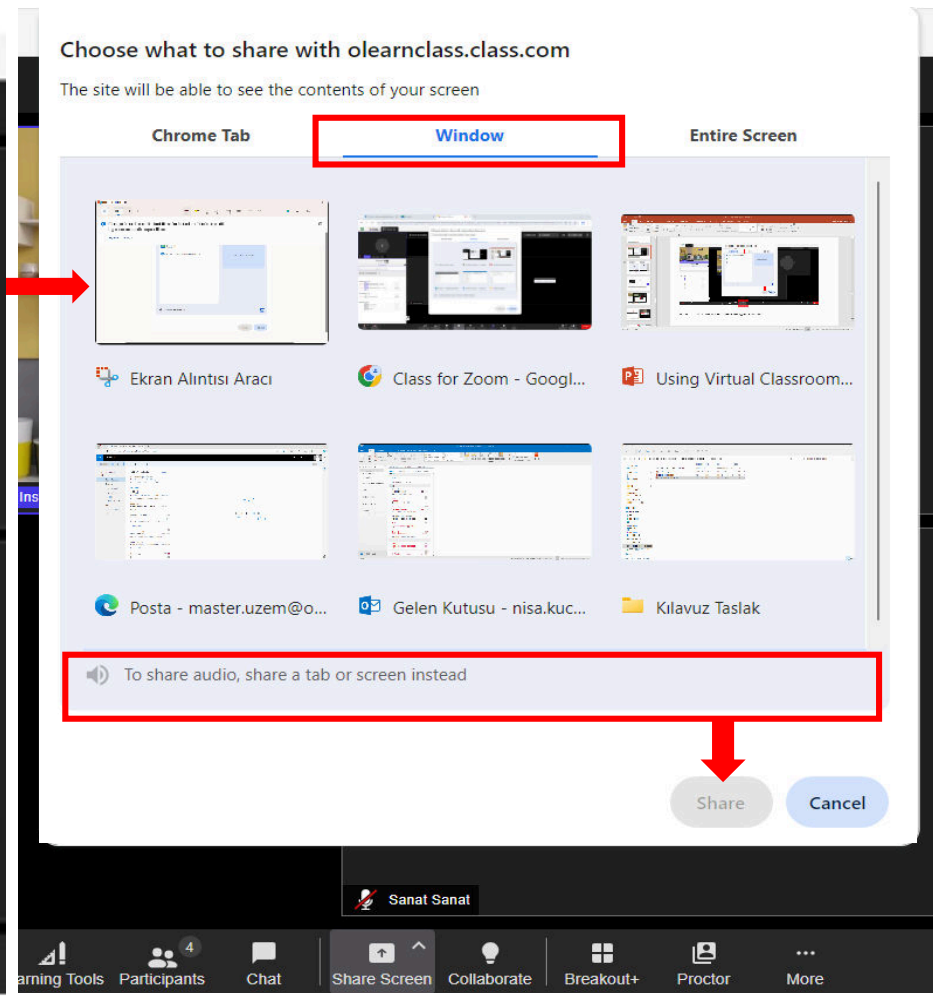
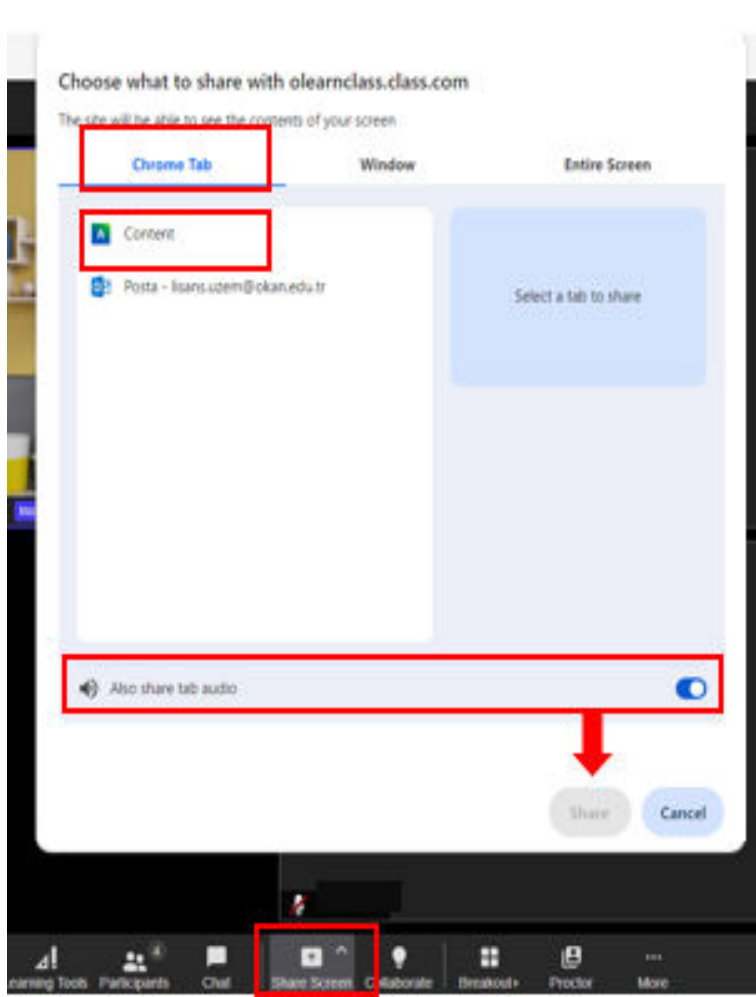


Alt panelde bulunan 'Chat' alanından sohbet kanallarına erişebilirsiniz.



‘View’ alanından öğrencilerin görmesini istediğiniz mesajları ve mesajlaşmak istediğiniz kişileri seçebilirsiniz.

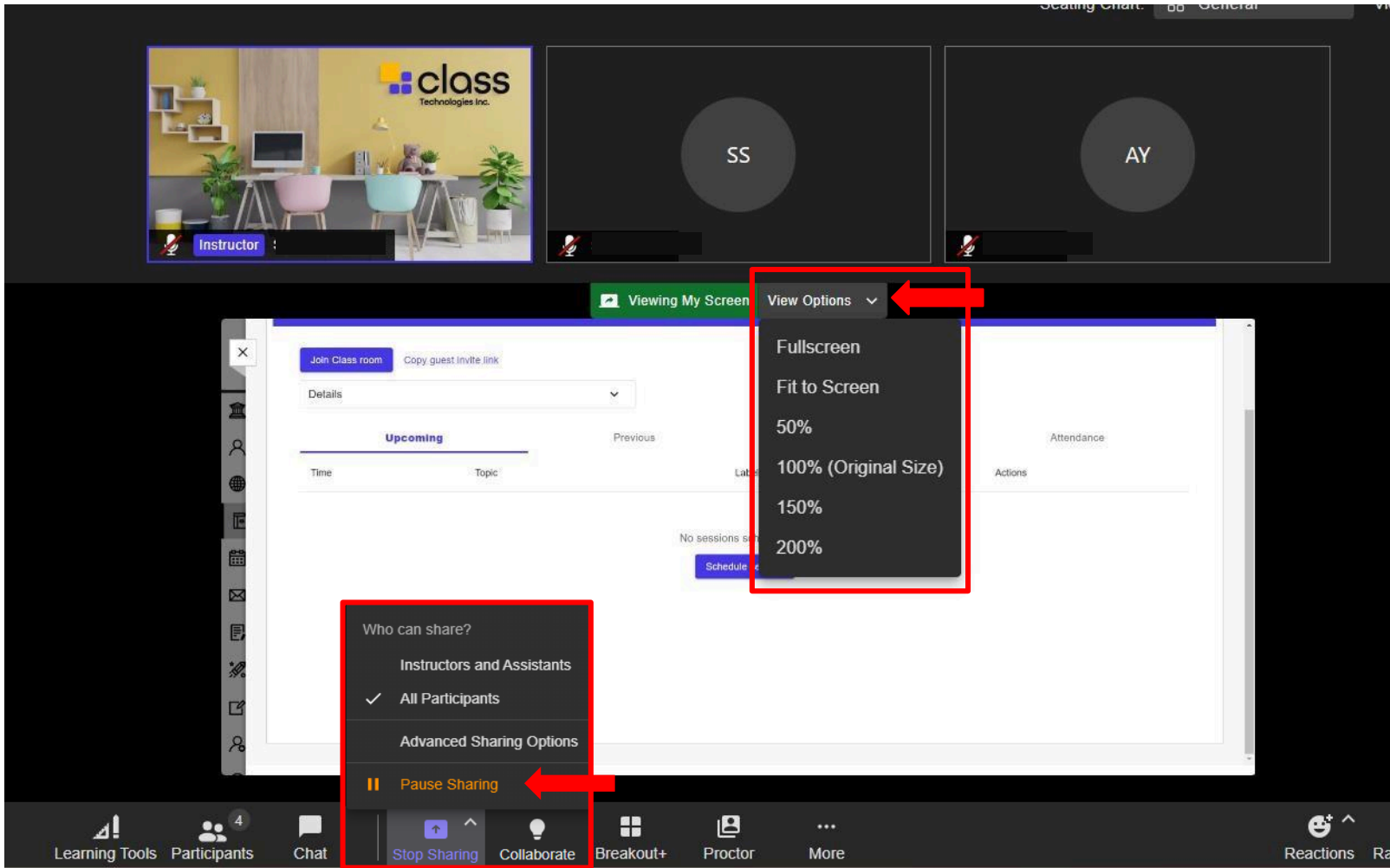
‘Settings’ alanından öğrencilerin görmesini istediğiniz mesajları seçebilirsiniz. Tüm sohbetleri sıfırla seçeneği ile silebilirsiniz.



