



**İSTANBUL OKAN  
ÜNİVERSİTESİ  
KALİTE KOMİSYONU  
YÖNERGESİ**

<b>Doküman No.</b>	YG.OKN.043	
<b>Yayın Tarihi</b>	02.08.2017	
<b>Revizyon No. / Senato Karar No.</b>	02 / 30	
<b>Revizyon Tarihi</b>	15.11.2023	
<b>Sayfa No.</b>	1	7

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu Yönergenin amacı; İstanbul Okan Üniversitesi Kalite Komisyonunun amaçlarına, faaliyet alanlarına, çalışma gruplarına ve çalışma şekline ilişkin ilkeleri düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu Yönerge; İstanbul Okan Üniversitesi Kalite Komisyonunun görev, çalışma usul ve esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu Yönerge, 23 Kasım 2018 tarihli ve 30604 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği’nin ve 11 Kasım 2021 tarihli ve 31656 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmeliğin 6, 17, 18, 19, 20, 21, 22 nci maddelerine ve 13 Temmuz 2023 tarihli ve 32247 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmeliğin 3, 6, 16, 21 nci maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Bu Yönergede geçen;

a) Akademik Birim: İstanbul Okan Üniversitesine bağlı Fakülteleri, Konservatuar, Meslek Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunu, Lisansüstü Eğitim Enstitüsünü ve Rektörlüğe bağlı bölümleri,

b) Ara Değerlendirme Programı: Kurumsal akreditasyon programı kapsamında tam veya koşullu akredite edilen yükseköğretim kurumlarının akreditasyon tarihini izleyen ikinci yılın sonunda Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından değerlendirildiği süreci,

c) Ara Değerlendirme Raporu: Ara değerlendirme kapsamında değerlendirilen yükseköğretim kurumu için değerlendirme takımı tarafından hazırlanan raporu,

ç) Değerlendirme Süreçleri: Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından yürütülen kurumsal dış değerlendirme programı, izleme programı, kurumsal akreditasyon programı, ara değerlendirme programı, uluslararası kurumsal akreditasyon programı, ortak kurumsal değerlendirme ve akreditasyon programı ve enstitü değerlendirme programı süreçlerini,

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	30	
TARİH	15.11.2023	



**İSTANBUL OKAN  
ÜNİVERSİTESİ  
KALİTE KOMİSYONU  
YÖNERGESİ**

<b>Doküman No.</b>	YG.OKN.043	
<b>Yayın Tarihi</b>	02.08.2017	
<b>Revizyon No. / Senato Karar No.</b>	02 / 30	
<b>Revizyon Tarihi</b>	15.11.2023	
<b>Sayfa No.</b>	2	7

d) Dış Değerlendirme: Bir yükseköğretim kurumunun veya programının kalitesinin bağımsız dış değerlendirme ve akreditasyon kuruluşları tarafından değerlendirilme sürecini,

e) İç Değerlendirme: Bir yükseköğretim kurumunun veya programının kalitesini kendi içinde değerlendirmesini,

f) Kalite Komisyonu: İstanbul Okan Üniversitesinde kalite değerlendirme ve güvencesi çalışmaları ile akreditasyon çalışmalarının düzenlenmesi ve yürütülmesinden sorumlu komisyonu,

g) Kalite Komisyonu Başkanı: İstanbul Okan Üniversitesi Kalite Komisyonuna başkanlık eden Rektör veya Rektörün görevlendireceği rektör yardımcısını,

ğ) Kalite Komisyonu Başkan Yardımcısı: Rektör tarafından görevlendirilen İstanbul Okan Üniversitesi Kalite Komisyonu Başkan Yardımcısını,

h) Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR): Yükseköğretim kurumunun; eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerine ilişkin kalite güvencesi süreçlerini izlemek amacıyla yükseköğretim kurumu tarafından her yıl bir önceki yıla ilişkin hazırlanan raporu,

ı) Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR): Kurumsal dış değerlendirme programı kapsamında değerlendirilen yükseköğretim kurumu için dış değerlendiriciler tarafından hazırlanan kurumun güçlü ve iyileşmeye açık alanlarını içeren raporu,

i) Öğrenci Dekanlığı: İstanbul Okan Üniversitesi Öğrenci Dekanlığını,

j) Performans Göstergeleri: Yükseköğretim kurumlarının amaç ve hedeflerine ulaşım ulaşıldığını ya da ne kadar ulaştığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek için kullanılan araçları,

