

T.C.
İSTANBUL OKAN ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜ

İSTANBUL OKAN
ÜNİVERSİTESİ -Tarih:
25/02/2025
Sayı: E-56200091-602.01.01-
2025.69.586209 Yazı İşleri
Müdürlüğü

Sayı : E-56200091-602.01.01-2025.69.586209
Konu : 2026-2030 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları

STRATEJİK PLAN GENELGESİ (1)

İstanbul Okan Üniversitesi, misyonu, vizyonu ve politikaları doğrultusunda kurumsal yapısını güçlendirerek çalışmaların en üst düzeyde yönlendirilmesini sağlamak, geleceğine emin adımlarla ilerlemek üzere faaliyetlerin zamanında, istenilen düzeyde ve Kalite Güvence Sistemi kapsamında sunulması; kaynakların ekonomik, verimli ve etkili kullanılması hedefiyle, 2026-2030 yıllarını kapsayacak 3. Stratejik Planı'nın hazırlanması çalışmalarına başlamıştır.

Stratejik Planlama çalışmaları; "5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu", 26/02/2018 tarih ve 30344 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik", 02/05/2018 tarih ve 30409 (Mükerrer) sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlara Dair Tebliğ" gereği ve Kamuda Stratejik Yönetim çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesi amacıyla yayımlanan "Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi (Sürüm 1.1, 2021)" çerçevesinde iç ve dış tüm paydaşların en yüksek düzeyde katılımı sağlanarak yürütülecektir.

İlgili mevzuat çerçevesinde, İstanbul Okan Üniversitesi Rektörlüğü tarafından sahiplenilen ve takibi yapılan, Kalite Yönetim Birimi tarafından koordinasyonu sağlanacak çalışmaların yürütülmesi amacıyla oluşturulan Strateji Geliştirme (Yönlendirme) Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi üyelerine ilişkin bilgiler ile Stratejik Plan Hazırlık Sürecine ilişkin zaman çizelgesi ekte yer almakta olup, belirlenecek aralıklarla değerlendirilmesi, toplantılar yapılması ve yapılan çalışmalara son şeklinin verilerek yayımlanması planlanmıştır.

Bu itibarla, tüm akademik ve idari personelimizin gereken özveri ve titizliği göstererek azami düzeyde katkı sağlamaları, beklenen görevleri zamanında ve etkin bir şekilde yerine getirmeleri, iş takviminde belirtilen sürelerle dikkat edilmesi hususunda bilgilerinizi ve gereğini önemle rica ederim.

Saygılarımla,
Prof. Dr. Güliz MUĞAN
Rektör

Ek:

- 1- Stratejik Plan Çalışma Takvimi (1 Sayfa)
- 2- Strateji Planlama Ekibi Üyeleri (2 Sayfa)
- 3- Strateji Geliştirme (Yönlendirme) Kurulu Üye Listesi (1 Sayfa)

Dağıtım:

Akademik Birimlere

İdari Birimlere

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.