Alt Panelde bulunan 'Share Screen' alanından ekran paylaşılabirsiniz.

İçerikleri seçip ekran paylaşımını yapabilirsiniz.

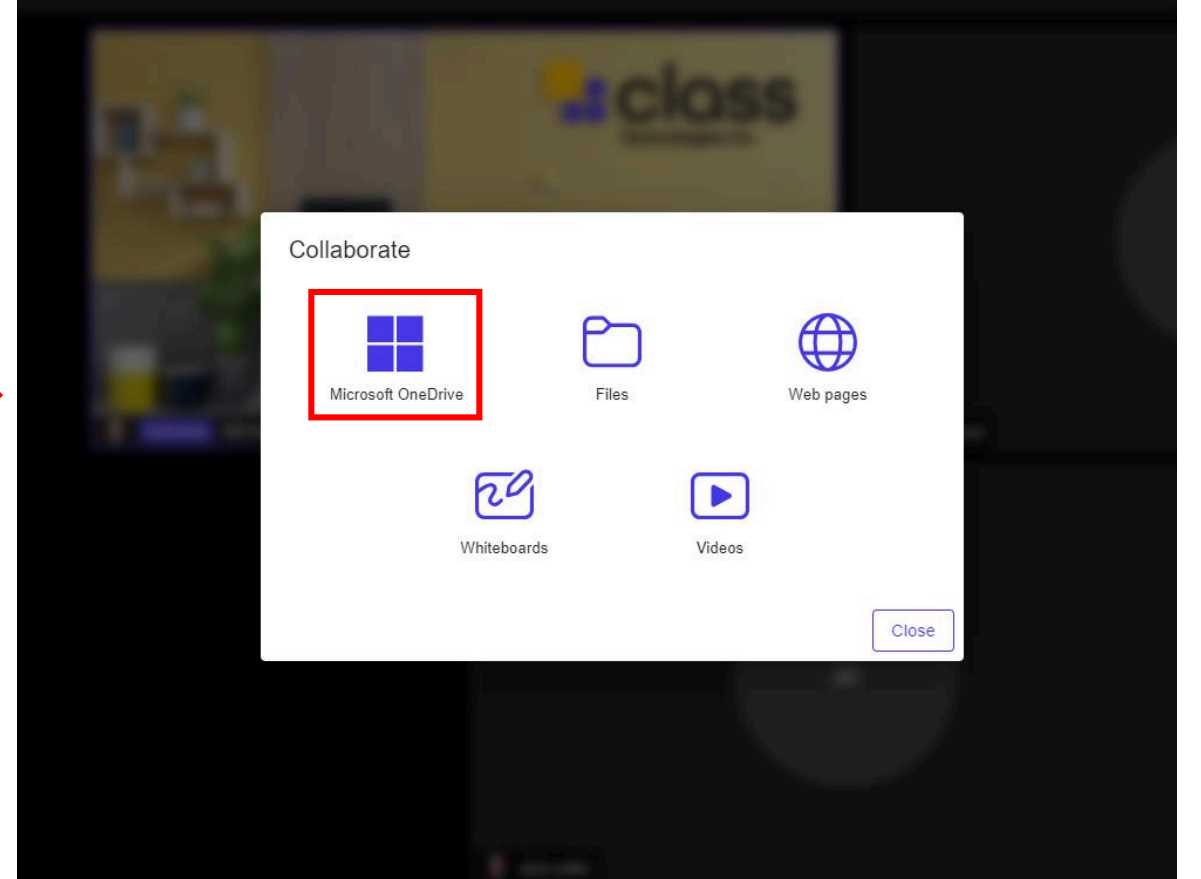
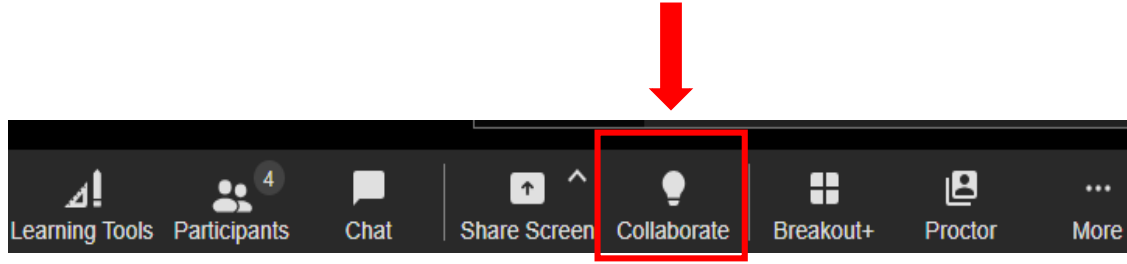
Ses paylaşımı için 'Also share tab audio' ayarını açabilirsiniz.



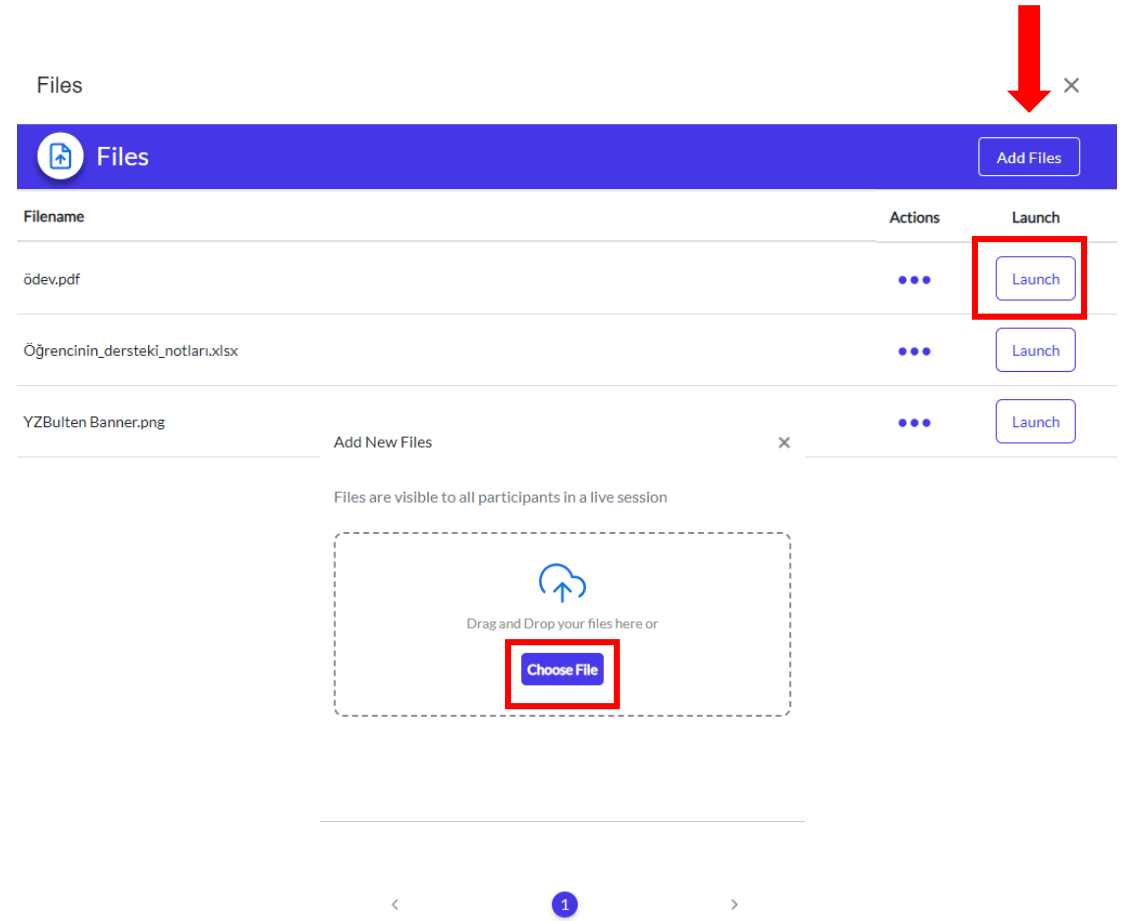
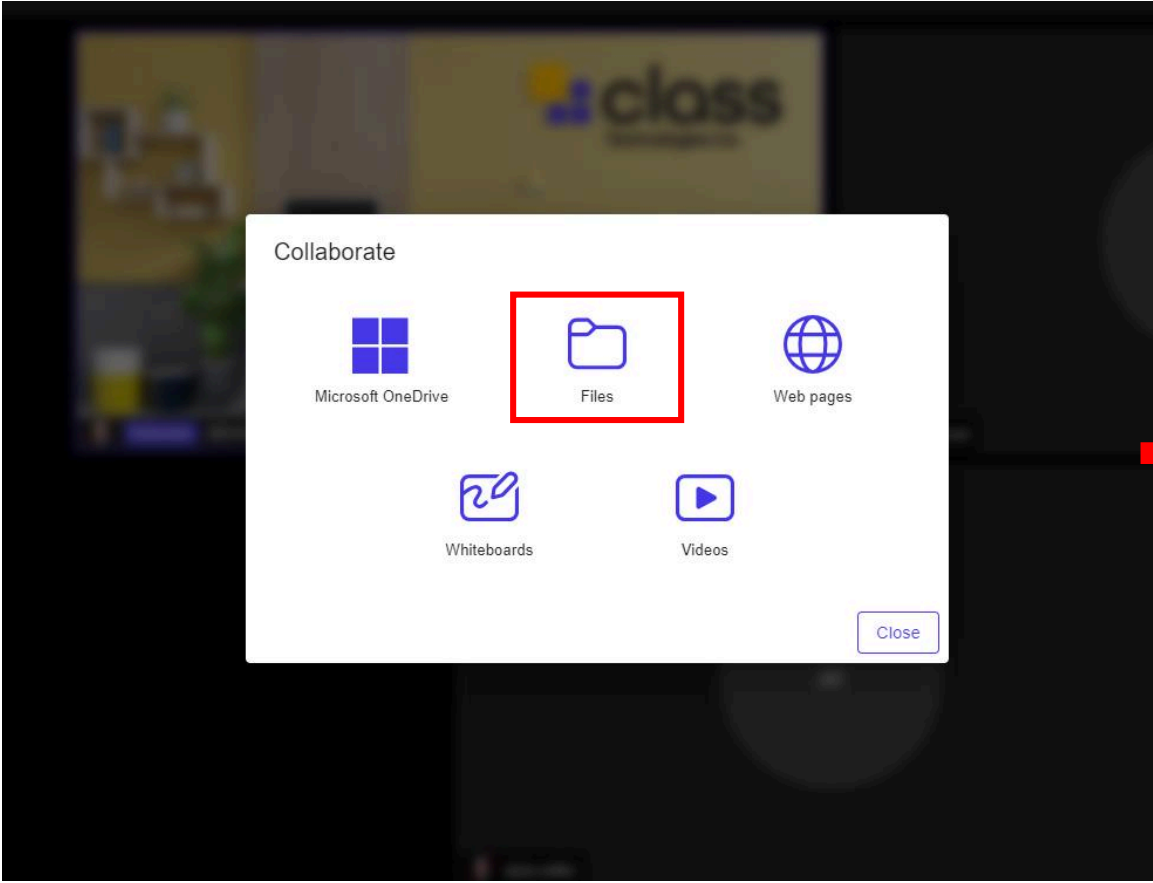
Ekranı paylaştıktan sonra 'View Options' seçeneğinden ekran boyutunu ayarlayabilirsiniz.