k) Rektör: İstanbul Okan Üniversitesi Rektörünü,

l) Rektör Yardımcısı: İstanbul Okan Üniversitesi Rektör Yardımcısını,

m) Senato: İstanbul Okan Üniversitesi Senatosunu,

n) Stratejik Planlama: Üniversitenin programlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde misyon ve vizyonunu oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirlemek, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama ve ilgili performans göstergelerini sürekli izleme sürecini,

o) Üniversite: İstanbul Okan Üniversitesini,

ö) Üye: İstanbul Okan Üniversitesi Kalite Komisyonu üyelerini,

p) Yükseköğretim Kalite Güvencesi Sistemi: Yükseköğretim kurumlarının eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin iç ve dış kalite güvencesi, akreditasyon süreçleri ve bağımsız dış değerlendirme ve akreditasyon kuruluşlarının tanınması ve yetkilendirilmesi süreçlerine ilişkin esasları,

ifade eder.

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	30	
TARİH	15.11.2023	



**İSTANBUL OKAN  
ÜNİVERSİTESİ  
KALİTE KOMİSYONU  
YÖNERGESİ**

<b>Doküman No.</b>	YG.OKN.043	
<b>Yayın Tarihi</b>	02.08.2017	
<b>Revizyon No. / Senato Karar No.</b>	02 / 30	
<b>Revizyon Tarihi</b>	15.11.2023	
<b>Sayfa No.</b>	3	7

**İKİNCİ BÖLÜM  
Komisyonun Kuruluşu,  
Çalışma İlkeleri ve Görevleri**

**Komisyonun Kuruluşu**

**MADDE 5-** (1) Kalite Komisyonunun kuruluş ve organizasyon yapısı, Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği'nin 16 ncı maddesinin üçüncü fıkrasında belirtildiği gibi oluşturulmuştur.

(2) Kalite Komisyonunun başkanlığını Rektör, Rektörün bulunmadığı zamanlarda ise Rektörün görevlendireceği rektör yardımcısı yapar.

(3) Komisyon üyeleri, Üniversitenin akademik birimlerini temsilen birden fazla olmamak ve farklı bilim alanlarından olmak üzere Senato tarafından belirlenen üyelere oluşur. Komisyon üyeleri arasında Üniversite genel sekreteri, ilgili idari süreçlerden sorumlu birim yöneticileri ve Öğrenci Dekanlığı tarafından belirlenen öğrenci temsilcisi yer alır. Üyeler Senato tarafından atanır.

(4) Komisyon üyelerinin görev süresi dört yıldır. Görev süresi biten ya da herhangi bir nedenle görevinden ayrılan üyenin yerine, en geç bir ay içinde Senato tarafından aynı usulle görevlendirme yapılır. Görev süresi dolmadan üyelikten ayrılan üyenin yerine görevlendirilen üye, ayrılan üyenin kalan süresini tamamlar.

(5) Öğrenci temsilcisinin görev süresi bir yıldır.

(6) Kalite Komisyonunun çalışma usul ve esasları Senato tarafından belirlenir ve Üniversitenin internet sayfasında kamuoyu ile paylaşılır.

**Komisyonun Çalışma İlkeleri**

**MADDE 6-** (1) Kalite Komisyonunun çalışma ilkeleri aşağıda belirtildiği gibidir;

a) Kalite Komisyonu yılda en az iki kez olmak üzere, Kalite Komisyonu Başkanının çağrısı veya Komisyon üyelerinin salt çoğunluğunun yazılı isteği ile toplanır. Toplantı tarihi Kalite Komisyonu Başkanı tarafından belirlenir.

b) Kalite Komisyonu üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alınır. Oyların eşit olması durumunda başkanın oyu doğrultusunda karar verilmiş sayılır.

<b>SENATO KARARI</b>		<b>ONAY</b>
<b>SAYI</b>	30	
<b>TARİH</b>	15.11.2023	



**İSTANBUL OKAN  
ÜNİVERSİTESİ  
KALİTE KOMİSYONU  
YÖNERGESİ**

<b>Doküman No.</b>	YG.OKN.043	
<b>Yayın Tarihi</b>	02.08.2017	
<b>Revizyon No. / Senato Karar No.</b>	02 / 30	
<b>Revizyon Tarihi</b>	15.11.2023	
<b>Sayfa No.</b>	4	7

**Komisyununun Görevleri**

**MADDE 7-** (1) Kalite Komisyonunun görevleri, Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği'nin 17 nci maddesi gereği, aşağıda belirtildiği gibidir;

a) Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda ve Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerin değerlendirilmesi, izlenmesi ve kalitesinin geliştirilmesi amacıyla kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kuruma özgü anahtar performans göstergelerini oluşturmak, program değerlendirmesi yapmak ve bu kapsamda yapılan çalışmalarını Senatoya sunmak,

b) İç değerlendirme çalışmalarını planlamak, yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve iyileştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık Kurum İç Değerlendirme Raporunu (KİDR) hazırlayarak Senatoya sunmak ve onaylanan yıllık Kurum İç Değerlendirme Raporunu Üniversitenin internet sayfasında ana sayfadan ulaşılacak şekilde kamuoyu ile paylaşmak,

c) Değerlendirme süreçleri ile ilgili gerekli hazırlıkları yapmak, süreçle ilgili iç ve dış paydaşları bilgilendirmek,

ç) Yükseköğretim Kalite Kurulunun değerlendirme süreçleri sırasındaki çalışmalarına destek vermektir.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Kurum İç ve Dış Değerlendirme Süreci**

**Kurum İç Değerlendirme Süreci ve Takvimi**

**MADDE 8-** (1) Kalite Komisyonu, Üniversitenin vizyon, misyon, stratejik hedefleri ve kalite güvence sistemiyle bütünleşik olarak; eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerini ve bunları destekleyen idari hizmetlerin tümünü içine alacak şekilde çalışmalarını yürütür.

(2) Üniversitenin iç değerlendirme çalışmalarını içeren Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR), periyodik olarak her yıl Kalite Komisyonu tarafından hazırlanarak Üniversitenin internet sayfasından yayımlanır.

(3) Kurum İç Değerlendirme Raporları her yıl Ocak-Mart aylarında Yükseköğretim Kalite Kurulunun web tabanlı sistemine yüklenir.

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	30	
TARİH	15.11.2023	



**İSTANBUL OKAN  
ÜNİVERSİTESİ  
KALİTE KOMİSYONU  
YÖNERGESİ**

<b>Doküman No.</b>	YG.OKN.043	
<b>Yayın Tarihi</b>	02.08.2017	
<b>Revizyon No. / Senato Karar No.</b>	02 / 30	
<b>Revizyon Tarihi</b>	15.11.2023	
<b>Sayfa No.</b>	5	7

**Kurum İç Değerlendirme Raporlarının Kapsamı**

**MADDE 9-** (1) Kurum iç değerlendirme raporunda; kurumdaki kalite güvencesi süreçlerinin nasıl tanımlandığı ve işletildiği, öğretim programlarında hedeflenen yeterliliklere ulaşıldığının nasıl güvence altına alındığı, performans göstergelerinin nasıl izlendiği ve sürekli iyileştirme çövrimlerinin nasıl kapatıldığına dair açıklamaların bulunması ve bu bilgilerin kanıtlarla desteklenmesi gerekir.

(2) Üniversitenin eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerini kapsayacak şekilde hazırlanacak iç değerlendirme raporu;

a) Üniversitenin misyonu, vizyonu ve stratejik hedefleri ile uyumlu kalite politikasını, izlediği yöntem ve süreçlerini,

b) Üniversitenin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşabilmek için uyguladığı yönetsel / organizasyonel süreçleri ve faaliyetleri,

c) Üniversitenin misyon ve hedeflerine ulaştığından emin olmak üzere, akademik ve idari birimlerin anahtar performans göstergeleri ile ölçülebilir nitelikteki hedeflerini değerlendirdiği ve bunların periyodik olarak gözden geçirilmesini içeren iç kalite güvence sistemini,

ç) Önceki değerlendirme süreçlerinde ortaya çıkan ve iyileştirmeye ihtiyaç duyulan alanlarla ilgili iyileştirme faaliyetlerini, kapsar.

**Dış Değerlendirme Süreci ve Takvimi**

**MADDE 10-** (1) Üniversitenin kurumsal dış değerlendirme takvimi, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından hazırlanır ve ilan edilir.

(2) Kurumsal dış değerlendirme programı, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından görevlendirilen dış değerlendiriciler aracılığı ile Üniversitenin hazırladığı kurum iç değerlendirme raporu üzerinden ön değerlendirme, saha ziyareti ve kurumsal geri bildirim raporunun hazırlanması aşamalarından oluşan değerlendirme sürecini kapsar.

(3) Yükseköğretim kurumlarında program akreditasyonuna yönelik dış değerlendirme hizmeti, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından program akreditasyonu alanında yetkilendirilmiş veya Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından tanınan bağımsız dış değerlendirme ve akreditasyon kuruluşlarınca gerçekleştirilir.