'Stop Sharing' ve 'Pause Sharing' seçeneğinden ekran paylaşımını durdurabilirsiniz.

'Resume Sharing' seçeneğinden ekran paylaşımına devam edebilirsiniz.



Alt paneldeki 'Collaborate' alanından dosya, video, beyaz tahta vb. paylaşımı yapabilirsiniz.



'Collaborate' alanından dosyalar seçeneğine tıklayınız.

Açılan ekranda 'Files' seçeneğinden yeni dosya ekleyebilirsiniz.

Eklediğiniz veya daha önceden eklediğiniz dosyaları görüntüleyebilir, 'Launch' seçeneğinden sınıfınız ile paylaşabilirsiniz.

**(Dosya Paylaşma(Files) seçeneğini şu an için önermemekteyiz , 'Share Screen' ile sunumunuzu paylaşabilirsiniz.)**



class Technologies Inc. ödev.pdf x

class Technologies Inc.

class Technologies Inc.

Seating Chart: General View: Gallery View

SS AY

Microsoft Word - Mobil.docx 4 / 18 | 80%

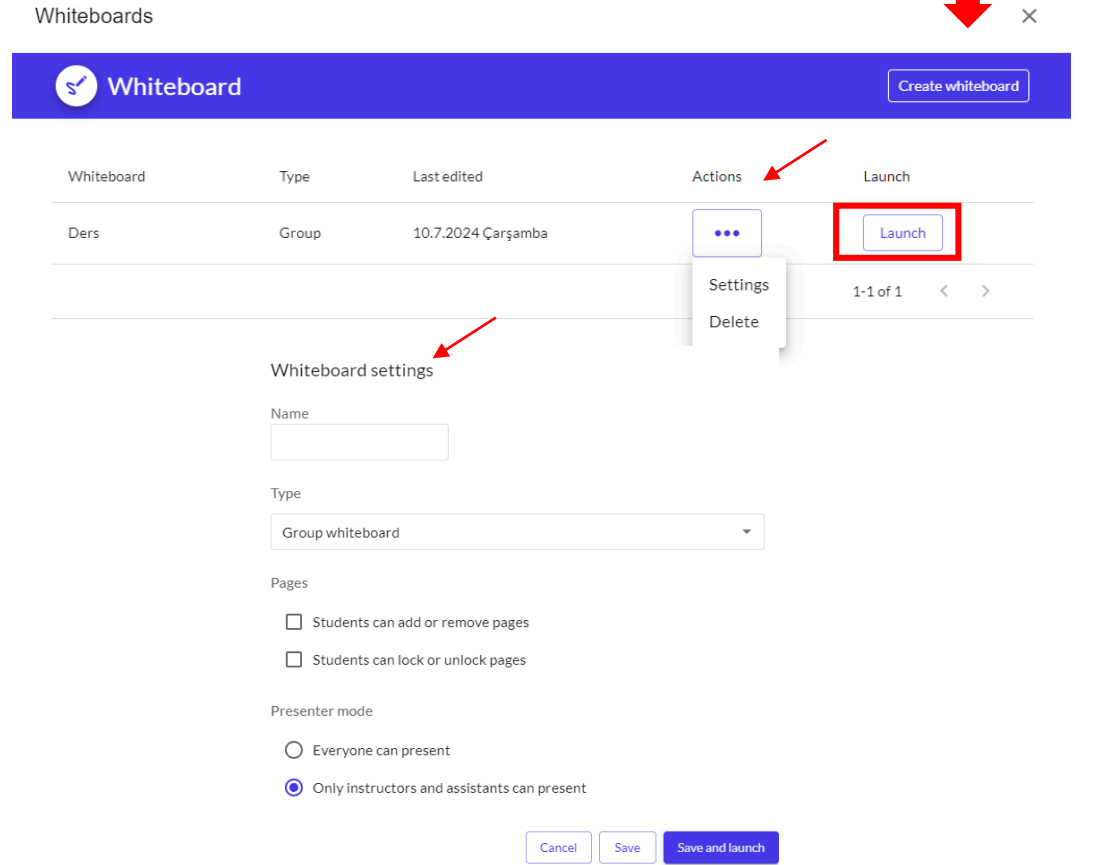
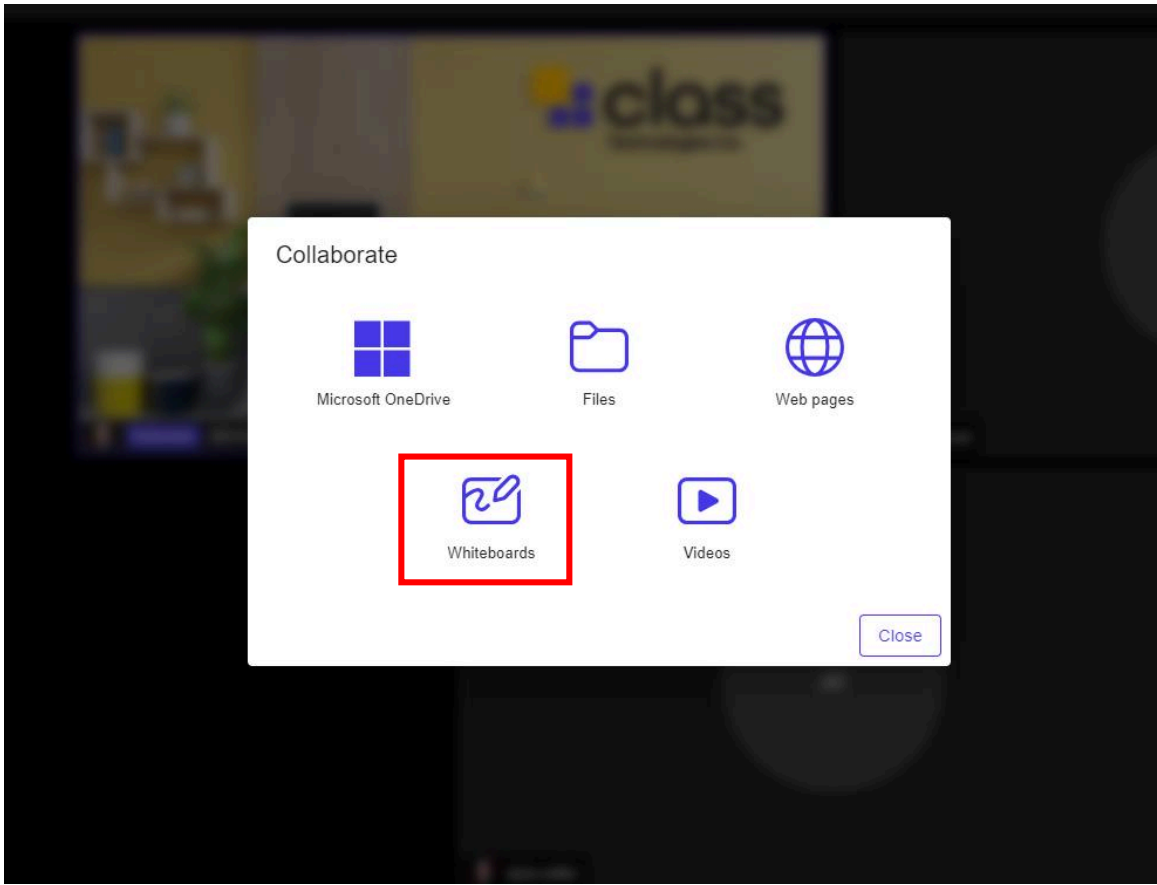
sağlayan küresel ürün sınıflandırma kodu cetveli.

- GS1:** Avrupa ülkelerinde kullanılan barkod standarttı.
- UPC:** (Universal Product Code.) Evrensel Ürün Kodu" olarak bilinen son kullanıcıya ulaştırılacak ürünlerin benzersiz kodlarla izlenmesini ve yönetilmesini sağlayan perakende sektöründe kullanılan 12 basamaklı numerik bir yapıdır
- IOS:** Apple marka telefon ve tabletlerin işletim sistemi.
- FW:** (Firewall) Güvenlik Duvarı.
- WAF:** (Web Application Firewall) Uygulama güvenlik cihazı.
- DNS:** (Domain Name Service) Domain isimlerinin ip ye dönüştürülmesi için kullanılan servisler.
- SSL:** (Secure Socket Layer) İnternet üzerinden güvenli bağlantı kurmayı sağlayan şifreli erişim katmanı.
- SLA:** (Service Level Agreement) İdarenin istekliden beklediği destek çözüm süreleri
- ANDROID:** Apple markası harici telefon ve tabletlerde kullanılan Google tarafından geliştirilmiş işletim sistemi.

Unmute Stop Video Learning Tools Participants Chat Share Screen Collaborate Breakout+ Proctor More Reactions Raise hand Leave

Yüklediğiniz dosya görseldeki gibi göreceksiniz.

İşaretli alandan dosyanızı kaldırabilirsiniz.



'Collaborate' alanından 'White Board' seçeneğine tıklayınız.

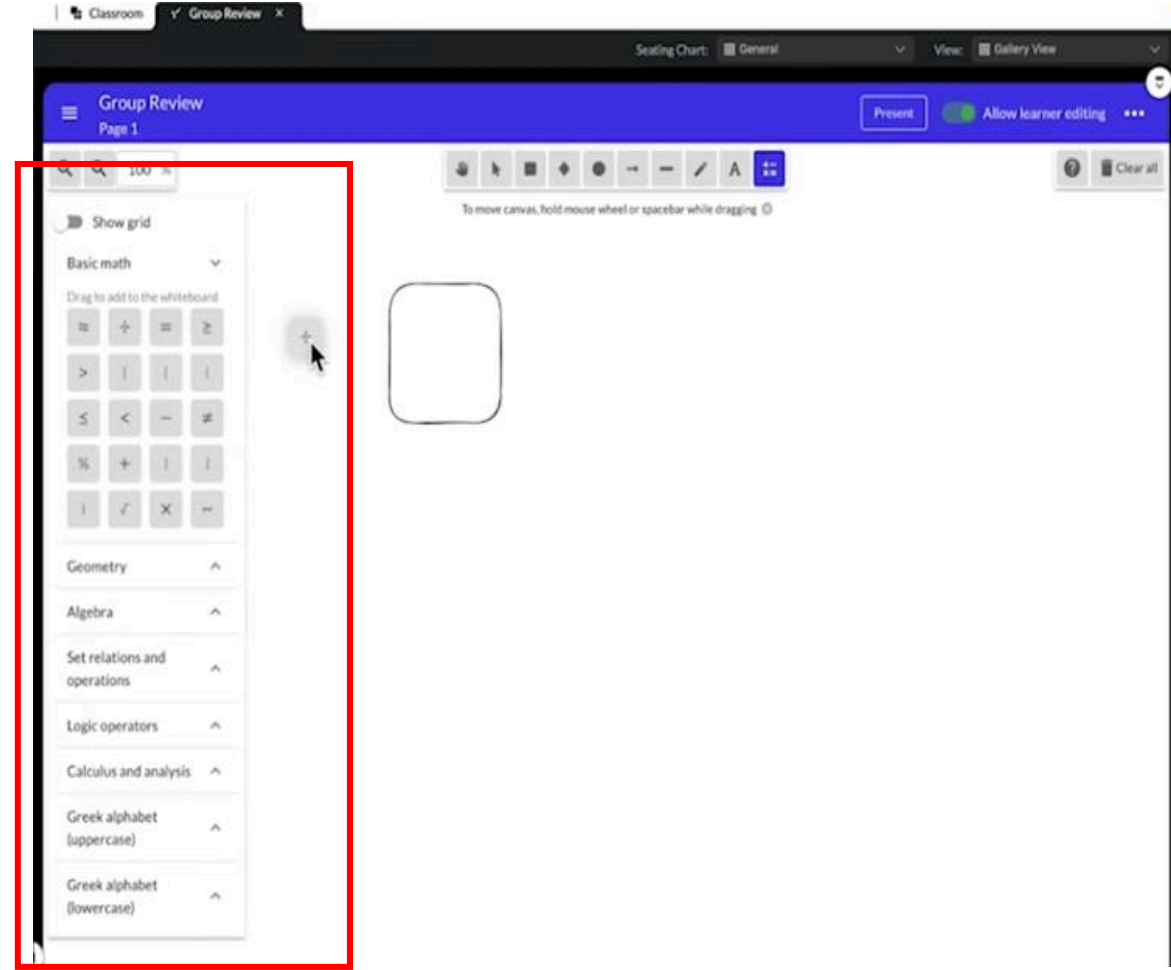
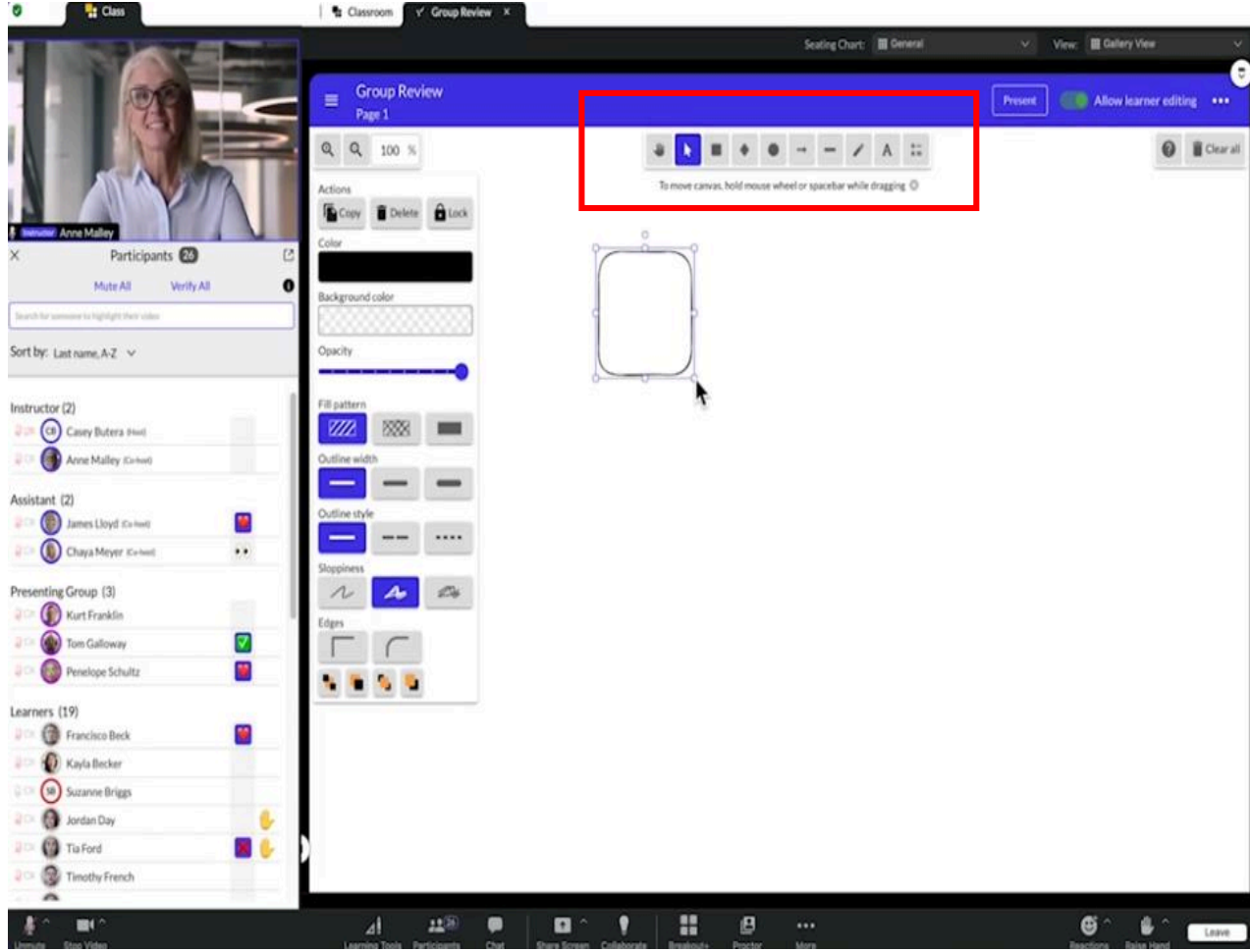
Açılan ekranda beyaz tahta oluştur seçeneğinden yeni beyaz tahta oluşturabilirsiniz.