SENATO KARARI		ONAY
<b>SAYI</b>	30	
<b>TARİH</b>	15.11.2023	



**İSTANBUL OKAN  
ÜNİVERSİTESİ  
KALİTE KOMİSYONU  
YÖNERGESİ**

<b>Doküman No.</b>	YG.OKN.043	
<b>Yayın Tarihi</b>	02.08.2017	
<b>Revizyon No. / Senato Karar No.</b>	02 / 30	
<b>Revizyon Tarihi</b>	15.11.2023	
<b>Sayfa No.</b>	6	7

**Dış Değerlendirme Raporlarının Kapsamı**

**MADDE 11-** (1) Kurumsal Dış Değerlendirme Programına dahil olan her yükseköğretim kurumu için, değerlendirme sürecinin sonunda, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından görevlendirilen dış değerlendiriciler tarafından bir “Kurumsal Geri Bildirim Raporu” hazırlanır.

(2) “Kurumsal Geri Bildirim Raporu”; kurumda yürütülen eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme faaliyetleri, varsa bölgesel / ulusal ölçekte öne çıkan toplumsal katkı faaliyetleri ile kurumun idari hizmetlerinin ve kurumsal karar alma süreçlerindeki kalite güvencesi sistemi ile kurumun güçlü ve iyileşmeye açık alanlarını kapsar.

(3) Kurumsal Akreditasyon Programına dahil olan her yükseköğretim kurumu için, değerlendirme sürecinin sonunda, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından görevlendirilen dış değerlendiriciler tarafından bir “Kurumsal Akreditasyon Raporu” hazırlanır.

(4) “Kurumsal Akreditasyon Raporu”; kurumda yürütülen eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme faaliyetleri, varsa bölgesel / ulusal ölçekte öne çıkan toplumsal katkı faaliyetleri ile kurumun idari hizmetlerinin ve kurumsal karar alma süreçlerindeki kalite güvencesi sistemi ile kurumun güçlü ve iyileşmeye açık alanlarını kapsar.

(5) İzleme Programına dahil olan her yükseköğretim kurumu için, değerlendirme sürecinin sonunda, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından görevlendirilen dış değerlendiriciler tarafından bir “Kurumsal İzleme Raporu” hazırlanır.

(6) “Kurumsal İzleme Raporu”; Kurumsal Geri Bildirim Raporu dikkate alınarak, yükseköğretim kurumunun kalite gelişim sürecini kapsar.

(7) Ara Değerlendirmeye dahil olan her yükseköğretim kurumu için, değerlendirme sürecinin sonunda, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından görevlendirilen dış değerlendiriciler tarafından bir “Ara Değerlendirme Raporu” hazırlanır.

(8) “Kurumsal Ara Değerlendirme Raporu”; Kurumsal Akreditasyon Raporu dikkate alınarak, yükseköğretim kurumunun kalite gelişim sürecini kapsar.

**İç ve Dış Değerlendirme Sonuçlarının Kamuoyuna Açıklanması**

**MADDE 12-** (1) Üniversitede yapılan kurum iç ve dış değerlendirmelerin sonuçları kamuoyuna açıktır. Yıllık kurum iç değerlendirme raporları (KİDR) ve değerlendirme süreçlerine ilişkin değerlendirme raporları Üniversitenin resmî internet sayfasında yayımlanır.

<b>SENATO KARARI</b>		<b>ONAY</b>
<b>SAYI</b>	30	
<b>TARİH</b>	15.11.2023	



**İSTANBUL OKAN  
ÜNİVERSİTESİ  
KALİTE KOMİSYONU  
YÖNERGESİ**

<b>Doküman No.</b>	YG.OKN.043	
<b>Yayın Tarihi</b>	02.08.2017	
<b>Revizyon No. / Senato Karar No.</b>	02 / 30	
<b>Revizyon Tarihi</b>	15.11.2023	
<b>Sayfa No.</b>	7	7

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM  
Diğer Hükümler, Yürürlük, Yürütme**

**Diğer Hükümler**

**MADDE 13-** (1) Bu Yönergede hüküm bulunmaması halinde Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

**Yürürlük**

**MADDE 14-** (1) Bu Yönerge, Senatóda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 15-** (1) Bu usul ve esasları, İstanbul Okan Üniversitesi Rektörü ya da Rektör adına Kalite Komisyonu Başkanı yürütür.

**REVİZYONLAR**

<b>Doküman No.</b>	<b>Revizyon No.</b>	<b>Revizyon Nedeni</b>	<b>Revizyon Tarihi</b>
YG.OKN.043	00	Senato Kararı No. 169	23.08.2017
YG.OKN.043	01	Senato Kararı No. 196	30.01.2019
YG.OKN.043	02	Senato Kararı No. 30	15.11.2023

<b>SENATO KARARI</b>		<b>ONAY</b>
<b>SAYI</b>	30	
<b>TARİH</b>	15.11.2023	