Oluşturduğunuz veya daha önceden oluşturduğunuz beyaz tahtaları görüntüleyebilir, 'Launch' seçeneğinden sınıfınız ile paylaşabilirsiniz.

Beyaz tahta ayarlar seçeneğinden istediğiniz düzenlemeyi yapabilirsiniz.

The screenshot displays the Class Technologies Inc. interface. On the left, there is a video feed of a desk with a computer and plants, with the instructor's name SEFACAN FIDAN visible. Below the video, there is a 'People' section with 3 participants, a search bar, and a list of participants including the instructor and two students. The main area shows a presentation slide titled 'fg<dfg<' with a 'New page' button and a 'Present' button. A dropdown menu is open from the 'Present' button, showing options: 'Disable student annotation for this page', 'Shortcuts', 'Settings', and 'Clear all'. The bottom control panel includes buttons for Unmute, Stop Video, Learning Tools, Participants, Chat, Share Screen, Collaborate, Breakout+, Proctor, Security, More, Reactions, Raise hand, and a red 'Leave' button.

İşaretli alandan öğrencilere Beyaz Tahtaya erişim imkanı sağlayabilirsiniz.  
Yukarıda işaretlenen alandan şekiller, yazılar ve hesaplamalar yapabilirsiniz.  
Öğrenci düzenlemesine izin verebilir, sunum yapabilirsiniz.  
Dilerseniz tahtayı büyütme/küçültme gibi işlemleri yapabilirsiniz.

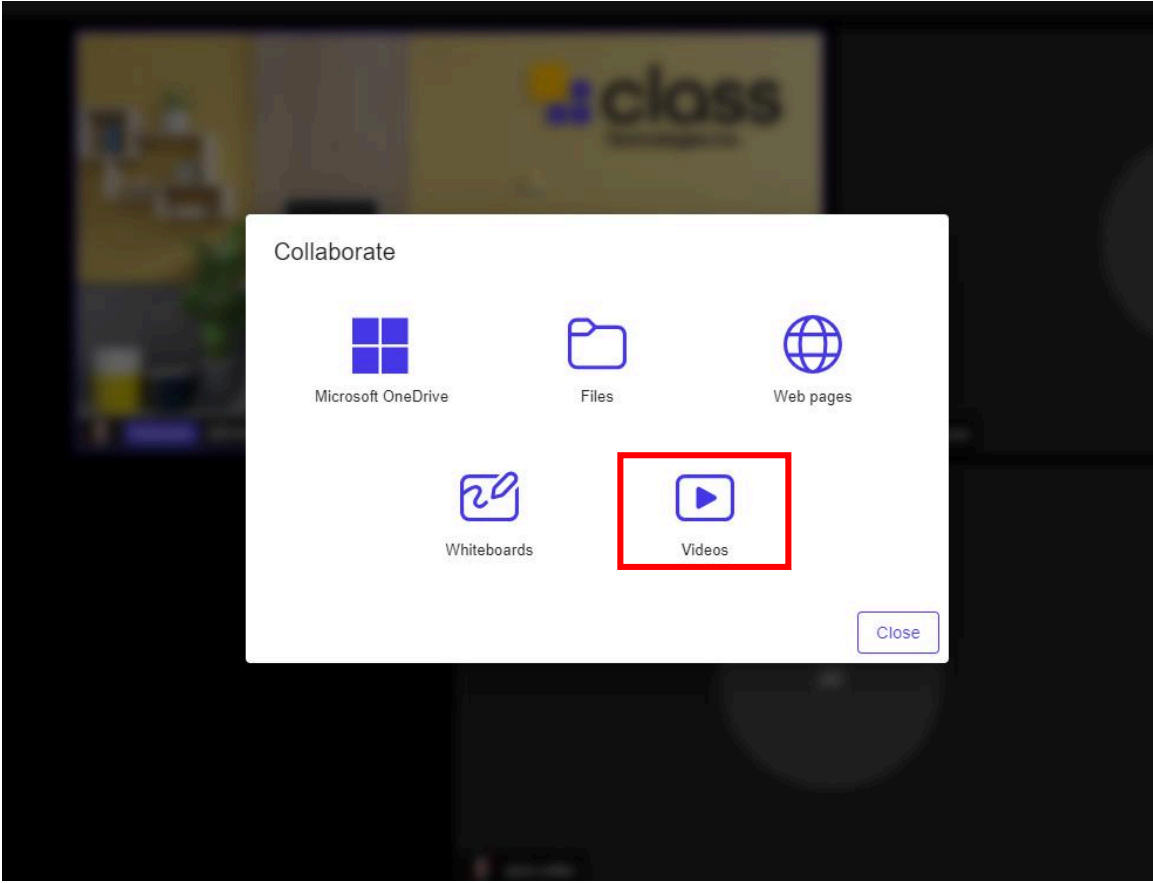


Beyaz tahta içerisinde bulunan üst panelde kullanmak istediğiniz şekil veya sembolleri bulabilirsiniz.

The screenshot shows the Class platform interface during a presentation. The top left features a video feed of a virtual classroom. Below it, a 'People' section shows 3 participants: an instructor and two students (NK and SF). A search bar is available to highlight videos. The main content area displays a PDF document titled 'Nisan Ayı E-Bülten Çalışması .pdf (1/4)'. The PDF content is in Turkish and discusses blockchain technology and its application in education. The sidebar on the left has a red box around the 'Add page' and 'Import PDF to pages' options. The bottom of the screen shows a toolbar with various controls like 'Unmute', 'Stop Video', 'Learning Tools', 'Participants', 'Chat', 'Share Screen', 'Collaborate', 'Breakout+', 'Proctor', 'More', 'Reactions', 'Raise hand', and 'Leave'.

İşaretleli alana tıkladığınızda Beyaz Tahtaya PDF eklemesi yapabilirsiniz.

İşaretleli alandan 'Sayfa Ekle' seçeneğini kullanarak yeni bir beyaz sayfa ekleyebilirsiniz.



Enter Vimeo or YouTube Video URL

Enter Video Name

Enter Vimeo or YouTube Video URL

'Collaborate' alanından videolar seçeneğine tıklayınız.

Açılan ekranda 'Yeni Video Ekle' seçeneğinden 'yeni video' ekleyebilirsiniz.

Eklediğiniz veya daha önceden eklediğiniz videoları görüntüleyebilir, 'Launch' seçeneğinden sınıfınız ile paylaşabilirsiniz.

Videolar

X



Video

Add New Video

Name

Actions

Launch

Youtube



Launch

The screenshot shows a class interface with a video player and a list of participants. The video player is displaying a video titled "Pursuing his childhood dream of becoming a video game developer" and is controlled for the whole class. The list of participants includes:

- Instructor (2): NISA KUCUK (Co-Host), SEFACAN FID... (Host)
- Students (2): Sanat Sanat, ayse yıldız
- Absent (1): şeyma

The video player controls at the bottom include: Unmute, Stop Video, Learning Tools, Participants, Chat, Share Screen, Collaborate, Breakout+, Proctor, More, Reactions, Raise hand, and Leave.

Video adını ve URL'ini girmiş olduğunuz sayfaya bağlanabilirsiniz.

The image shows a virtual classroom interface for Class Technologies. The main display area features a virtual office environment with a desk, chairs, and a 'class Technologies Inc.' logo. A red arrow points to the 'Breakout+' button in the bottom toolbar. The interface includes a 'People' sidebar on the left with 4 participants (2 instructors: NK, SF; 2 students: SS, ay), a 'Seating Chart' section, and a bottom toolbar with various controls like Unmute, Start Video, Learning Tools, Participants, Chat, Share Screen, Collaborate, Breakout+, Proctor, More, Reactions, Raise hand, and Leave.

'Breakout', katılımcıların sanal sınıf içinde çalışmasına ve etkileşimde bulunmasına olanak sağlamak için büyük bir sınıfı daha küçük gruplara bölmek anlamına gelir.



## Breakout Rooms

Manage Templates

Create new rooms

Use a template

### Assignment

Assign automatically

Assign manually

Allow participants to choose

Automatically move users into Breakout Rooms when assigned

New users go to breakout rooms when they join

Off Countdown after closing breakout rooms

Off Automatically close breakout rooms

Disable participant audio

Disable participant video

Allow participants to return to main session at any time

Cancel

Create and Open Rooms



## Breakout Rooms

### ^ Main Room

)AN Instructor

### ^ Breakout 1 (2)

JK Instructor

### ^ Breakout 2 (1)

Sanat

Leave room

Join room

Close Rooms

Close

'Create new rooms' bölümünde oda sayısını belirterek istediğiniz seçenekleri seçebilirsiniz.

'Join Room' seçeneğinden oluşturduğunuz odaya girebilir, 'Odadan Ayrıl' seçeneğinden ise gruptan çıkabilirsiniz.

'Close Rooms' seçeneğinden odaları kapatabilirsiniz.

Breakout Rooms

Manage Templates

Create new rooms [Use a template](#)

No templates

Cancel Create and Open Rooms

Create Template

← Back

Enter template name \*  
TEST ROOM

Number of rooms \*  
1

Specify room names

Assignment

Assign automatically

Assign manually

Allow participants to choose

Automatically move users into Breakout Rooms

New users go to breakout rooms when they join

Off Countdown after closing breakout rooms

Off Automatically close breakout rooms

Disable participant audio

Disable participant video

Close Save and Open Rooms Next

Breakout Rooms

Manage Templates

Create new rooms [Use a template](#)

Choose a template

TEST ROOM

'Use the template' bölümünden yeni odalar oluşturabilir ve bu odaları bir sonraki dersinizde hazır olarak kullanabilirsiniz.

## Breakout Rooms

### ^ Main Room



Instructor

### ^ Breakout 1 (2)



Instructor

### ^ Breakout 2 (1)



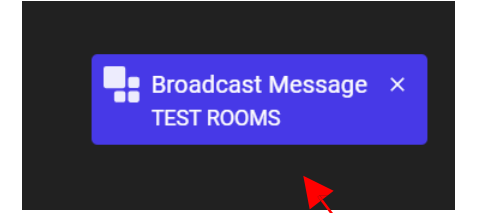
Broadcast Message

Leave room

Join room

Close Rooms

Close

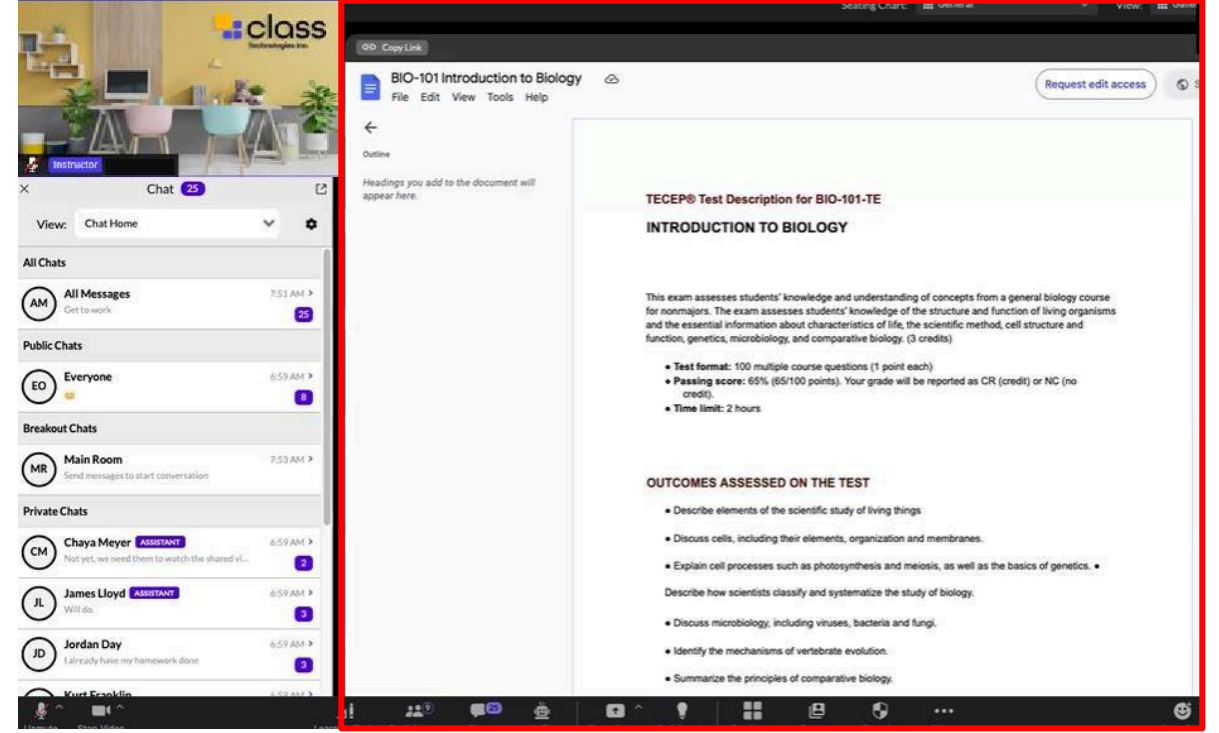
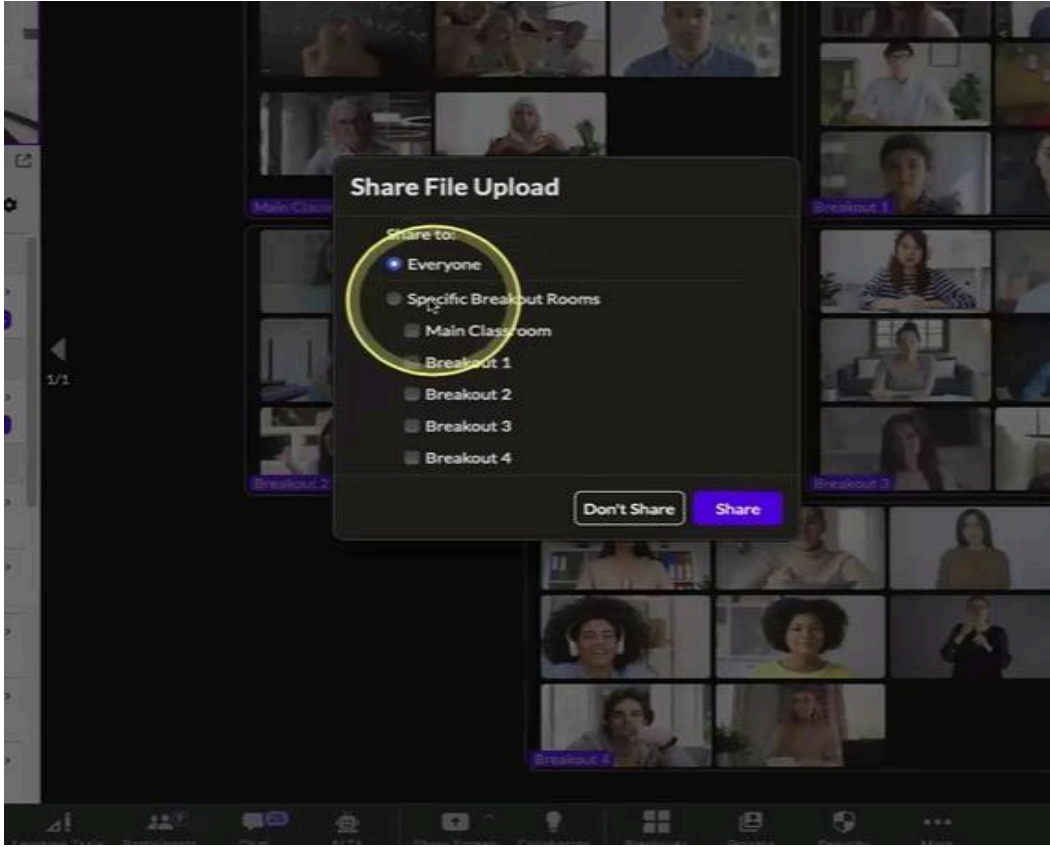


Başka bir odaya taşımak istediğiniz kullanıcıyı imlecinizi kullanarak istediğiniz odaya sürükleyip bırakabilirsiniz.

Broadcast message alanından tüm odalara aynı anda mesaj gönderebilirsiniz.

The image displays a virtual classroom interface. On the left, a chat panel is visible, titled "Chat 25". It shows a list of chat rooms under "All Chats", "Public Chats", and "Breakout Chats". The "Breakout Chats" section lists four breakout rooms: "Main Room", "Breakout Room 1", "Breakout Room 2", "Breakout Room 3", and "Breakout Room 4". Each room has a "Send messages to start conversation" option. The main area of the interface is a grid of video feeds. The top row shows the "Main Classroom" and "Breakout 1". The middle row shows "Breakout 2" and "Breakout 3". The bottom row shows "Breakout 4". The interface also includes a top navigation bar with "Class" and "All Breakout Rooms" options, and a bottom toolbar with various icons for navigation and interaction.

Oluşturulan grup odalarını görebilirsiniz.



Odalarda dosya paylaşmak istediğinizde İşbirliği alanında Dosyalar seçeneğine tıklayın.

Paylaşmak istediğiniz dosyayı seçin ve Başlat seçeneğine tıklayın.

Açılan pencerede dosyayı paylaşmak istediğiniz odayı seçebilirsiniz.

class

class Technologies Inc.

Unmute

Seating Chart: General View: Gallery View

SS

AY

Proctor

Unmute Start Video Learning Tools Participants Chat Share Screen Collaborate Breakout+ Reactions Raise hand Leave

Öğrenci gözetimi ve yönetimini sağlamak için kullanılır.

Alt panelde bulunan 'Proctor' alanına tıklayınız.

## Proctor

Participants will be asked to share their screen. Instructors will be notified if participants reject the invite or leave Proctor View

Who would you like to invite?

Search...

Select all Clear all

Sı

ay

⚠ Proctor View is not supported on mobile devices. Mobile participants will not be able to share their screen.

Cancel Start

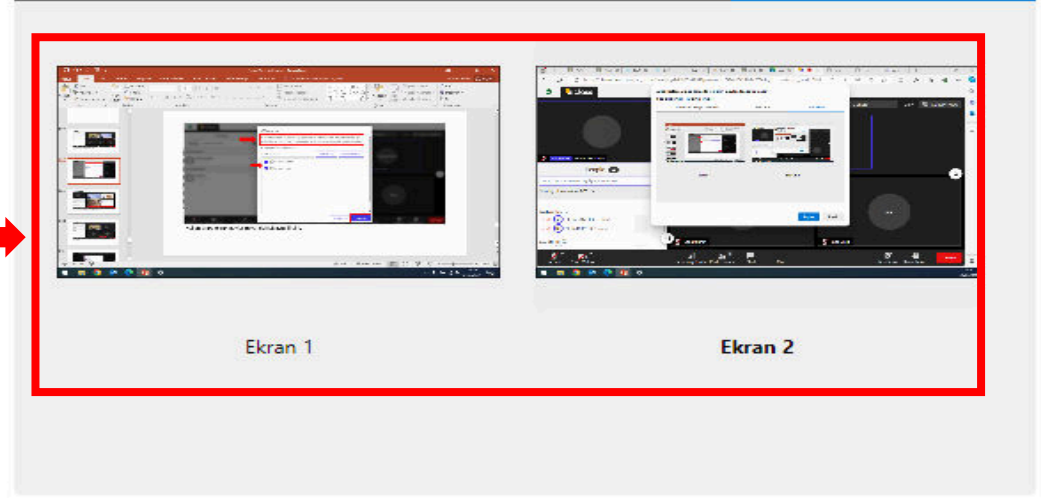
## olearnclass.class.com ile nelerin paylaşılacağını seçin

Site, ekranınızın içeriğini görebilir

Microsoft Edge sekmesi

Pencere

Tüm Ekran



Paylaş

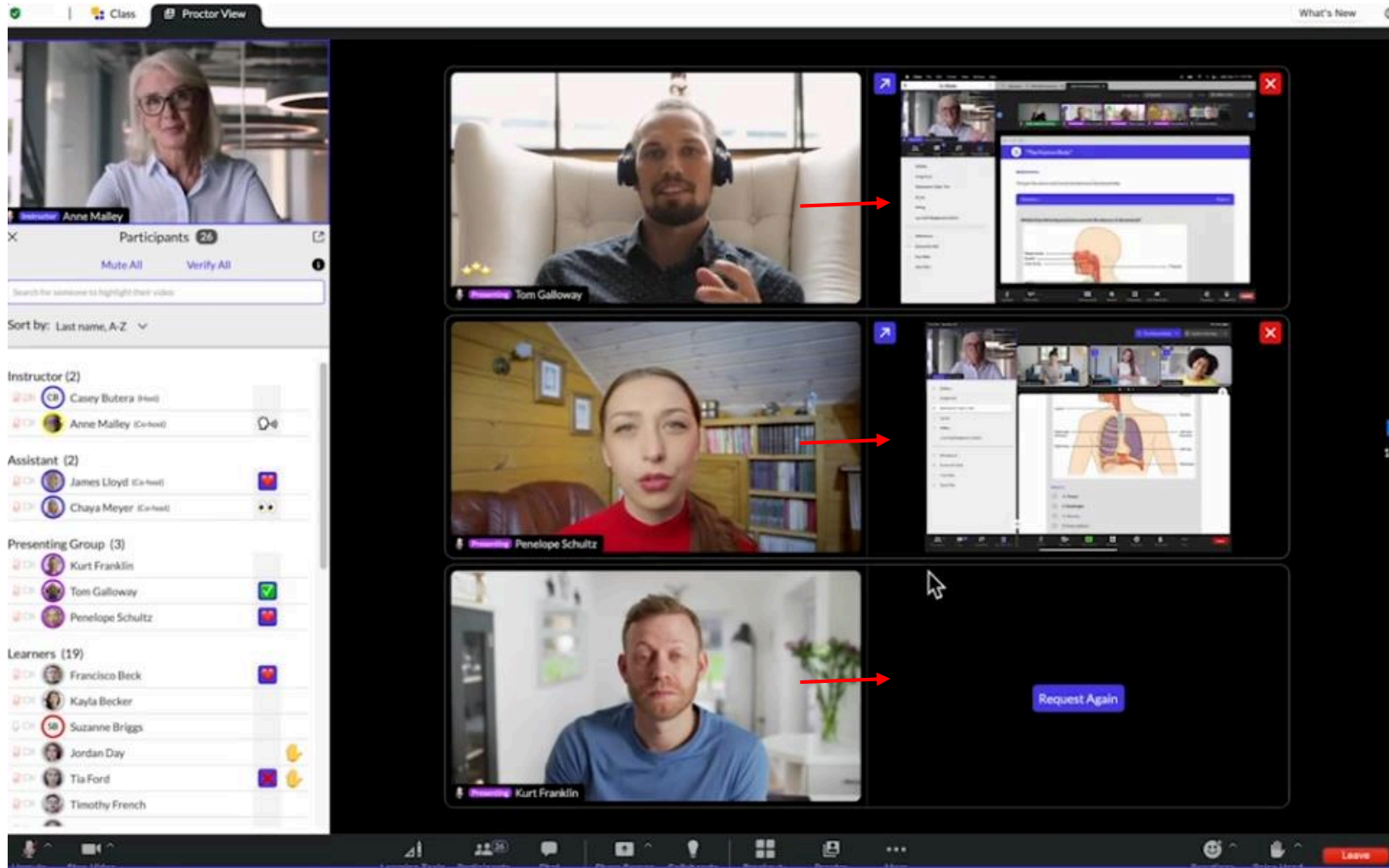
İptal

Açılan ekranda arama alanından ekran paylaşmasını istediğiniz öğrenciyi seçebilirsiniz.

'Select all' seçeneğinden tüm öğrencileri seçebilirsiniz.

'Clear all' seçeneği ile tüm ayarlamayı temizleyebilirsiniz.

'Start' butonuna tıkladığınızda gözetmenliğe başlayabilirsiniz.




Kullanıcıların görüntülerinin yanında ekran paylaşımlarını görüntüleyebilirsiniz.





## Proctor

Participants will be asked to share their screen. Instructors will be notified if participants reject the invite or leave Proctor View

Who would you like to invite?

 Sa

 ay

 Proctor View is not supported on mobile devices. Mobile participants will not be able to share their screen.

Düzenlemeler tamamlandıktan sonra güncelleme seçeneğinden 'Proctor' ekranını tekrar görüntüleyebilir, 'Herkes için son' seçeneğinden ise paylaşım yetkisini sonlandırabilirsiniz.

class

Seating Chart: General View: Gallery View

class Technologies Inc.

Instructor

People 4

Mute All

Search for someone to highlight their video

Sort by: First name, A-Z

Instructor (2)

NK

SF

Students (2)

SS

ay

Record

Closed Captioning: Off

Unmute Start Video Learning Tools Participants Chat Share Screen Collaborate Breakout+ Proctor More Reactions Raise hand Leave

Alt Paneldeki 'More' seçeneğinden 'Kapalı Altyazıyı' etkinleştirebilirsiniz.

## Closed captions settings

**Host settings** My settings

Enable captions

Türkçe Speaking language

No manual captioner

Manual captioner

Cancel

Apply

## Closed captions settings

Host settings **My settings**

Show captions

Font size

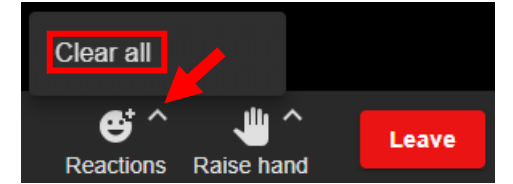
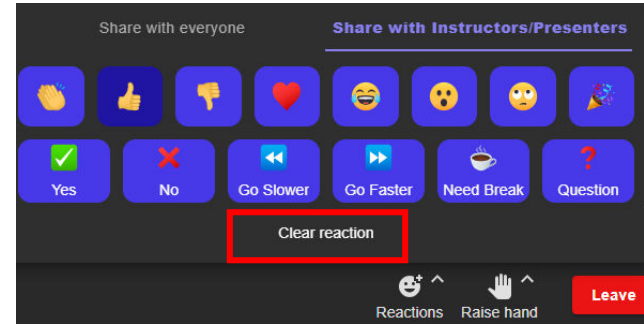
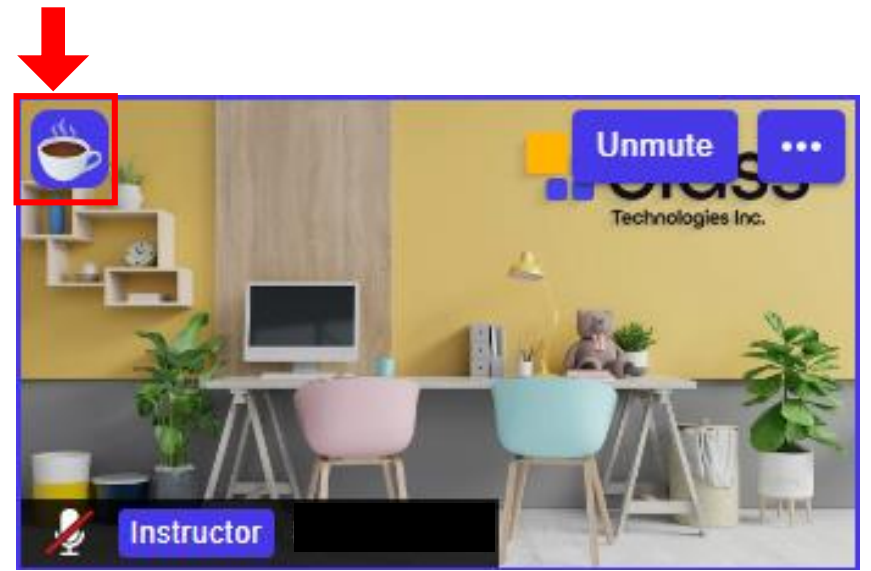
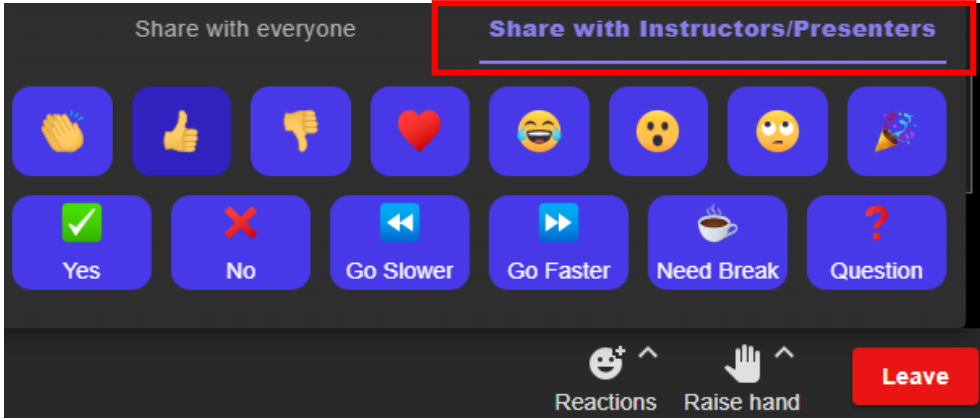
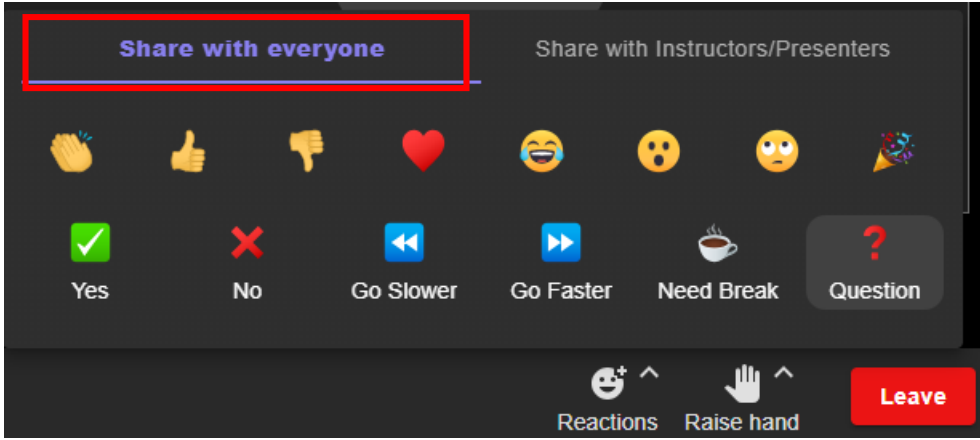
Captions will look like this

Cancel

Apply

'Host settings' ayarları alanından konuşma dili ve Altyazı etkinleştirmesini seçip Uygula seçeneğini tıklayınız.

'My settings' kısmından Altyazıları göster ve yazı boyutunu ayarlayabilirsiniz daha sonra uygulamaya tıklayınız.

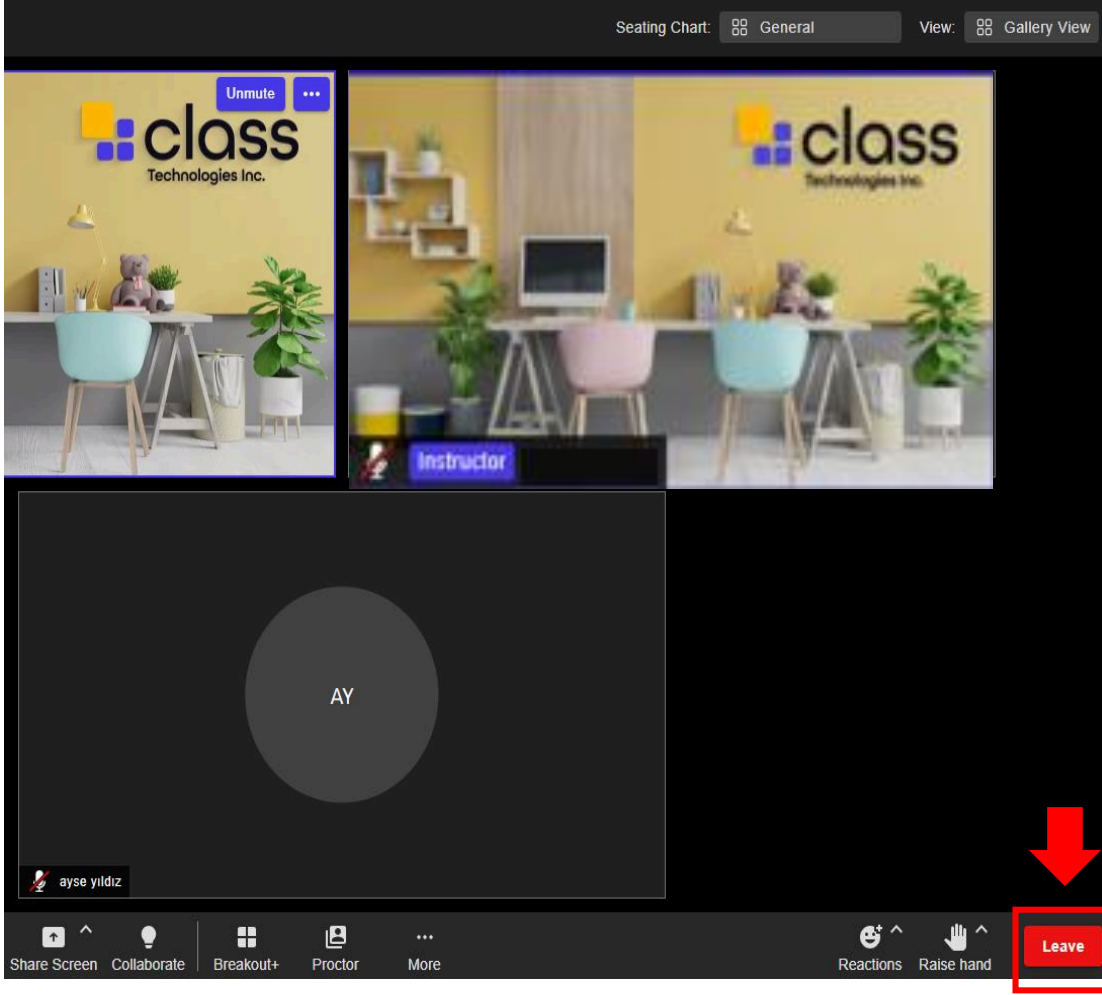


Alt Panelde bulunan Tepkiler alanına tıklayınız.

Tepkiler sekmesinde emoji ve ifadeleri kullanabilirsiniz.

Tepkileri derseniz 'Herkesle Paylaş' veya 'Eğitmenler/Sunumcularla Paylaşın'ı işaretleyerek paylaşabilirsiniz.

'Clear Reaction' seçeneği ile kendi ifadenizi silebilirsiniz, 'Clear All' ile herkesin ifadesini silebilirsiniz.



### Leave or end class

You may end the class for all participants or leave and keep the class running.



Alt panalde bulunan 'Leave' seçeneği ile oturumdan ayrılabilirsiniz.

Oturumu oluşturduysanız 'End Meeting for All' diyerek oturumu kapatabilirsiniz.

How was your experience with Class today?



Terrible



Bad



Fine



Good



Awesome

Tell us more...

Enter your comment here (optional, max 1000 characters)



Could you please take a moment to help us collect some performance data?

This is solely for troubleshooting and is invaluable to our engineers in improving your experience.

Close

Submit

Sınıf deneyiminizi değerlendirip geri bildirimde bulunabilirsiniz.

[Join Class room](#)[Copy guest invite link](#)

Details






Upcoming

Previous

**Recordings**

Attendance

| Time   | Name                              | Duration | Status                                     | Actions   |
|--|-----------------------------------|----------|--|---|
| Wednesday, September 18th, 2024<br>11:00 AM - 11:01 AM | Recording at 18.09.2024, 11:00:10 | 00:01:29 | Instructors,<br>assistants and<br>students |  <a href="#">Start playback</a>  |
| Tuesday, September 10th, 2024<br>10:45 AM - 11:13 AM   | Recording at 10.09.2024, 10:45:14 | 00:28:05 | Instructors,<br>assistants and<br>students |  <a href="#">Refresh</a><br><a href="#">Edit settings</a><br><a href="#">Copy link</a><br><a href="#">Download</a><br><a href="#">View analytics</a><br><a href="#">Delete</a> |
| Tuesday, July 9th, 2024<br>4:28 PM - 4:31 PM           | Recording at 09.07.2024, 16:28:49 | 00:02:55 | Instructors,<br>assistants and<br>students |  <a href="#">Refresh</a><br><a href="#">Edit settings</a><br><a href="#">Copy link</a><br><a href="#">Download</a><br><a href="#">View analytics</a><br><a href="#">Delete</a> |

Oturumu kaydettikten sonra ders kaydını açılış sayfasındaki 'Recordings' bölümünde görüntüleyebilirsiniz.

Seçenekleri işaretli alandan görüntüleyebilirsiniz.

'Download' düğmesini tıklayarak farklı indirme seçeneklerini görüntüleyebilirsiniz.

'Start playback' butonuna tıklayarak kaydı izleyebilirsiniz.

Ders kayıtları öğrenciler tarafından indirilmemektedir.

Download recording media

- [Active speaker](#)
- [Audio only](#)
- [Closed captions](#)
- [Timeline](#)

[Close](#)